

WINSZLA ügyviteli rendszer dokumentációja



Kezelői leírás és bemutatás

Készítette: RiskCont Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.

Cím: 2500 Esztergom Álmos Vezér u.3

WinSzla program verzió: 1.3.09.01

Utolsó módosítás: 2016.02.24

1. Tartalomjegyzék

1.	Tartalomjegyzék.....	2
2.	Bevezetés.....	6
3.	Telepítés	8
3.1.	Minimális rendszerkövetelmények:	8
3.2.	WinSzla TELEPÍTÉSE	9
4.	Adatbeviteli komponensek kezelése	10
5.	Fő modulok és menüpontok	12
5.1.	Ügyviteli rendszer	12
5.1.1.	Ajánlatok	20
5.1.2.	Sablonok.....	21
5.1.3.	Sablonok átvétele	23
5.1.4.	Egyedi rendelések	24
5.1.5.	Munkalapok.....	24
5.1.6.	Pénztárgépes eladások.....	25
5.1.7.	Szállítók.....	25
5.1.8.	Proforma számlák.....	25
5.1.9.	Kimenő számlák.....	25
5.1.10.	Számla kiegyenlítés.....	26
5.1.11.	Segéd bizonylatok (INAKTÍV).....	27
5.1.12.	Beszállítói ajánlatok (INAKTÍV).....	27
5.1.13.	Beszállítói rendelések.....	27
5.1.14.	Beérkező szállítók (INAKTÍV).....	27
5.1.15.	Beérkező számlák.....	27
5.1.16.	Beszállítói Segéd bizonylatok (INAKTÍV).....	27
5.1.17.	Ügyviteli listák	27
5.1.18.	Kalkulációk	27
5.1.19.	Kimutatások (INAKTÍV)	28
5.1.20.	Egyszerűsített bizonylatolás	28
5.1.21.	Netes rendelések átvétele	28
5.1.22.	Dokumentáció kezelő (BÉTA / TESZT).....	28
5.1.23.	időszaki összesítő (BÉTA / TESZT).....	28
5.2.	Vendéglátás	28
5.2.1.	Hotel	28
5.2.2.	Étterem	28
5.2.3.	Bolti kliens	28
5.3.	Könyvelés.....	28
5.3.1.	Házi pénztár.....	28
5.3.2.	Kettős könyvelés (BÉTA / TESZT).....	28
5.3.3.	Tárgyi eszköz (BÉTA / TESZT)	29
5.3.4.	Törzsadatok	29
5.3.4.1.	Automatikus kód	29
5.3.4.2.	Címletjegyzék.....	29
5.3.4.3.	Gyűjtőkódok.....	29
5.3.4.4.	Napló	29
5.3.4.5.	Számlatükör.....	29
5.3.4.6.	Tárgyi eszköz mozgásnemek	29
5.3.5.	Kettős könyvelés külső program	29
5.4.	Készletkezelés	29

5.4.1.	Forgalom	29
5.4.2.	Csoportos készletkezelés	30
5.4.3.	Leltár	31
5.4.3.1.	Leltározás	31
5.4.3.2.	Leltár kiértékelés	31
5.5.	Termelés	31
5.5.1.	Technológia	44
5.5.2.	Technológia nyomtatás	45
5.5.3.	Szükséglet képzés	45
5.5.4.	Szükséglet előkészítés	45
5.5.5.	Gyártás előkészítés	46
5.5.6.	Gyártási információ	46
5.5.7.	Gyártási munkalap kiadás	46
5.5.8.	Gyártási munkalap lejelentés	46
5.5.9.	Gyártási program	46
5.5.10.	Kivétjegyek kiadása	47
5.5.11.	Kiadott kivétjegyek	47
5.5.12.	Szerszámnnyilvántartó	47
5.5.13.	Termelés tervező külső program	47
5.5.14.	Termelés terítő külső program	47
5.6.	Lekérdezések	48
5.7.	Törzsadatok	49
5.7.1.	Alap	52
5.7.1.1.	Áfa	52
5.7.1.2.	Árcsoportok	53
5.7.1.3.	Beépülési jegyzék	54
5.7.1.4.	Bizonylati tétel megjegyzések	55
5.7.1.5.	Cikktörzs	56
5.7.1.6.	Cikkcsoport	59
5.7.1.7.	Csoportok	59
5.7.1.8.	Deviza	61
5.7.1.9.	Fizetési mód	62
5.7.1.10.	Kedvezmények	63
5.7.1.11.	Leltár karbantartó	64
5.7.1.12.	Mértékegység	64
5.7.1.13.	Mozgásnem	64
5.7.1.14.	Raktár	65
5.7.1.15.	Raktár információk	66
5.7.1.16.	Raktározási hely	67
5.7.1.17.	Sablon karbantartó	67
5.7.1.18.	Sablon tétel karbantartó	68
5.7.1.19.	Szerződéses árak	68
5.7.1.20.	Szerződéses árak egyszerűsítve	70
5.7.1.21.	Szerződéses kedvezmények	70
5.7.1.22.	Ügyfelek	70
5.7.2.	Gyártás	72
5.7.2.1.	Géppark	72
5.7.2.2.	Gyártóhelyek	73
5.7.2.3.	Kivétjegyek	75
5.7.2.4.	Költséghelyek	77

5.7.2.5.	Költségtípusok.....	77
5.7.2.6.	Műveleti utasítás (INAKTÍV)	78
5.7.3.	Kiegészítő.....	79
5.7.3.1.	Gépjárművek	79
5.7.3.2.	Gépjármű kategóriák	81
5.7.3.3.	Helységek	82
5.7.3.4.	Járatok	83
5.7.3.5.	Kiegészítő elemek	84
5.7.3.6.	Kiegészítő elemek táblázatosan.....	86
5.7.3.7.	Kiegészítő elemek bizonylatokhoz.....	86
5.7.3.8.	Kiegészítő elemek egyszerűsítve	87
5.7.3.9.	Kódképző	88
5.7.3.10.	Megjegyzés karbantartó	89
5.7.3.11.	Műszakok	90
5.7.3.12.	Ország.....	90
5.7.3.13.	Színek	91
5.7.3.14.	Ügynökök	92
5.7.3.15.	Ünnepnap (INAKTÍV)	92
5.7.3.16.	Ügyfelek bankszámai	92
5.7.3.17.	Ügyfelek gépjárművei	93
5.7.3.18.	Ügyfelek járatai	94
5.7.3.19.	Ügyféltípusok	95
5.7.3.20.	Üzemanyag fajták.....	95
5.7.3.21.	Webshopok.....	96
5.7.3.22.	Webshop cikkek	97
5.7.4.	Rendszer	98
5.7.4.1.	Bizonylat perszám karbantartó (BÉTA TESZT).....	98
5.7.4.2.	Bizonylat típus karbantartó (BÉTA TESZT)	100
5.7.4.3.	Dolgozók	100
5.7.4.4.	Felhasználók.....	101
5.7.4.5.	Jogosultságok	102
5.7.4.6.	Főkönyvi paraméterek.....	103
5.7.4.7.	Form komponensek (BÉTA TESZT).....	103
5.7.4.8.	Kód képző karbantartó	104
5.7.4.9.	Komponens jogosultság	104
5.7.4.10.	Menübeállítás	105
5.7.4.11.	Mértékegység átváltó	106
5.7.4.12.	Mező megnevezések	107
5.7.4.13.	Nyomtatók	107
5.7.4.14.	Súlyozás	108
5.7.4.15.	Szótár.....	109
5.7.4.16.	Riport karbantartó	109
5.7.4.17.	Riportszűrők	110
5.7.4.18.	Riport Toplisták.....	111
5.8.	Műveletek.....	111
5.8.1.	Feladás könyvelésbe.....	112
5.8.2.	Exportálás más programba	117
5.8.3.	Import más programból	117
5.8.3.1.	Általános import	119
5.8.3.2.	Más programokból	119

5.8.3.3.	Másik WinSzla-ból.....	120
5.8.3.4.	Tárgyieszköz rendszerből.....	120
5.8.3.5.	Wepak rendszerből	120
5.8.3.6.	WinTerm rendszerből.....	120
5.8.3.7.	WsSzámla rendszerből	120
5.8.4.	Rendszergazda műveletek	120
5.8.5.	Vonalkód nyomtatás.....	120
5.8.6.	Webshop feltöltés.....	121
5.8.7.	Pénztári eladások kivételezése	121
5.9.	Rendszer.....	122
5.9.1.	Paraméterek	122
5.9.2.	Frissítések.....	122
5.9.2.1.	Alap frissítés.....	122
5.9.2.2.	Teljes frissítés.....	122
5.9.2.3.	Forrásprogram (exe).....	122
5.9.2.4.	Bolti terminál (exe)	122
5.9.2.5.	Munkalap lejelentő (exe).....	122
5.9.2.6.	Beléptető rendszer (exe).....	122
5.9.2.7.	Verzió információk	122
5.9.2.8.	Riportok, formanyomtatványok	122
5.9.2.9.	Adatbázis frissítések (SQL-ek)	122
5.9.2.10.	Képek, ikonok	122
5.9.2.11.	Lekérdezések	123
5.9.2.12.	Lekérdezés szűrők	123
5.9.2.13.	Mezőnevek	123
5.9.2.14.	Menüpontok	123
5.9.2.15.	Frissítési információk	123
5.9.2.16.	Frissítési beállítások	123
5.9.3.	Regisztráció internetről	123
5.9.4.	Adatbázis mentés.....	124
5.9.5.	Adatok ürítése	126
5.9.6.	Zárás.....	127
5.9.6.1.	Évzárás / váltás.....	127
5.9.6.2.	Időszaki (napi) zárás.....	128
5.9.6.3.	Készlet zárás / nyitás	129
5.10.	Kilépés.....	130
6.	Használat	131
6.1.	Törzsadatok feltöltése	131
6.2.	Bizonylatok készítése	131

2. Bevezetés

Lehetőség – talán ez az a szó, amivel a legjobban összefoglalható a rendszer. A WinSzla rendszer egy olyan komplex ügyviteli rendszer, mely jóval túlmutat egy egyszerű számlázó programon. A folyamatos fejlesztéseknek köszönhetően, egyre több modul, funkció és személyre szabási lehetőség áll a felhasználók rendelkezésére.

A modulok közti **kommunikáció** történhet **lokális hálózaton, emailen, FTP** kapcsolat **XML** valamint **XMLRPC** segítségével is távoli kliensek között. Ez a megoldás lehetővé teszi, hogy az ország bármelyik pontján napra és percre kész információk legyenek ott, ahol erre szükség van, legyen szó akár egy másik boltról vagy akár a főnöki irodáról.

Igen fontos alapelv volt **flexibilis** és kellően általános megoldás, ami lehetővé teszi, hogy a programot kis és nagy cégek egyaránt használhassák. A rendszer **moduláris felépítése** lehetőséget kínál ügyfeleinknek, hogy csak az általuk használni kívánt modulokat mutatva a **cég igényeire szabható** legyen. Ezen felül képes **más programokkal való kommunikációra** (mint például Könyvelési program, WebShop), ami tovább növeli rugalmasságát, valamint a fent felsorolt kommunikációs lehetőségeknek köszönhetően további külső rendszerrel való kommunikáció is megoldható.

A harmadik alapelv a **felhasználóbarát felület** kialakítása, ami jól áttekinthető és gyors adatbevitelt és visszakeresést biztosít. Ezen felül egyes felületek tovább szabhatók beviteli mezők és funkciók láthatóságának és engedélyezésének ki- és bekapcsolásával, valamint táblák mezőinek átrendezésével vagy a felhasználónkénti betűméretek beállítási lehetőségével.

A komplex **Winterm** rendszer magában foglalja

- A **WinSzla** rendelés nyilvántartó, számlázó és készletkezelő programot (Isd később részletezve)
- A termelés programozását és követését
- elő valamint utókalkulációt
- munkaidő nyilvántartást
- könyvelést
- házipénztárat
- tárgyi eszköz nyilvántartást

A **WinSzla** számlázó és készletkezelő program lehetővé teszi többek között az alábbiakban felsorolt feladatok megoldását:

- Számlák, szállítók, ajánlatok készítését, szigorú sorszámozását, több soros fej- lábjegyzetek rögzítését a bizonylatokon.
- Számlakiegyenlítést, szállító(k)-ból, ajánlat(ok)-ból számla készítését, előleg, stornó számla készítését.
- Kedvezményadást, árucsoportok kezelését, készletkezelést, több raktár kezelését.
- Soros, billentyűs vonalkód olvasó használatát, automatikus vonalkód képzést.
- Konstruktív készletkezelést.
- Számla feladást a könyvelésre, szállító export, importot (lásd. később)
- Több deviza használatát
- Bármennyi áfa típus használatát, és az áfa automatikus kiszámolását
- A felhasználói jogosultságok kiosztását
- Magyar, angol és német nyelvű számlák, szállítók nyomtatását.

3. Telepítés

A WinSzla program egy Windows környezetben futtatható alkalmazás. Alkalmas 32 és 64 bites rendszereken is futni, és dolgozhat lokális (helyi) vagy hálózatos környezetben is. A program a Microsoft SQL Server 2005-t használja, mint adatbázis szervet az adatok tárolására, így több adatbázissal is kapcsolatban lehet, melyeken belül több felhasználó kezelésére is alkalmas. A Microsoft SQL Server (korlátozott mértékben) ingyenesen használható, mely bőven elegendő a mikro-, kis- és közepes vállalatoknak, de szükség esetén megvásárolható külön.

3.1. Minimális rendszerkövetelmények:

A programhoz és az adatbázishoz szükséges **minimális** rendszerkövetelmények:

- Szoftver
 - o Windows XP SP2
 - o Microsoft SQL Server 2005 Reporting Services
 - o Microsoft .NET Framework 2.0
 - o Microsoft SQL Server Native Client
 - o Microsoft SQL Server Setup support files
- Hardver
 - o Pentium III. 600 MHz
 - o 512 MB Ram
 - o 850 MB szabad hely
- Teljes követelményleírás:
 - o <http://msdn.microsoft.com/en-us/library/ms143506%28v=sql.90%29.aspx>

3.2. WinSzla TELEPÍTÉSE

- A Demo-t tartalmazó csomagolt fájl kitömörítése
- SQLEXPRESS.EXE telepítése a mellékelt WinSzlaInstall.exe programmal, de szükség esetén kézzel is telepíthető (ez esetben később további beállítások szükségesek).
- A későbbi frissítések és mentési funkciókhoz szükséges telepíteni a „7Zip” ingyenes alkalmazást (7z465.exe vagy 7z465-x64.msi)
- WinSzla mappa megosztása hálózaton
- Kliens gépeken parancsikon elhelyezése a szerveren lévő „WinSzla.exe” fájlról.
- WinSzla.exe futtatása
 - o Belépés az „Admin” felhasználóval. Jelszó: „admin” melyet érdemes a későbbiekben megváltoztatni.
 - o Szintén ajánlatos mindjárt az első indítás után létrehozni a felhasználók listáját és megadni azok jogosultságait a rendszerben.

A hatékony hálózati telepítéshez ajánlatos a konzultáció a RiskCont cég szakembereivel, akik szívesen állnak az önök rendelkezésére.

4. Adatbeviteli komponensek kezelése

A program adatbeviteli komponensei:

- **NUM** - numerikus adatbeviteli komponens
- **TXT** - szöveges adatbeviteli komponens
- **DATE** - dátum beviteli komponens
- **LISTER** - adathalmazból történő érték kiválasztására szolgáló komponens
- **COMBO** - adathalmazból történő érték kiválasztására szolgáló legördülő komponens
- **TABLE** - adathalmaz sorainak táblaszerű megjelenítése

Az adatbeviteli komponensek közti mozgás az **ENTER**, **TAB**, **Shift+ENTER**, **Shift+TAB** és a **fel-le nyilakkal** vagy **egérrel** történhet.

Funkcióbillentyűk:

- **F2** – Az adott mező törzsadat karbantartójába léphetünk be, ahol új sorokat vehetünk fel, módosíthatunk, vagy éppen törölhetünk.
- **F5** lenyomásával egy segéd ablakot lehet megjeleníteni, ahol a már létező adatokból válogathatunk és kereshetünk.
- **F6** az F5 funkcióval megegyező de attól valamivel bővebb kereső mely csak előre meghatározott helyeken érhető el

DATE – dátum adatbeviteli komponens funkcióbillentyűi:

- Plusz és mínuszjel a dátum növelése illetve csökkentése egy nappal
- PgUp, PgDn a dátum növelése illetve csökkentése egy hónappal

LISTER – adat kiválasztó komponens:

Ez a komponens a programban általában csillaggal van megjelölve. Egy érték vagy megnevezés kezdőszótagnak begépelésekor képes automatikusan felismerni a már létező értéket és kiegészíteni a keresett értéket. Ha például

már létezik az adatbázisban a HUNGARIA KFT ügyfél, akkor már a 'HU' szótag begépelésekor a program felajánlja a HUNGARIA KFT ügyfelet.

Komponens funkcióbillentyűi:

- ALT + Lefelé nyíllal az adatok legördítése
- PgUp, PgDn a lehetséges értékek listázása
- Fel - le nyilakkal mozgás az értékek között

COMBO – legördülő adat kiválasztó komponens:

- Kiválasztás törlése Del gombbal.

TABLE - A tábla adathalmaz megjelenítésére szolgál. Funkcióbillentyűk:

- Dupla kattintás vagy ENTER, a sor kiválasztása
- Sorba rendezés a fejlécben a mező nevére való kattintással
- Fejléc mezők és betűméret beállítása a jobb egérgomb kattintás majd megfelelő menüpont kiválasztásával

POPUPMENU – Felugró ablak. Táblázatokhoz jobb egér gombbal különböző menüpontokat rendelhetünk funkciók végrehajtására. Ilyen például:

- Táblázat elemeihez tartozó fejlécek beállítása. Azok hossza és megjelenítési neve és elrejtése.
- Táblázat betű méretének és stílusának beállítása.

5. Fő modulok és menüpontok

5.1. Bejelentkező képernyő

A felhasználó bejelentkezése után a következő képet láthatja. A menük jogosultsághoz vannak kötve, így felhasználónként változhat. A felső menü soron válogathat hagyományos módon, ugyan akkor aluról windows technikához hasonlóan "start menüzhet". Minden menüpontról felhasználónként ikon készíthető, testre szabható.



Az első kiemelt menü az ügyviteli rendszer mely egyben az önállóan is telepíthető **WinSzia Számlázó** modul alapja.

Különböző bizonylatokat rögzítő modulokat gyűjtő menüpont. Az *ajánlat*, *szállító* és *számla* (és még sok másik további bizonylat) nagyon hasonló módon kezelendő, így általánosan leírható ezek készítése a programmal. Ha valamelyik modul eltér az általánostól, akkor erre külön felhívjuk a figyelmét a későbbiekben, az egyes menüpontokon belül.

5.2. Ügyviteli rendszer

Az első ablak mellyel a felhasználó találkozik a bizonylat megjelenítő felület. Bal oldalt találhatóak a bizonylatokat vezérlő gombok. Felül helyezkednek egy a gyorskereső és szűrő feltételek. A felső táblázatban találhatóak a rögzített bizonylataink, illetve annak „fejléc” adatai, mint például az, hogy mikor, melyik ügyfelünknek állítottuk ki, mekkora összegben, stb. Az alsó táblázatban pedig láthatjuk a bizonylatunk „tétel” adatait, melyek a cikkszám, cikknév, mennyiség, ár, stb.

Kimenő számlák

Ügyfél: Ügyfét: Cikkszám: Listázás: ☒ összes ☐ Től: 2013.01.01. Ig: 2013.12.31. Szűrés

Sorszám	Perszám	Ügyfél	Fiz. tip	Teljesítés	Kelte	Esedékes	Biz. nettó	Biz. áfa
1	SZ12	Testt Elek	KP	2013.02.04.	2013.02.04.	2013.02.04.	1000	270
2	SZ12	Vevő 1	AU	2013.02.14.	2013.02.04.	2013.02.26.	15000	4050
3	SZ12	Testt Elek	AU	2013.02.04.	2013.02.04.	2013.02.14.	2000	540
4	SZ12	Vevő 2	AU	2013.02.04.	2013.02.04.	2013.02.14.	28000	7560

Sorsz.	Cikkszám	Cikknév	Ne. egys. ár	Áfa	Br. egys. ár	Menny.	Me	Dev.	Stat. szám	Be. menny	Kész. m
10	cikk 03	Termék 03	2500	27	3175	10	db	HUF		0	
20	cikk 01	cikk 01	1000	27	1270	1	db	HUF		0	
30	cikk 02	cikk 02	2000	27	2540	1	db	HUF		0	

Az különböző bizonylatokat (számla, szállító, rendelés, ...) hasonlóan kezeli a felület, de a megkülönböztethetőség kedvéért más megjelenést biztosít (cseréli a színeket és a képet).

Szállítók

Biz. státusz: Ügyfél: Cikkszám: Listázás: ☒ Teljesítés ☐ Kelte ☐ Esedékes ☐ Száll. idő

Tól: 2014.01.01. Ig: 2014.12.31. Szűrés

Biz. szám	Perszám	Biz. ügyfélnev	Fiz. kód	Teljesítés	Kelte	Biz. státusz	Esedékes	Biz. nettó	Áfa	Biz. bruttó	Dev	Dev. á
1	SL12	Test Elek	AU	2014.08.04.	2014.08.04.	számlázni	2014.08.14.	7500	2025	9525	HUF	
2	SL12	Vevő 1	AU	2014.08.04.	2014.08.04.		2014.08.14.	1000	270	1270	HUF	
3	SL12	Vevő 2	AU	2014.08.04.	2014.08.04.		2014.08.14.	2500	675	3175	HUF	
4	SL12	Test Elek	AU	2014.08.04.	2014.08.04.		2014.08.14.	4500	1215	5715	HUF	
5	SL12	Vevő 1	AU	2014.08.04.	2014.08.04.		2014.08.14.	-1000	-270	-1270	HUF	

Beérkező számlák
Egyedi rendelések
Kimenő számlák
Szállítók

Felvitel
Módosít
Sztornó
Rontott
Visszeigazol
Megtekint
Nyomtat
Listák
Lista vázsló
Csop. átvét
Csop. nyomt.
Csop. import
Átvette
Másol
Feladatkezelő
Költségek
Felh
Kapcs.

ID (ST_SF)	ID (ST)	Sorsz	Cikkszám	Cikknév	Egységár	Kedv. tip	Kedv. egys. ár	Áfa kód	Áfa ért.	Br. kedv. egys. ár	Mennyiség
2	1	18	cikk: 01	cikk: 01	1000.0		1000	27%	27	1270	1
2	2	20	cikk: 02	cikk: 02	2000.0		2000	27%	27	2540	2
2	3	30	cikk: 03	Termék 03	2500.0		2500	27%	27	3175	1

A megjelenés mellett még színekkel is segít a program. A bizonylatszám oszlopban színekkel jelöli, hogy az adott bizonylat milyen állapotban vagy kapcsolatban van.

- A „fehér” normál rögzített bizonylat.
- A „sárga” részben átvett bizonylat. Vagyis egy része már át lett véve másik bizonylatra (pl.: számla). Alul a tételeknél látható hogy az első sor zöld, tehát át lett véve. A második sor sárga, vagyis csak egy része lett átvéve (pl.: 2 darabból csak 1), az utolsó sorból pedig még nem történt átvétel.
- A „zöld” teljesen átvett bizonylat.
- A „piros” pedig sztornó, sztornózott és rontott bizonylatokat jelöl.

További szín beállításra van lehetőségünk a „bizonylat státusza” mezőben. Itt tetszőleges szöveget és színt adhatunk meg további információk közlésére az adott bizonylatról. A fenti képen a „számlázni” szöveg látható narancssárga színnel jelölve.

A fent található mezőkkel gyors kereséseket végezhetünk. Leszűrhetünk

ügyfélre, így csak az adott ügyfél bizonylatait látjuk. Cikkszámra, hogy az a termék mely bizonylatokon szerepelt. Illetve különböző (teljesítés, kelte, esedékes és szállítási idő szerinti) időszakokra.

A bal oldali vezérlőgombok funkciói:

- Felvitel: új bizonylat készítése
- Módosítás: meglévő bizonylat módosítása
- Sztornó: a kiválasztott bizonylathoz készít sztornó párt
- Rontott: üres bizonylatokat lehet lerontani
- Visszaigazol: egyedi rendeléseknél visszaigazolási formanyomtatvány nyomtatása
- Megtekint: a kinyomtatott bizonylat nyomtatási képét lehet megtekinteni
- Nyomtat: a kiválasztott bizonylatról készít egy új nyomtatványt
- Listák: átlép az ügyviteli listák menüpontba
- Lista varázsló: átlép a Lekérdezések menüpontba
- Csoportos átvét: csoportosan átveszi az előző típusú nyitott bizonylatokat az aktuális bizonylat típusba (pl.: nyitott szállítók átvétele számlákba).
- Csoportos nyomtatás: Egyszerre több bizonylatról készít nyomtatást
- Csoportos import: Egy kiválasztott mappából felolvassa az adott mappában a lévő, korábban megadott típusnak megfelelő, importálandó fájlokat, és új bizonylatokat készít belőlük (pl.: EDI rendelések importálása).
- Átvette: a csoportos átvétel funkció ellentéte. Megmutatja, mi vette át a kiválasztott bizonylatot (pl.: a kiválasztott szállítót mely számlák vették át).
- Másol: a kiválasztott bizonylatról készít másolatot. A paramétertörzsben beállított adatok alapján másolhat a mai,

holnapi vagy egy tetszőlegesen megadott napra.

- Feladatkezelő: Feladatkezelő felület megnyitása
- Költségek: költségeket rendelhetünk az adott bizonylathoz.
- „Felh”: felhasználó megjelenítése a bizonylat nyomtatványon
- „Kapcs”: kapcsolódó bizonylatok elrejtése a nyomtatási képről

A felső fejléc táblázaton a normál POPUPMENU funkciók mellett, megtalálható még:

- Státusz beállítása: bizonylat státuszát állíthatjuk be anélkül, hogy belelépnénk a bizonylatba
- Átvételi dátum beállítása és törlése kézi átvétek bejegyzéséhez, hogy később ne ajánlja fel a rendszer.
- Több sor kijelölése és sorkijelölések visszavonása.

Bizonylat készítés:

A bizonylat tetején, bal oldalon találhatóak saját cégünk adatai, és a jobb oldalon az ügyfél (akinek a bizonylatot kiállítjuk) adatai. Egy-egy **COMBO** szolgál ezek kiválasztására.

Saját adatok esetében ez egyetlen választási lehetőséget ajánl csak fel. Ez alól az egyetlen kivétel, amikor cégünk adatai megváltoznak, és az átállás ideje alatt választhatunk mely cég állítja ki a bizonylatot (pl.: a rendeléseket és szállítókat már az új cég bocsátja ki, de néhány elmaradt számlát még a régi adatokkal kell kiállítani). Ez alatt található még egy **COMBO** a bankszám választására. Ha több számlaszámunk is van, akkor itt adhatjuk meg, melyik szerepeljen a nyomtatványon. A program mindig felajánlja az alapértelmezettet (ha van ilyen), illetve az ügyfélhez is hozzárendelhetjük hogy ő melyik számlaszámunkra utal (pl.: külföldi ügyfeleknél az eurós számlát adja fel a program, belföldi ügyfeleknél pedig a forintos számlát).

Ügyfelünk adatait is egy **COMBO** segítségével választhatjuk ki. Itt az ügyfél neve mellett más adatai is megjelenjenek (cím, helység, szállítási cím, ...) paramétertörzs szerint beállítottak alapján. Ez alatt további mezőket állíthatunk be melyek közül több megadása kötelező. Szintén paraméter beállításoknak megfelelően több mező is beállítható vagy elrejtethető a felületen. Bizonylat kiállításának feltételei: Vevő, deviza neve, fizetési mód, teljesítés, kelte, esedékes mezők kitöltése, és legalább egy tételnek lennie kell a bizonylaton, ha nincs tétel rögzítve, akkor a program rákérdez, hogy rontottá kívánjuk e tenni.

Számlázásnál kiválasztható a számla típusa: Számla, Előleg számla, Jóváíró számla. A Sztornó számla itt nem választható. Csak a Sztornó menüpontból készíthetünk Sztornót.

Devizanem kiválasztása után a program bekéri az árfolyamot mindig felajánlva a legutolsót. Mivel a készlet értéke forintban van nyilvántartva, ezért szükség van az árfolyamra, hogy a forgalomba az ezzel az értékkel átszámolt eladási ár kerüljön a forintos beszerzési ár mellé.

„Új Cikk” nyomógomb megnyomásakor megjelenő beviteli ablakban vihető fel új sor a bizonylatra a cikktörzsből, mely azonnal kezeli a készletet. Az „Új Sor” nyomógommbal bármilyen, akár üres sorokat is felvihetünk, melynek segítségével a cikktörzs és a készlet kezelése nélkül is tudunk bizonylatot készíteni, vagy az üres sorokkal tetszés szerint formázhatjuk azt. Minden tételhez rögzíthetünk korlátlan sorú megjegyzést ezeken az előugró beviteli ablakokon. Ez a többsoros megjegyzés tartalmazza a cikktörzsből átvett megjegyzést, ha ezt beállítottuk a paramétertörzsben (lásd később **Beállítások**).

Alul találhatóak a bizonylathoz tartozó jegyzetek. Fix fej-, Fej-, Láb- és Fix lábjegyzet. Minden formanyomtatvány típushoz beállíthatunk „fix” jegyzeteket, melyet a program automatikusan beemel (pl.: fix lábjegyzet: Köszönjük hogy nálunk vásárolt). A fej- és lábjegyzet pedig bizonylatonként változtatható vagy elhagyható, ha nem akarunk semmit sem írni rá. A fej- és lábjegyzet között csak az elhelyezés béli különbség van. Az előbbi a bizonylat felső részén még utóbbi az alsó részén helyezkedik el.

A bal alsó sarokban található 8 db funkciógomb. Ezek szintén szabhatóak mely funkciókat lássák el. Van három féle (gyors, bővített és dinamikus) rögzítési és módosítási felület. Meghívható a készlet, importálhatunk fájlból vagy webshopból, újrarendezhetjük a tételek, és egyéb kiegészítő adatokat hívhatunk meg. Alul középen található a bizonylat nettó, ÁFA és bruttó értéke. Jobb oldalon pedig a bizonylat lezárásához szükséges gombok. A „Nyomtatási kép” gombbal megnézhetjük, hogy fog kinézni bizonylatunk nyomtatáskor. Mellette kiválaszthatjuk milyen formanyomtatványt szeretnénk használni (1 soros sűrített, A5 méretű, mátrix, stb.), alatta a fordítósztárhoz tartozó nyelvet és a nyomtatási példányszámot. Valamint a „Rendben” és „Mégsem” gombokat a bizonylat rögzítésére vagy a módosítások eldobására.

Módosítás:

Sztornózott bizonylat nem módosítható, illetve a paramétertörzsben beállított feltételeknek megfelelően a kinyomtatott bizonylat sem. Ez alól egyedül a számla a kivétel. Itt nincs beállítási lehetőség, a nyomtatott számla NEM módosítható.

Sztornó:

A program automatikusan ráteszi az eredeti bizonylaton lévő tételeket negatív mennyiséggel, és ráírja a sztornó bizonylat párját a bizonylatra. Sztornó vagy sztornózott számla nem sztornózható.

5.2.1. Ajánlatok

Ajánlatokat rögzítő modul.

Sorszám	Perszám	Ügyfél	Szállítási cím	Üf.kód	Fiz.tip	Teljesítés	Kelte	Státusz	Bruttó	Dev
1	AJ2014	Asztal 1			ÁT	2014.04.20.	2014.03.20.		22109	HUF
2	AJ2014	Kádár Éva		INET000316	KP	2014.06.20.	2014.06.20.		93586	HUF

Sorsz.	Cikkszám	Cikknév	Kedv.egys.ár	Áfa.ért.	Br.kedv.egys.ár	Mennyiség	Megjegyzés 1	Me	Dev	Stat.szám	Be.menny	Kész.
10	Flex fehér	Flex fehér	9700	27	12319	1	bőr felső, bőr be db		HUF	J2002	0	
20	Flex fehér	Flex fehér	7708,82	27	9790,2	1	bőr felső, bőr be db		HUF		0	

Az ajánlatok a fent leírtak alapján történik. A fő eltérés hogy a bizonylaton nem teljesítés és esedékesség szerepel, hanem határidő és érvényesség.

5.2.2. Sablonok

Ügyfelenként a hozzá tartozó cikkekhez tartozó alaprendelések mennyiségeinek táblázatos formában megjelenítő karbantartó felület. (megj. Főként napi visszatérő rendelése kezelésére javasolt pld. pékségek)

Cikkszám	Cikknév	HET-0	HET-1	KED-0	KED-1	SZE-0	SZE-1	CSU-0	CSU-1	PEN-0	PEN-1	SZO-0	VAS-0	Összesen
2002	Szel. házikenyer 500g	3		3		3		3		3		5	5	25
2004	Szel. barnakenyer 1 kg	6		6		6		6		6		5	5	40
2005	Szel. barnakenyer 500g	3		3		3		3		3		3	3	21
2008	Szel. rozskenyér 500g	3		3		3		3		3		3	3	21
2010	Szel. korpás kenyér 500g	3		3		3		3		3		3	3	21
2011	Szel. szezámmagos kenyér 500g	2		2		2		2		2				10
3006	Sajtos kifli 50 g	45	20	45	20	45	20	45	20	45	20	40	40	405
3021	Korpás zsemle 50 g	40		40		40		40		40		25	30	255
3027	Sajtos pogácsa 100 g	3		3		3		3		3				15
3028	Tepertős pogácsa 100 g	3		3		3		3		3				15
3055	Kornspitz 50g	5		5		5		5		5				25
4001	Túrós táska 100 g	7		7		7		7		7		5	5	45
4002	Ízes táska 100 g	7		7		7		7		7		5	5	45
4006	Kakaós csiga 100 g	15		15		15		15		15		10	12	97
4008	Pizzás csiga 100 g	6		6		6		6		6		6	6	42
4009	Mákos búrkifli 100 g	7		7		7		7		7		5	3	43
4010	Diós búrkifli 100 g	7		7		7		7		7		5	3	43
4012	Sajtos croissant 100 g	11		11		11		11		11		3		58
4018	Virslis párna 100 g	2				2				2		3	3	12
4019		2				2				2		3	3	12
4020	Baconos rúd 100 g	2				2				2		3	3	12
5014	Brió 100 g	3		3		3		3		3				15

A rögzítés menete:

- Az előzetesen felvitt ügyfelek közül válasszunk ki egyet, akinek rögzíteni szeretnénk az alaprendeléseit.
- Válasszuk ki a sablont (pl.: Hétfő 0. műszak HET0) melyre fel akarjuk vinni a rendeléseket, majd nyomjuk meg mellette a + gombot. Ez hozzáadja a sablont a táblázathoz. Ismételjük meg a „b” pontot az összes sablonra (kedd 0. műszak KEDD0, stb.) melyre rendelést szeretnénk felvinni.
- A „b” ponthoz hasonlóan válasszunk a korábban rögzített termékek közül (pl.: 0001 Fehér kenyér szeletelt 750g) és adjuk hozzá a + gombbal. Ismételjük meg a „c” pontot az összes termékkel melyet rögzíteni szeretnénk az ügyfél

alaprendeléséhez.

- o Ha a táblázatban a cikkszám és cikknév mezők pirosak, akkor ez azt jelenti, hogy a termék nincs benne az ügyfélhez kötött szerződéses árakban
- Ha hozzáadtuk a sablonokat és a cikkeket a táblázathoz, akkor nincs más dolgunk, mint ráállni a táblázat megfelelő mezőjére és beütni a kívánt mennyiséget.
- A táblázatban felvitt adatokhoz nyomjuk meg a mentés gombot.

5.2.3. Sablonok átvétele

A „Sablonok” menüpontban felvitt, ügyfél szerint rögzített mennyiségek alapján „Egyedi rendelések” és más bizonylatok létrehozása.

Sablon átvétel

Dátumba: 2014.08.20.

	-tól	-ig
Sablonkód	Sze	SZE-1
Cikkszám		
Ügyfélkód		
Ügyfél csoport		
Járat		
Műszak		
Biz. státusza		

☐ Alaprendelésből
☒ Sablonból
☐ Dátumból (telj.) 2014.08.19.

Bizonylat típusa: Vevői rendelés

☐ Meglévő bizonylatok cseréje
☐ Meglévő bizonylatokhoz hozzáfűzés

Átvételi sorrend:
☒ Ügyfélkód + Sablonkód
☐ Sablonkód + Ügyfélkód

Átvétel bizonylatra

Működése:

- Válaszuk ki melyik dátumba szeretnénk átvenni az alaprendeléseket. Ez alapból beállítja a sablon kódokat. Ha további szűréseket (pl. ügyfélcsoportot adunk, meg akkor csak azon ügyfeleknek veszi át az alaprendeléseit, akik beletartoznak az adott ügyfélcsoportba).
- Átvehetünk a korábban rögzített vevői rendelésekből is dátum alapján. Ehhez válasszuk a ki a „Dátumból (telj.)” mezőt, és adjuk meg, melyik nap rendeléseit szeretnénk lemásolni.
- Ha mindent beállítottunk nyomjunk az „Átvétel bizonylatra” gombra.
- A sablonok átvétele után megjelennek a kívánt Vevői egyedi rendelések, melyekkel dolgozhatunk.

5.2.4. Egyedi rendelések

Egyedi rendeléseket / Foglaltásokat rögzítő modul. Működése:

- Módosításhoz válasszuk ki a kívánt rendelést, melyeket dupla kattintással vagy a „módosít” gombbal módosíthatunk, illetve újakat vehetünk fel a „Felvitel” gombbal.
- A bal felső sarokban láthatóak saját cégünk adatai. A jobb felső sarokban pedig kiválaszthatjuk az ügyfelet.
- A rendelés felületen belül felvehetünk új sorokat az „Új din” és az „Egyszerű” gombok, módosíthatunk a „Mód din.” és „Javít” gombok valamint törölhetünk a „Törlés” gomb segítségével. Az „Egyszerű” felületen csak cikkszám, cikknév és mennyiség mezőket tudjuk töltetni, míg a „Dinamikus” felületen tovább mezők (pl: ár, megjegyzés) megjelenítésére és töltésére van lehetőség.
- A nevek alatt beállíthatjuk a fizetési módot, a műszakot, szállítási időszakot, és még sok más egyéb adatot is.
- A rendeléseket megtekinthetjük a „Nyomtatási kép” gombbal, illetve a bizonylatot rögzíthetjük a „Rendben” vagy eldobhatjuk a „Mégsem” gombbal. A rendben gombnál rákérdez a program, kér e nyomtatást. Amíg nem nyomtatja ki a rendelést addig az bármikor módosítható.

5.2.5. Munkalapok

Munkalapokat rögzítő modul. Működése megegyezik a fent említett vevői rendelés modullal, azzal a kiegészítéssel, hogy:

- Megadhatunk a bizonylathoz vagy annak tételeihez jellemzőket mindpéldául az ügyfél vagy szerviz által észlelt hiba, melyek kitöltésének kötelezővé tehető a paramétereket beállítva
- A km óra állás, márka és típus vagy a garanciális mező melyek fix tulajdonságok. Illetve fel lehet venni dinamikus tulajdonságokat is, melyeket a felhasználó tölthet fel, és jelölhet

ki, mint jellemzőket. Ilyen lehet például gépjárműveknél a „vonóhorog” vagy a „rádió”, vagy gépeknél a „sérült” jellemző.

5.2.6. Pénztárgépes eladások

Pénztárgépes eladásokat rögzítő modul.

- E modulba vihetjük fel a pénztárgépbe beütött és eladott termékeket, kezelve ezzel a készleteket. Valamint később ebből szállítólevél és számla is készíthető.
- Másik speciális funkciója, hogy időszaki zárásokat készíthetünk belőle, és ezeket más programokba exportálhatjuk.
- Valamint a „Netes rendelések átvétele” (lásd később) is ebbe a modulba veszi át a bizonylatokat.

5.2.7. Szállítók

Szállítóleveleket rögzítő modul. Működése:

- Rögzítése megegyezik a rendelésnél ismertetettekkel. A különbség csak annyi hogy más sorszámon viszi a rendszer, illetve a számláknál szigorúan figyelembe veszi a számlázási szabályokat.
- Van lehetőség átvenni egyesével, kézileg a már rögzített egyedi rendelésekből a felviteli felületen az „átvétel gombbal”. Illetve lehetőség van csoportos egyszerre több ügyfél rendeléseit is átvenni a megtekintő / összefoglaló felületen a „csoportos átvétel” gombbal.

5.2.8. Proforma számlák

Proforma számlákat rögzítő modul. Működése:

- Rögzítése megegyezik a rendelésnél ismertetettekkel. A különbség csak annyi hogy más sorszámon viszi a rendszer, illetve a számláknál szigorúan figyelembe veszi a számlázási szabályokat.

5.2.9. Kimenő számlák

Kimenő számlákat rögzítő modul. Működése:

- Rögzítése megegyezik a rendelésnél ismertettekkel. A különbség csak annyi hogy más sorszámon viszi a rendszer, illetve a számláknál szigorúan figyelembe veszi a számlázási szabályokat.

5.2.10. Számla kiegyenlítés

Számlák és más bizonylatok kiegyenlítését kezelő felület.

- Felső sorban található egy gyors kereső valamint a rögzítéshez található funkciógombok illetve a hátralévő tartozás összege. Alatta a kiegyenlítéshez tartozó adatok, majd táblázatosan a számla fejléc, tétel és kiegyenlítési sorok. Jobb oldalt pedig a kereső és listázó rész.

- Számla kiegyenlítéshez keressük meg a számlát a táblázatban, kattintsunk a kiegyenlítés gombra. Adjuk meg az összeget és az esetleges engedményt. Fontos hogy egy dátumra csak egy kiegyenlítést engedélyez a program a bizonylathoz. De egy bizonylat több részben is kiegyenlíthető.

- Kiegyenlített számlákat fehérrel a részben kiegyenlítettet sárgával a teljesen kiegyenlítettet zölddel jelöli a program.
- Jobb oldalt a listáknál lehetőségünk van fizetési egyenlegközlőket, felszólításokat és összesítő listákat lekérdezni a feljebb beállított szűrők alapján.

5.2.11. Segéd bizonylatok (INAKTÍV)

Segéd bizonylatokat kezelő felület.

5.2.12. Beszállítói ajánlatok

Beszállítói ajánlatokat rögzítő modul.

5.2.13. Beszállítói rendelések

Beszállítói rendeléseket rögzítő modul.

5.2.14. Beérkező szállítók

Beérkező szállítókat rögzítő modul.

5.2.15. Beérkező számlák

Beérkező számlákat rögzítő modul.

5.2.16. Beszállítói Segéd bizonylatok (INAKTÍV)

Segéd bizonylatokat kezelő felület.

5.2.17. Ügyviteli listák

Az első lekérdezési felület mely az ügyviteli listákból dolgozik.

Rendelés – Számlázás - Szállító stb. listáinak együttes lekérdezésére szolgál perem feltételek megadásával. Alap listákat tartalmaz Azoknak javasoljuk akik nem kívánják használni az összetett keresést (ld. később).

5.2.18. Kalkulációk

Árajánlatokat előkészítő és más belső kalkulációkat kezelő felület.

Későbbiekben részletezzük. Főként a termelési rendszerünket használók számára javasolt, de bármely termék kalkulációja lekövethető az alapanyagok , gyártási költség/műveletek stb. figyelembevételével.

5.2.19. Kimutatások (INAKTÍV)

Kimutatásokat kezelő felület.

5.2.20. Egyszerűsített bizonylatolás

Ügyfél szerinti cikkek rendelési mennyiségeinek egyszerűsített táblázatos rögzítési felülete.

5.2.21. Netes rendelések átvétele

A webes éttermi rendszerrel összekötött modul, a kifizetett bizonylatok Pénztári modulba való beemeléséhez.

5.2.22. Dokumentáció kezelő (BÉTA / TESZT)

Dokumentációkezelő rendszer.

5.2.23. időszaki összesítő (BÉTA / TESZT)

Időszakos összesítéseket kezelő felület.

5.3. Vendéglátás**5.3.1. Hotel**

A paramétertörzsben beállított külső hotel kliens programot indító menüpont. (Részletezés külön dokumentációban)

5.3.2. Étterem

A paramétertörzsben beállított külső éttermi kliens programot indító menüpont. (Részletezés külön dokumentációban)

5.3.3. Bolti kliens

A paramétertörzsben beállított külső bolti kliens programot indító menüpont.

Érintőképernyős ill. hagyományos kezelő felület főként bolti értékesítés számára. (Részletezés külön dokumentációban)

5.4. Könyvelés

Könyvelés és hozzá kapcsolódó rögzítési és karbantartási felületek.

5.4.1. Házi pénztár

Házipénztár modul. (Részletezés külön dokumentációban)

5.4.2. Kettős könyvelés (BÉTA / TESZT)

Kettős könyvelés modul. (Részletezés külön dokumentációban)

5.4.3. Tárgyi eszköz (BÉTA / TESZT)

Tárgyi eszköz modul. (Részletezés külön dokumentációban)

5.4.4. Könyvelési törzsadatok

Könyvelési törzsadat karbantartó felületek. (Részletezés külön dokumentációban)

5.4.4.1. Automatikus kód

Kettős könyvelés automatikus kód karbantartó felület.

5.4.4.2. Címletjegyzék

Címletjegyzék karbantartó felület.

5.4.4.3. Gyűjtőkódok

Könyvelési gyűjtőkódokat karbantartó felület.

5.4.4.4. Napló

Könyvelési napló karbantartó felület.

5.4.4.5. Számlatükör

Számlatükör karbantartó felület.

5.4.4.6. Tárgyi eszköz mozgásnemek

Tárgyi eszköz mozgásnemeket karbantartó felület.

5.4.5. Kettős könyvelés külső program

A paramétertörzsben beállított külső könyvelési programot indító menüpont.

5.5. Készletkezelés

Azon felületek csoportja melyek a készletek és az azon történő mozgások rögzítéséért és karbantartásáért felelnek.

5.5.1. Forgalom

A rendszeren belüli készletmozgások rögzítésére és követésére szolgáló felület. Az kiválasztott cikkszámra és raktárra megjeleníti a rajta történt készletmozgásokat.

Forgalom

Cikktörzs gyorskereső / szűrő:
Cikkszám: Szűrés

Készletkezelés/Cikkek forgalma

Cikkszám	Cikknév	Elad.Ne.Ár	Áfakód	Me	Dev	Besorolás	Vonalkód	Csoport	Besz.Ne.Ár	Gyártóhely
0420-25-105002-00	SPINDEL	1		db	HUF				1	
0420-25-105010-00	BUCHSE	1		db	HUF				1	
0420-25-105011-00	SCHLEUDERRING	1		db	HUF				1	
0420-25-105012-00	HALTER	5605		db	HUF				1	
▶ 1.2080 80x20	K100 LAPOSACÉL	1000		kg	HUF				2ADM	
1871670106	Tömítőgyűrű 6x10 CU			db	HUF				3KER	
2217108036	BM.KUPOSSZEG 8X36	0,01		db	HUF			5	3KER	
2217110040	BM.KUPOSSZEG 10X40	161,74		db	HUF			5	3KER	
2217110050	BM.KUPOSSZEG 10X50	0,01		db	HUF			5	3KER	

Raktár: Cikkszám: Mennyiség: Mee: Min: Max: Jelez:

☐ Internetes forgalmi adat

Forgalom gyorskereső
Mozgás:

Felvitel	Fg.dátum	Mozgás	Raktár	Vét.menny	Vét.me	Rakt.menny	Rakt.me	Fg.ár	Váltószám	Klt.tip	M:	Menny.bont	Bev.szám	Besz.ár	Kivét.ár
▶	2013.12.10.	B10	AAR	5 kg		5 kg		1450	1	F		5	2	1450	
Modosít	2013.12.15.	B10	AAR	15 kg		15 kg		2000	1	F					
Töröl	2013.12.15.	K10	AAR	1 kg		1 kg		1000	1	F					

Legközelebbi bevét
Szabad bevét
Kivét keresése
Web frissítés
Költségek

Kapcsolatok

Lejárat: Műszak: Biz.szám: Szállító: Munkaszám: Költséghely: Külső gyári szám: Megjegyzés:

Átvált

A képernyőn a kiválasztott tétel forgalma készlete látható és az alábbi beviteli képernyőn rögzítheti az adatokat.

Forgalmi sor rögzítése

Mozgásnem: Dátum: Raktár: Konszi.raktár: Cikkszám: Cikknév:

Bev.menny.: Mee: Rakt.me: Átv.szám: Rakt.menny.: Kiv./besz. ár: Klt.kez.tip.: Bevét.szám: Zárás:

Beszerezési ár: Kivételezési ár: Eladási ár: Maradék: Kulcs fej: Kulcs tett.: Kulcs szöveg: Ügyf.azon.:

Rögzítve: Rögzítette: Módosítva: Módosította:

Minőség meg.: Műszak: Bizonylatszám: Szállítólevél szám: Munkaszám: Költséghelykód: Külső gyári szám:

Megjegyzés: Megjegyzés1: Megjegyzés2:

Hosszú megjegyzés:

OK Megsem

5.5.2. Csoportos készletkezelés

A felületen meghatározott szűrési feltételeknek megfelelő (már

rögzített) bizonylatok tételei alapján végzett készletkezelés, mely összevonja, és egyben egyetlen soron kezeli le a ki- és bevételezéseket.

5.5.3. Leltár

A leltározás rögzítéséhez, karbantartásához és kiértékeléséhez szükséges modulok csoportja.

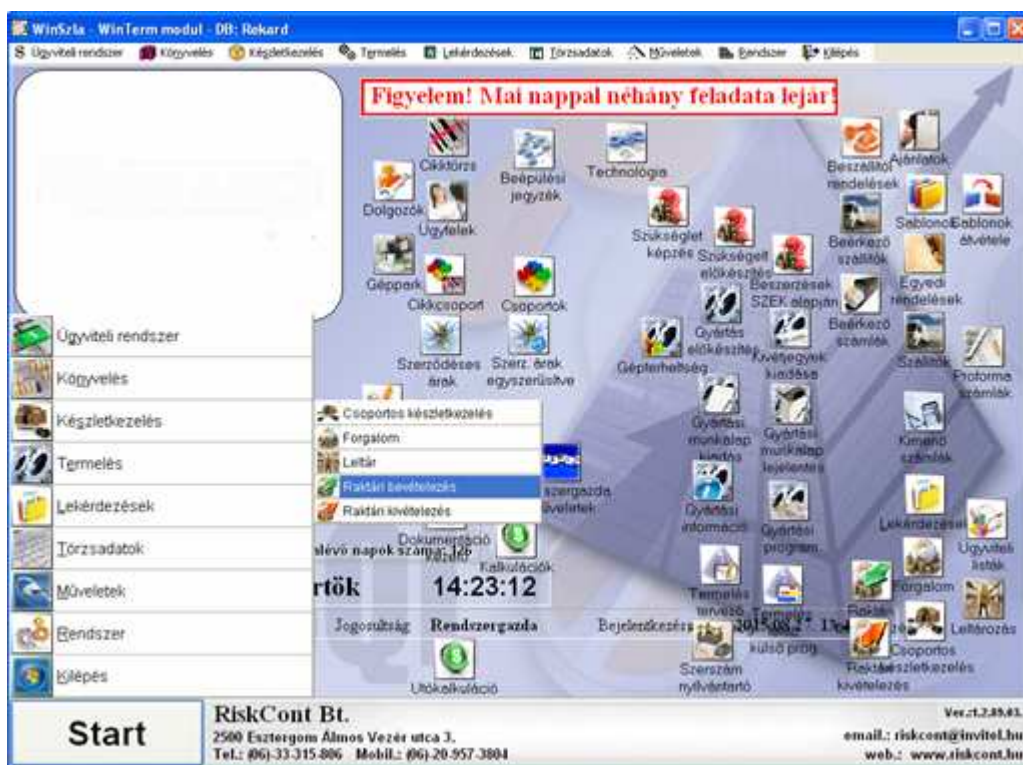
5.5.3.1. Leltározás

Leltárak rögzítésére és karbantartására szolgáló felület, melyben leltár megkezdésekor lehetőség van leltár feltöltésre a cikktörzs, illetve készlet állományokból is.

5.5.3.2. Leltár kiértékelés

A rögzített leltárakat lehet zárni, kiértékelteni majd lekönyveltetni. Ezzel megtörténik az adott leltár készletkezelése.

5.5.4. Raktári bevételezés



A raktári bevételezés indításához kattintsunk bal alul a „START” gombra, majd a „Készletkezelés” menüpont „Raktári bevételezés” almenüjére, vagy – ha már korábban létrehoztuk, akkor – főoldalon lévő (a menüpont előtt megjelenített) ikonra.

Raktári bevételezés

Beszállító: **TAFORGE A.S.** Keresés

Biz.szám	Per		
		Szénégető és Társa Kft	611
		SZIKLÁS RÓBERT	213
		SZILVÁSI ISTVÁN	422
		Teagutec Hungary Kft.	32
		TAFORGE A.S.	100
		TAFORGE A.S.	357
		Takács Gábor	605
		Takács József e.v.	786

Beérkező szállító száma:

Raktár	Fg cikkszám	Sum.menny	Rakt.me	Minimum	Maximum	Jelez

Az első feladatunk hogy válasszuk ki a beszállítót.

Raktári bevételezés

Beszállító: **TAFORGE A.S.** Keresés

Biz.szám	Perszám	Teljesítés	Sorsz	Cikkszám	Cikknév	Raktár	Mennyiség	Me	Átvett	Korrektció	Rakt.
29	BR15	2015.07.08.	10	91010940406	Kovácsdb.-Schm.teil., BC3-16MnCr5	KTR	600 db		600	0	
29	BR15	2015.07.08.	110	J1026205106	FOGASKERÉK /11127 /, 0262-051	KTR	729 DB		729	0	
29	BR15	2015.07.08.	80	J1026205006	KÜPKERÉK 262-050-3	KTR	1014 DB		1014	0	
29	BR15	2015.07.08.	40	91084131706	Késtartó 8413.0017	KTR	661 DB		661	0	
29	BR15	2015.07.08.	20	91010940406	Kovácsdb.-Schm.teil., BC3-16MnCr5	KTR	502 db		502	0	
29	BR15	2015.07.08.	120	J1026205106	FOGASKERÉK /11127 /, 0262-051	KTR	36 DB		36	0	
29	BR15	2015.07.08.	50	91084131706	Késtartó 8413.0017	KTR	350 DB		350	0	
29	BR15	2015.07.08.	60	91084131706	Késtartó 8413.0017	KTR	350 DB		350	0	
29	BR15	2015.07.08.	70	91084131706	Késtartó 8413.0017	KTR	330 DB		330	0	
29	BR15	2015.07.08.	150	J10753843T6	Sülly.kov.db., C45+QT	KTR	520 db		520	0	
29	BR15	2015.07.08.	90	J1026205006	KÜPKERÉK 262-050-3	KTR	1016 DB		1016	0	
29	BR15	2015.07.08.	30	91010940406	Kovácsdb.-Schm.teil., BC3-16MnCr5	KTR	1190 db		1190	0	
29	BR15	2015.07.08.	130	J1026205106	FOGASKERÉK /11127 /, 0262-051	KTR	1440 DB		1440	0	
29	BR15	2015.07.08.	140	J1026205106	FOGASKERÉK /11127 /, 0262-051	KTR	168 DB		168	0	
29	BR15	2015.07.08.	100	J1026205006	KÜPKERÉK 262-050-3	KTR	1308 DB		1308	0	

Beérkező szállító száma:

Raktár	Fg cikkszám	Sum.menny	Rakt.me	Minimum	Maximum	Jelez
03	91010940406	802 db				

A beszállítót kiválasztva megjelennek a hozzá tartozó bizonylatok és az azon rajta levő tételek. Ezen sorok közül kell kiválasztanunk mely termékeket akarjuk bevételezni.

A találatok számát tovább szűkíthetjük a beszállító mellett található „Keresés” gombbal.

A fenti ábrán az ügyfél azonosítót (mely a programon belül használt egyedi kód) a program automatikusan adja.

Ezen kívül további szűrőket adhatunk a megjelenített adatok közül (lásd „Általános kereső használata”).

A példában a találatokat le akarjuk szűkíteni a beszállító termékei közül csak azokra a termékekre melyek nevében szerepel a „kerék” szó.

Ehhez

- hozzá kell adni a „cikknév” (vagy a cég által a cikknévnek megfelelő elnevezésű) mezőt
- be kell állítani a szűrés típusának (2.ik oszlop) hogy „szótöredék” szerint akarunk keresni
- a korábbi szűrővel „ÉS” kapcsolatban áll, hiszen egy adott ügyfél adott termékeit keressük.
- Majd a következő oszlopban megadjuk a „kerék” szót (azt az értéket, amire szűrni szeretnénk)

Általános lekérdezések

Tipus: RendszerSQL

Lista: Raktári bevételezés szűrő

Mező: SF_SZLASZAM

Másod szűrő mezők
Alap szűrő mezők

1 Biz.ügyfazon Egyenlő ÉS 100 0

2 Cikknév Szótöredék ÉS kerék

Biz.szám	Perszám	Teljesítés	Sorsz	Cikkszám	Cikknév	Raktár	Mennyiség	Me	Rakt.menny	Rakt.me	Száll.hat
29	BR15	2015.07.08.	110	J1026205106	FOGASKERÉK /11127 /, 0262-051	KTR	729	DB	729	DB	2015.01.
29	BR15	2015.07.08.	80	J1026205006	KÜPKERÉK, 262-050-3	KTR	1014	DB	1014	DB	2015.01.
29	BR15	2015.07.08.	120	J1026205106	FOGASKERÉK /11127 /, 0262-051	KTR	36	DB	36	DB	2015.02.
29	BR15	2015.07.08.	90	J1026205006	KÜPKERÉK, 262-050-3	KTR	1016	DB	1016	DB	2015.05.
29	BR15	2015.07.08.	130	J1026205106	FOGASKERÉK /11127 /, 0262-051	KTR	1440	DB	1440	DB	2015.05.
29	BR15	2015.07.08.	140	J1026205106	FOGASKERÉK /11127 /, 0262-051	KTR	168	DB	168	DB	2015.05.
29	BR15	2015.07.08.	100	J1026205006	KÜPKERÉK, 262-050-3	KTR	1308	DB	1308	DB	2015.06.

Ha beállítottuk a szűrési feltételeket, kattintsunk a jobb felső részben található gombok közül az utolsó előtti „Gyűjtés” (kis táblázat) ikonra a nyomtató mellett.

Ez leszűri nekünk az megadott feltételek szerint a beszállítói rendeléseket, melyet az ablak bezárásával adhatunk át a kiindulási felületünknek.

Raktári bevételezés

Beszállító: TAFORGE A.S. Keresés

Biz.szám	Perszám	Teljesítés	Sorsz	Cikkszám	Cikknév	Raktár	Mennyiség	Me	Átvett	Korrektció	Rakt.
29	BR15	2015.07.08.	110	J1026205106	FOGASKERÉK /11127 /, 0262-051	KTR	729	DB	729	0	
29	BR15	2015.07.08.	80	J1026205006	KÜPKERÉK, 262-050-3	KTR	1014	DB	500	0	
29	BR15	2015.07.08.	120	J1026205106	FOGASKERÉK /11127 /, 0262-051	KTR	36	DB	40	-4	
29	BR15	2015.07.08.	90	J1026205006	KÜPKERÉK, 262-050-3	KTR	1016	DB	1010	6	
29	BR15	2015.07.08.	130	J1026205106	FOGASKERÉK /11127 /, 0262-051	KTR	1440	DB	1440	0	
29	BR15	2015.07.08.	140	J1026205106	FOGASKERÉK /11127 /, 0262-051	KTR	168	DB	168	0	
29	BR15	2015.07.08.	100	J1026205006	KÜPKERÉK, 262-050-3	KTR	1308	DB	1308	0	

Beérkező szállító száma: Bevételzés

Raktár	Fg.cikkszám	Sum.menny	Rakt.me	Minimum	Maximum	Jelez
03	J1026205106	577	db			

A keresőből való visszatérés után meg kell adnunk mely sorokból szeretnénk mennyit átvenni. Itt négy féle lehetőségünk van melyet az első 4 sorban beírt értékek mintájára lehet bevinni:

1. Ha a teljes megrendelt mennyiség rendben megérkezett és nincs egyéb teendőnk vele, akkor az „átvett/ átvehető” oszlopban be kell írni a „Mennyiség” oszlopban található értéket (ezt a program automatikusan felajánlja)
 - a. Ezt akkor használjuk, ha a teljes mennyiség rendben megérkezett
2. Ha a rendelés csak egy része érkezett be, akkor az „átvett/ átvehető” oszlopba be kell írni a szállítólevélen feltüntetett mennyiséget. Jelen példában a második sorban látható, hogy az 1014 darabból csak 500 érkezett be.
 - a. Ezt akkor kell így rögzíteni, ha feltételezzük hogy a fennmaradó mennyiség (514 db) még be fog érkezni
3. A harmadik esetben a beszállító (ha lehetősége van rá) többet szállított nekünk, mint a rendelt mennyiség. Ez főleg azon termékeknél fordulhat elő melyek rendelésénél nem egyértelműen meghatározható az átváltás a megrendelés során. Ez esetben „átvett/ átvehető” oszlopba szintén a szállítólevélen feltüntetett mennyiséget kell beírni, de a „korrekciós” oszlopban meg kell adni a különbséget (36 – 40 vagyis a) „-4” értéket. Erre azért van szükség, hogy a megrendelt 36 darabot össze tudja kötni a rendszer a beérkező szállítólevél és a megrendelés között. Ha elfelejtenénk, a program a sorról való lelépésnél figyelmeztet, hogy az „átvett/átvehető” és a korrekciós mennyiség összegének meg kell egyeznie, vagy kevesebbnek kell lennie a „mennyiség” oszlopnál.
 - a. Ezt akkor használjuk, ha többet hoztak a megrendelt mennyiségnél
4. Ha a megrendelt mennyiségnél kevesebb van feltüntetve a beérkező szállítólevélen, és már nem is várjuk hogy a maradék mennyiség megérkezik. Ez szintén lehet a rendelt mennyiség átváltásból eredő eltérés, vagy más beszállítói hibából is. A harmadik esethez hasonlóan itt is be kell írni az „átvett/ átvehető” oszlopba a szállítólevélen feltüntetett mennyiséget, majd a „korrekciós” oszlopban meg kell adni a különbséget (1016 – 1010 vagyis a) „6” értéket.
 - a. Ezt akkor használjuk, ha kevesebbet hoztak a megrendelt mennyiségnél és már nem is várható, hogy beérkezik a fennmaradó mennyiség (6 db).

Raktári bevételezés

Raktári bevételezés

Beszállító: TAFORGE A.S. Keresés

Biz.szám	Perszám	Teljesítés	Sorsz.	Cikkszám	Cikknév	Raktár	Mennyiség	Me	Átvett	Korrekció	Rakt.
29	BR15	2015.07.08.	110	J1026205106	FOGASKERÉK /11127 / 0262-051	KTR	729	DB	729	0	
29	BR15	2015.07.08.	80	J1026205006	KÜPKERÉK 262-050-3	KTR	1014	DB	500	0	
29	BR15	2015.07.08.	120	J1026205106	FOGASKERÉK /11127 / 0262-051	KTR	36	DB	40	-4	
29	BR15	2015.07.08.	90	J1026205006	KÜPKERÉK 262-050-3	KTR	1016	DB	1010	6	
29	BR15	2015.07.08.	130	J1026205106	FOGASKERÉK /11127 / 0262-051	KTR	1440	DB	1440	0	
29	BR15	2015.07.08.	140	J1026205106	FOGASKERÉK /11127 / 0262-051	KTR	168	DB	168	0	
29	BR15	2015.07.08.	100	J1026205006	KÜPKERÉK 262-050-3	KTR	1308	DB	1308	0	

Beérkező szállító száma: 123456

Raktár	Fg.cikkszám	Sum.menny	Rakt.me	Minimum	Maximum	Jelez
03	J1026205006	830 db				

Ha megvagyunk a mennyiségek korrekciójával, akkor ki kell jelölni a átvenni kívánt sorokat. Ezt a Windowsban megszokott módon a CONTROL (bal alul Ctrl) vagy a SHIFT (bal alul a Ctrl gomb felett lévő ↑ (felfelé mutató nyíl)) gombokat lenyomva tartva és a megfelelő sorokra kattintva jelölhetjük ki.

- CONTROL gombbal egyesével jelölhetünk ki sorokat
- SHIFT gombbal a két kattintás között lévő össze sort kijelöli

A sorok kijelölése után adjuk meg alul a „Beérkező szállítólevél száma” mezőben a szállítólevélen feltüntetett bizonylatszámot, majd kattintsunk a Bevételezés gombra.

A program rögzíti a szállítólevelet és a raktári tételeket és egy megerősítő üzenetet fog adni amint elkészült a feladattal.

ÜZENET

A(z) "123456" számú beérkező szállító rögzítésre került a(z) "5/BSL15" bizonylaton!

Raktári bevételezés

Raktári bevételezés

Beszállító: TAFORGE A.S. Keresés

Biz.szám	Perszám	Teljesítés	Sorsz.	Cikkszám	Cikknév	Raktár	Mennyiség	Me	Átvett	Korrekció	Rakt.
29	BR15	2015.07.08.	80	J1026205006	KÜPKERÉK, 262-050-3	KTR	1014 DB		514		0
29	BR15	2015.07.08.	130	J1026205106	FOGASKERÉK /11127 /, 0262-051	KTR	1440 DB		1440		0
29	BR15	2015.07.08.	140	J1026205106	FOGASKERÉK /11127 /, 0262-051	KTR	168 DB		168		0
29	BR15	2015.07.08.	100	J1026205006	KÜPKERÉK, 262-050-3	KTR	1308 DB		1308		0

Beérkező szállító száma:

Raktár	Fg.cikkszám	Sum.menny	Rakt.me	Minimum	Maximum	Jelez
03	J1026205006	830 db				
KTR	J1026205006	1510 DB				

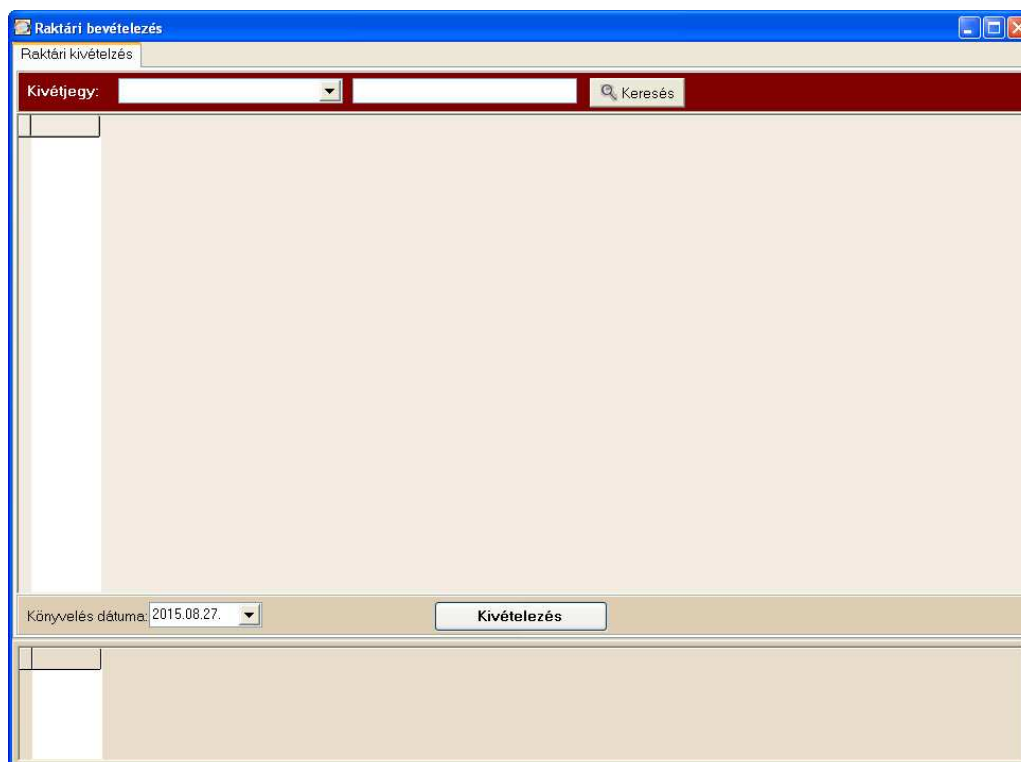
A rögzítés után láthatjuk, hogy azon sorok, melyek teljesen át lettek véve (az 1, 3 és 4-es módszerek szerint) azok eltűntek, azok sorok melyekből csak részátvétel történt (a 2 módszerrel), annak a fennmaradó mennyiségét (első sor 514 db) továbbra is hozza a rendszer, melyet majd egy új szállítóra újra bevételezhetünk.

A felület alsó részében lévő táblázatban pedig láthatjuk, az aktuális sor cikkszámaához tartozó készletünket raktáranként.

5.5.5. Raktári kivételezés



A raktári bevételezés indításához kattintsunk bal alul a „START” gombra, majd a „Készletkezelés” menüpont „Raktári kivételezés” almenüjére, vagy – ha már korábban létrehoztuk akkor – főoldalon lévő (a menüpont előtt megjelenített) ikonra.



Az első feladatunk, hogy válasszuk ki vagy villantsuk le a vonalkódo(ka)t.

Az első legördülő combo segítségével manuálisan kiválaszthatjuk a kivétjegyeket azok sorszámai alapján, vagy a ellette lévő mezőbe kattintva beolvashatjuk a vonalkódokat a kivétjegyekről.

A kivétjegyeknek többféle ügyfél specifikus megjelenés is megadható, de a főbb adatok, és a vonalkód vagy sorszám mindegyiken megtalálható.

PRODUKTÍV UTALVÁNY		REKARD	
Rekard Produkt Gépgyártó Kft. f.a.			
Munkaszám:	M15070802 Mnev	Bizonylatszám:	5
Cikkszám:	10940000000 (TIR10940000000)	Gyártott db.	116,00
Rajzszám:	1094.0000.000/3	Menny./db:	1,00 /db
Cikknév:	TARTÓBAK ÖÁ.-AUFLAGEBLOCK	Utalv.össz.mennyiség:	116,00
Megnevezés:	BORDÁSTENGELY-PROFILWELLE	Anyagszám:	10940000003 (TIR10940000003)
Méret:	D55xLbr=270	Minőség:	BC3 - 16MnCr5
Szabvány:		Rajzszám:	1094.0000.003/2
Dátum:	2015.08.27.	Utalványozta:	Admin
Kiadta:		Átvette:	
Vételező:			
Vételezőhely:	0	Kiadott menny.:	Átvett menny.:
			Pld.: 2

A kivétjegyekről készülhetnek másolatok is, ezek az „eredetiséget” nem rontják.

Raktári bevételezés

Raktári kivételzés

Kivétjegy: 5

Bizonylatszám	Munkaszám	Sorszám (KJ)	Anyagszám	Cikkszám	Utavl.menny	Mee	Eddig kivett	Kivét.menny	Mnem (KJ)	Raktár	Ind.sorsz	Mei
1	41110500001	13363	10940000001	10940000000	88 db		0	88	224	20		1
4	M15070802	14547	10940000001	10940000000	116 db		0	116	211	20		1
5	M15070802	14548	10940000003	10940000000	116 db		0	116	211	20		1

Könyvelés dátuma: 2015.08.27.

Raktár	Fg.cikkszám	Sum.menny	Rakt.me	Minimum	Maximum	Jelez
20	10940000003	28 db				

A kivétjegyeket ha kiválasztjuk, akkor bekerülnek táblázatba, melyen további műveleteket hajthatunk majd végre.

Ha rossz kivétjegyét választottunk, akkor a sorszám újbóli kiválasztásával törölhetjük annak sorát.

Raktári bevételezés

Raktári kivételzés

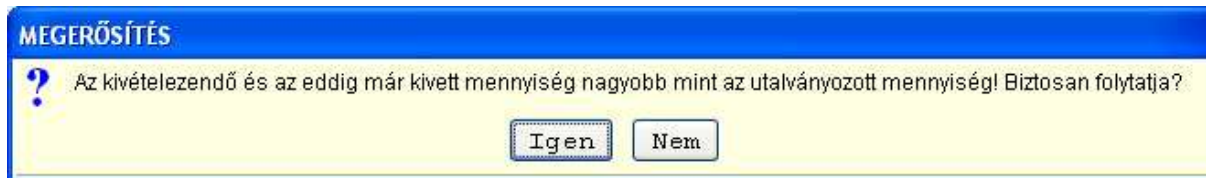
Kivétjegy: 5

Bizonylatszám	Munkaszám	Sorszám (KJ)	Anyagszám	Cikkszám	Utavl.menny	Mee	Eddig kivett	Kivét.menny	Mnem (KJ)	Raktár	Ind.sorsz	Mei
1	41110500001	13363	10940000001	10940000000	88 db		0	100	224	20		1
4	M15070802	14547	10940000001	10940000000	116 db		0	50	211	20		1
5	M15070802	14548	10940000003	10940000000	116 db		0	116	211	20		1

Könyvelés dátuma: 2015.08.27.

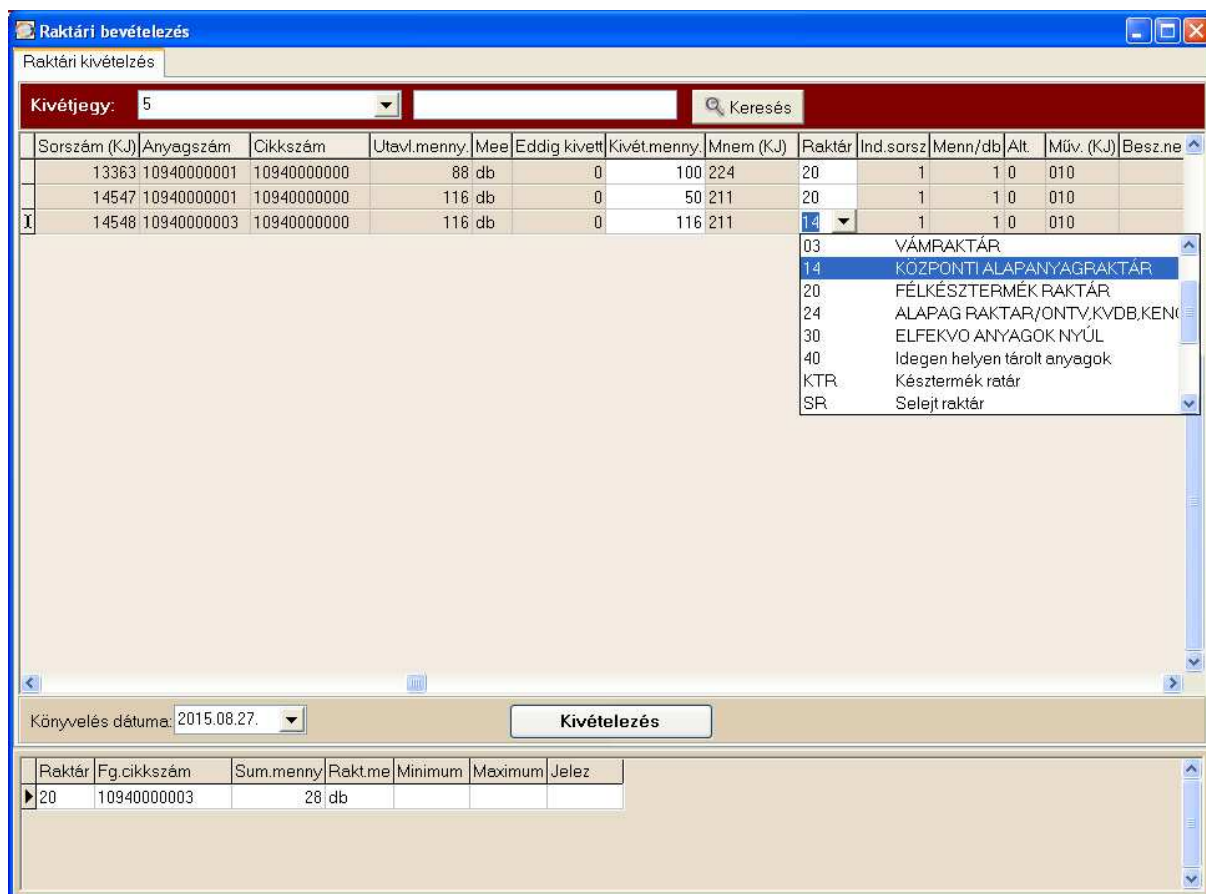
Raktár	Fg.cikkszám	Sum.menny	Rakt.me	Minimum	Maximum	Jelez
20	10940000003	28 db				

A kivétjegyeknél a „Kivét.menny” oszlopban adhatjuk meg, a kivenni kívánt mennyiséget. Ennek értéke nem lehet negatív, lehet kevesebb és a program megengedi, hogy az utalványozott mennyiség („Utalv.menny” oszlop) értékénél nagyobb mennyiséget vételezzünk ki. Ez esetben figyelmeztet és egy megerősítést fog kérni a program, hogy valóban így akarjuk e?



A fenti példán szemléltetve a három eset:

1. az első sorban az utalványozott 88 db helyett 100-at veszünk ki
2. a másodiknál a 116 helyett csak 50-et
3. a harmadikban pedig az előírt mennyiséget



A mennyiségeken kívül lehetőségünk van nem az eredetileg megadott raktárból vételezni a mennyiséget, hanem a helyett egy másik raktárt választani. Az alsó táblázatban látható az aktív sor cikkszámának készletei raktáranként. Innen láthatjuk hogy van e elegendő az adott raktárban. Ha a rendszerben megengedett a negatív készletkezelés, akkor olyan raktárból is kivételezhetünk, melyben nem elegendő vagy akár nincs is készlet.

A kivételezéshez adjuk meg a kivételezés könyvelési dátumát, majd kattintsunk a „Kivételezés” gombra.

The screenshot shows the 'Raktári kivételzés' window. At the top, there is a search bar with 'Keresés' and a dropdown for 'Kivételjegyzet'. Below this is a table with columns: Sorszám (KJ), Mennyiség, Mennyiség, Eddig kivett, Kivétel mennyiség, Mennyiség (KJ), Raktár, Ind. sorsz., Mennyiség/db, Ált., Műv. (KJ), and Besz. név. A dropdown menu is open for the 'Sorszám (KJ)' column, showing a list of numbers from 3 to 11. At the bottom, there is a 'Könyvelés dátuma' field set to '2015.08.27.' and a 'Kivételezés' button.

Láthatjuk, hogy azok a vonalkódok sorszámai (az 1-es és 5-ös) melyeket „teljesen” kivételeztünk, már nincsenek a listában. Azonban a 4-es melynek csak egy részét vételeztük ki újra kiválasztható.

The screenshot shows the 'Raktári kivételzés' window after a search. The table now contains one row of data. The dropdown menu for 'Sorszám (KJ)' is still open, showing the same list of numbers from 3 to 11. The 'Könyvelés dátuma' field is still set to '2015.08.27.' and the 'Kivételezés' button is visible.

Bizonylat szám	Munkaszám	Sorszám (KJ)	Anyagszám	Cikkszám	Utav. menny.	Menny.	Eddig kivett	Kivétel menny.	Menny. (KJ)	Raktár	Ind. sorsz.	Menny.
4	M15070802	14547	10940000001	10940000000	116	db	50	66	211	20	1	

Az „Eddig kivett” oszlopban láthatjuk, hogy mennyit vételeztünk ki eddig belőle és a „Kivét.menny” oszlopban már az ezzel csökkentett értéket ajánlja fel.

Munkaszám	Ind.sorsz	Alt.	Műv. (KJ)	Sorszám (KJ)	Bizonylatszám	Gyárt.menny	Anyagszám	Cikkszám	Mee	Menn/db	Besz.ne.ár	Mnem (KJ)
M15070802	1	0	010	14547	4	116	10940000001	10940000000	db	1		211
M15070802	1	0	010	14549	7	232	10940000004	10940000000	db	2		211
M15070802	1	0	010	14550	8	232	10940000005	10940000000	db	2		211
M15070802	1	0	010	14551	9	232	10940000006	10940000000	db	2		211
M15070802	1	0	010	14552	10	232	1094000000G2	10940000000	db	2		211

A bevételezéshez hasonlóan a kivételezésnél is van lehetőségünk további szűrőkre. A fenti példában a kivétjegyeket leszűrtük, hogy csak azok jelenjenek meg melyek anyagszáma az „1094”-es kóddal kezdődik.

Kivétjegy	Anyagszám	Cikkszám	Mee	Menn/db	Besz.ne.ár	Mnem (KJ)
1094	10940000001	10940000000	db	1		211
1094	10940000004	10940000000	db	2		211
1094	10940000005	10940000000	db	2		211
1094	10940000006	10940000000	db	2		211
1094	1094000000G2	10940000000	db	2		211

A különbség a bevételezéshez képest hogy nem feltölti a táblázatot, hanem csökkenti a legördülő combóban a kiválasztható kivétjegyek számát.

Bizonylatszám	Munkaszám	Sorszám (KJ)	Anyagszám	Cikkszám	Utavl.menny	Mee	Eddig kivett	Kivét.menny	Mnem (KJ)	Raktár	Ind.sorsz	Mei
4	M15070802	14547	109400000001	109400000000	116 db		50	66	211	20		1
7	M15070802	14549	109400000004	109400000000	232 db		0	232	211	20		1
8	M15070802	14550	109400000005	109400000000	232 db		0	232	211	20		1
9	M15070802	14551	109400000006	109400000000	232 db		0	232	211	20		1
10	M15070802	14552	1094000000G2	109400000000	232 db		0	232	211	20		1

Raktár	Fg.cikkszám	Sum.menny	Rakt.me	Minimum	Maximum	Jelez
00	109400000001	-212 db				

Mint látható, ha kiválasztjuk az összes felajánlott sorszámot, akkor a kereső felület táblázatában szereplő kivétjegyeket kapjuk.

5.6. Termelés

A gyártást vezérlő és karbantartó felületek.

5.6.1. Technológia

Technológia karbantartó felület, mellyel az egyes cikkszámokhoz gyártási technológiákat és műveleteket adhatunk hozzá.

Technológia

Cikkszám: 440-5144 Cikknév: Tengely A3 Alternatíva: DB 0 1

Műveletek:

Műv.	Műveletnév	Gyárt.hely	Költséghely	Gyárt.eszk.	Munkahely	Előkész.idő	Db.idő	Hossz
010	Leszabás	1			22600000	20	10	(Mem
020	Esztergálás	1			29217000	20	120	(Mem
030	NEMESÍTÉS	14			19610000	0	1	(Mem
040	ESZTERGÁ	1			29232002	60	40	(Mem
050	ELŐRAJZO	1			02204000	0	10	(Mem
060	Lakatos	1			02200000	0	20	(Mem
070	Vésés	1			24102000	20	20	(Mem
080	Marás-fúrás	1			42000001	20	20	(Mem
090	Lakatos	1			02200000	0	10	(Mem
100	Esztergálás	1			29217000	20	15	(Mem
110	Köszörülés	1			48212000	30	40	(Mem
120	FURATKÖS	1			49408000	20	40	(Mem
130	Esztergálás	1			29217000	30	15	(Mem
140	MEO ellenő	1			09101000	0	1	(Mem

Anyagszükséglet:

Anyagszám	Vételező	Véthely	Menny.	Me	Hosszú megj.	Cikkszám	Alt.	Rögzít.
42CRMO4 QT D8C	2ADM	2ADM	6,1	kg	155mm	440-5144	0	2012.05
C45 KOV.ELŐGY	2ADM	2ADM	1	db	RAJZ SZERIN	440-5144	0	2009.05

Új technológia
Új alternatíva
Technológia törlés
Alternatíva törlés
Tech. másolás
Műveletek
Műveleti utasítás
Anyag szükséglet
Szerszámterv
Mérőlap
Csatolt fájlok
Technológiai utasít
Nyomtatás
Kilépés

Ezen felül kiegészíthető még anyagszükséglettel, szerszámtervvel és mérőlappal is az adott művelet.

Rajzszám: 420-8435 Dátum: 2013.12.15.

Szerszámterv

Munkaszám	0 - s alternatíva	Műv. szám	Műv. megnevezés	Anyag	Gép	Lapszám	Admin
Megnevezés	Torony 2 x A2	020	Vételezés hegesztés		hegesztő lakatos	1 / 1	Készítette
Szerszám szám	Megnevezés	Szerszám 0	Szerszámhossz	Hossz, kor. lapos.	Radkasz kor. lapos.	Térteles sz. hossz	Térteles R kor.
T01	Sármáró	0200		01	01		
T02	Sarokmaró	050		02	02		
T03	Sarokmaró	080		03	03		
T0				0	0		

5.6.2. Technológia nyomtatás

A „Technológia” menüpontban rögzített adatok különböző

5.6.3. Szükséglet képzés

A korábbi (WinTerm) termelésirányítási rendszerből átvett szükségletképző modul.

5.6.4. Szükséglet előkészítés

A gyártást megelőző művelet, melynek célja, a gyártáshoz szükséges

cikkek felvitele melyek lehetnek akár a vevői rendelésekből átvett tételek. A tételeket összevonhatjuk, vagy megbonthatjuk, majd recepttúra / konstrukció alapján szükségletet képezhetünk, hogy előkészítsük a gyártáshoz szükséges anyagokat.

5.6.5. Gyártás előkészítés

Gyártási munkalapok kiállítását és karbantartását kezelő felület, melyet kiállíthatunk kézzel vagy átvehetünk egy előzetesen létrehozott szükséglet előkészítésből. Megadhatjuk az egyes tételek gyártási műveleteit és munkalapokat adhatunk ki, vonhatunk össze vagy törölhetünk róla.

5.6.6. Gyártási információ

A korábbi (WinTerm) termelésirányítási rendszerből átvett gyártásinformációs modul.

5.6.7. Gyártási munkalap kiadás

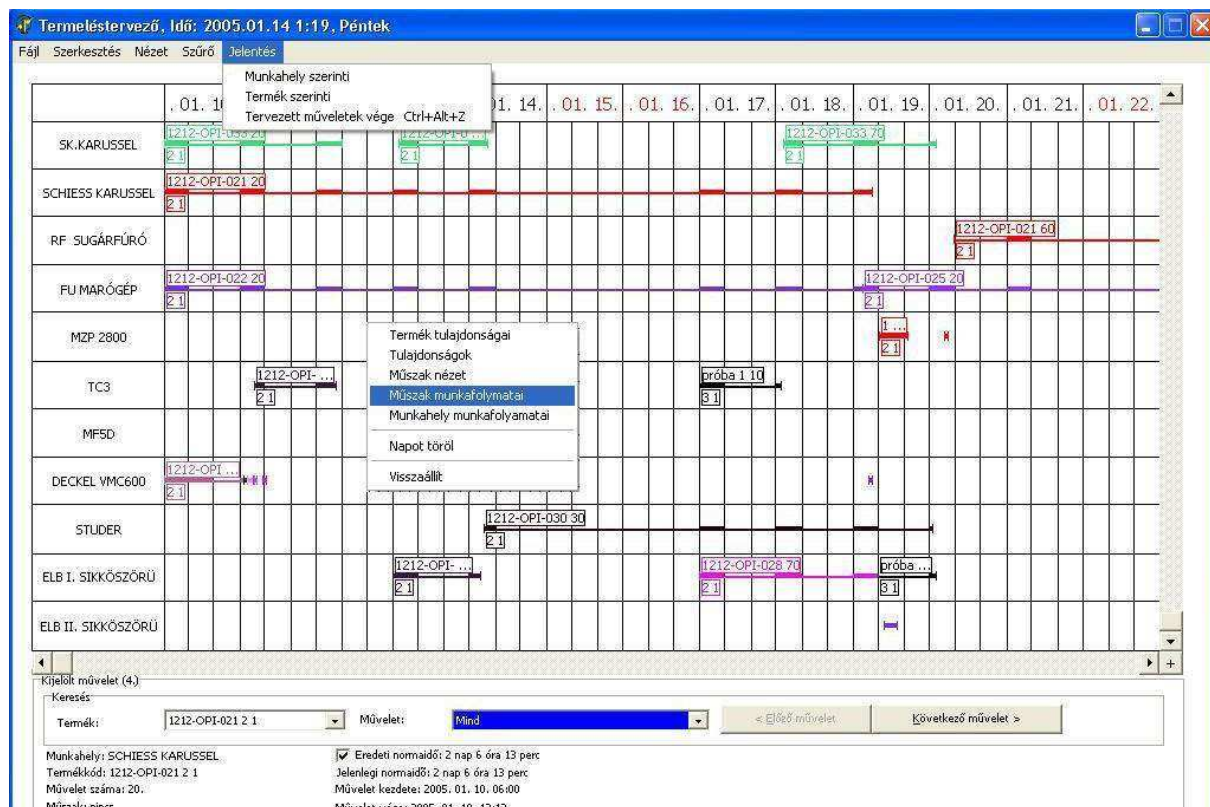
Gyártási munkalapok kiadását, nyomtatását és visszavonását karbantartó felület.

5.6.8. Gyártási munkalap lejelentés

A korábbi (WinTerm) termelésirányítási rendszerből átvett kézi gyártási munkalap lejelentő modul.

5.6.9. Gyártási program

A korábbi (WinTerm) termelésirányítási rendszerből átvett gyártási program modul.



5.6.10. Kivétjegyek kiadása

A gyártással kiállított kiadott kivétjegyek kiadását karbantartó felület.

5.6.11. Kiadott kivétjegyek

A gyártással kiállított kiadott kivétjegyeket karbantartó felület.

5.6.12. Szerszámnyilvántartó

A korábbi (WinTerm) termelésirányítási rendszerből átvett szerszámnyilvántartó modul. A rendszerbe felvitt szerszámok dolgozóknak való kiadását és visszavételezést lehet felvinni és nyomon követni.

5.6.13. Termelés tervező külső program

A paramétertörzsben beállított termelés-tervező programot meghívó menüpont.

5.6.14. Termelés terítő külső program

A paramétertörzsben beállított termelés-terítő programot meghívó menüpont.

5.7. Lekérdezések

A rendszeren belül lekérdezhető különböző formanyomtatványok, listák és riportok, melyek a rendszerbe rögzített adatokból, azokat különböző formában megjelenítve, információkat szolgáltatnak.

5.8. Törzsadatok

Rendszerkarbantartó felületek. A felületek nagyban hasonlítanak egymáshoz, mind megjelenésben mind pedig kezelésükben, csak a kitölthető mezőkben térnek el. A felviteli felület 4 fő részre bontható. Legfelül egy navigációs és információs panel, alatta a mező beviteli panel, legalul a törzsadatokat megjelenítő táblázat, jobbra pedig a funkciógombok panel található.

A navigációs panel 4 gombjával gyorsan mozoghatunk a törzsadatokban. A gombok segítségével ugorhatunk a táblázat elejére, léphetünk egy sort vissza (fel), egy sort előre (le), illetve ugorjon a táblázat végére.

A gyorskereső segítségével a táblázat aktív (világosabb kékkel kiemelt) oszlopában kereshetünk, mely a beírt kezdőszó első találatára ugrik, ezért érdemes előtte a táblázatot e szerint az oszlop szerint rendezni.

A gyorskereső melletti „csúszka” szintén az adatokban való navigálásra szolgál. Ezt mozgatva gyorsabba mozoghatunk nagyobb adatmennyiségben is.

A panel legvégén pedig láthatjuk, hogy hányadik törzsadaton állunk az összes törzsadathoz viszonyítva.

A mező beviteli panel (egyes speciális eseteket kivéve) alaphól le van tiltva (szürke a bennük megjelenített adat) és csak „Felvitel” vagy „Módosítás” alatt szerkeszthetők (ekkor fekete színnel van jelölve). Vannak speciális karbantartó felületek, melyeknél egy-egy mező fordítva működik, azaz szerkesztés előtt módosítható, de alatta nem. Ezen mezőkre külön felhívjuk a figyelmet az egyes törzsadat karbantartó felületeknél ha vannak. A beviteli mezők lehetnek egyszerű **EDIT, NUM, TXT, COMBO, LISTER, DATE** és egyéb beviteli mezők, melyek egy vagy több soros szöveges adatot, számot vagy dátumot engednek, vagy csak a már korábban bevitt adatok közül engednek választani.

A táblázatban láthatjuk a teljes törzsadat mátrixot. A táblázat fejlécére kattintva rendezhetjük az adatokat emelkedő vagy (ismételt kattintással) csökkenő sorrendbe. Átrendezhetjük az oszlopok sorrendjét, vagy akár meg is változtathatjuk azok nevét.

A jobb egérgombot lenyomva a táblázaton a felugró menü további lehetőségeket kínál fel.

- Fejléc beállítása, a táblázatban lévő oszlopok megjelenítése és elrejtése, rendezése és átnevezésére szolgáló funkció.
- Fejléc mentése, a beállított táblázat fejléc tulajdonságok mentése.
- Betű beállítása, betű méret és stílus beállítása.
- Betű betöltése, a betűbeállítás betöltése.
- Betű mentése, a betűbeállítás mentése.
- Csak paramétertörzsben való engedélyezés esetén
 - o Sor kijelölése
 - o Sor kijelölés visszavonása
 - o Összes kijelölése
 - o Összes kijelölés visszavonása
- Kijelöltek vágólapra, a kijelölt sorok aktív oszlopában lévő mezők értékeinek vágólapra másolása.

Mindegyiken megtalálhatóak az alapvető funkciógombok:

- Rendben, az újonnan felvitt vagy módosított adatok véglegesítése.
- Mégsem, a felvitel vagy módosítások eldobása.
- Felvitel, új törzsadat rögzítése.
- Módosítás, meglévő törzsadatok módosítása.
- Törlés, aktív törzsadat sorának törlése.
- Nyomtatás, a gomb alatt lévő **COMBO**-ból (amennyiben lehetőség van rá) kiválasztható formanyomtatvány nyomtatása.
- Exportálás, a törzsadatok exportálása Excel, CSV, Delphi CDS formátumba.
- Importálás, törzsadatok importálása Excel, vagy Delphi CDS formátumból.
- Kilépés, a törzsadat karbantartó bezárása.

Ezekon felül, egyes felületeken, megtalálhatóak további funkciógombok melyek az adott törzsadathoz tartoznak. A fenti képen ez a „WebFrissít” gomb, amely az ÁFA karbantartó adatainak az internetes készletkezelővel történő szinkronizálására szolgál. Az ilyen speciális funkciók az adott törzsadat kezelőnél részletesebben bemutatásra kerülnek.

5.8.1. Alap

A rendszer alapvető adatainak karbantartó felületei.

5.8.1.1. Áfa

Áfa karbantartó felület.

Kód	Érték	Főkönyvi kód	E.számla kód	Megjegyzés
0%	0	0	0	(Memo)
12%	12	12	12	(Memo)
15%	15	15	15	(Memo)
17%	17	17	17	(Memo)
18%	18	18	18	(Memo)
20%	20	20	20	(Memo)
25%	25	25	25	(Memo)
27%	27	27	27	(Memo)
5%	5	5	5	(Memo)
AHK	0	AHK	AHK	(Memo)
ÁKK	0	ÁKK	ÁKK	(Memo)
AM	0	AM	AM	(Memo)
FA	0	FA	FA	(Memo)

Mezők:

- **Kód:** a programon belül az áfa jelölésére használt azonosító, melynek egyedinek kell lennie. Kitöltése kötelező. Pl.: 27%
- **Érték:** az áfához tartozó érték, mellyel a program számol a nettó értékhez képest. Pl.: 27, ekkor a 100 Ft-os nettó árú termék bruttó ára 127 Ft lesz.
- **Főkönyvi kód:** könyvelésbe történő feladáskor ez a kód azonosítja a könyvelő programban használt ÁFA azonosítót. Pl.: 11, ez a kód azonosítja a RLB60 könyvelési rendszerében a 27%-os áfát.
- **E.számla kód:** a főkönyvi kódhoz hasonlóan, más elektronikus számla rendszerekben használt azonosító kód.
- **Megjegyzés:** az áfához tartozó több soros megjegyzés, mely,

ha ki van töltve, megjelenik a megfelelő bizonylatokon. Ilyen például a „Fordított adózás esetén az áfát a vevő fizeti meg!” megjegyzés a FA kódnál. Így ha fordított adózású tétel kerül a bizonylatra, akkor a program ezt automatikusan hozzáfűzi.

Speciális funkciógombok:

- Web frissít: segítségével az internetes rendszereknek (pl.: webshop vagy készletkezelő) adhatjuk fel a WinSzla-ban felvitt adatokat. Egy-egy sor módosításakor az adott sorra automatikusan lefut a feltöltés. Külön megnyomáskor a teljes törzsadat táblázatot feltölti az internetre.

5.8.1.2. Árcsoportok

Árcsoport karbantartó felület.

Kód	Megjegyzés	Ár.tip
KISKER	Kisker	BR
NAGYKER	Nagyker	NE

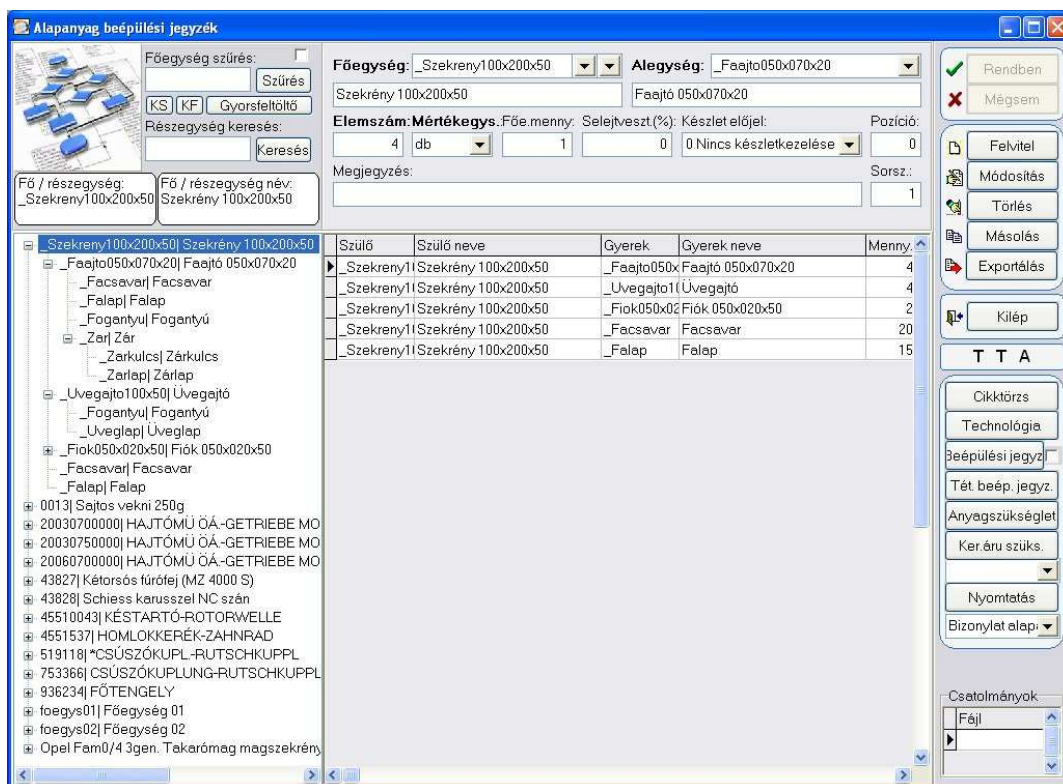
Mezők:

- Árcsoport: a programon belül az árcsoport jelölésére használt azonosító, melynek egyedinek kell lennie. Kitöltése kötelező. Pl.: 016-1É
- Megjegyzés: szöveges mező mely, ha nem egyértelmű az azonosító, akkor további segítséget ad. Pl.: „Future-Food Plus Kft. Érd” boltokhoz tartozó árak.

- Ár típusa: ez lehet nettó vagy bruttó, mely meghatározza, hogy a szerződéses árak felületén, milyen árral számoljon a program (üresen hagyva nettóként kezeli a rendszer) és miként adja tovább a többi modulnak, mint például a számlázó vagy a webshop karbantartó részeknek.

5.8.1.3. Beépülési jegyzék

Beépülési jegyzék / konstrukció / receptúra karbantartó felület.



A felület három fő részre bontható.

- A bal oldalt találhatók a fa struktúra melyben megtalálhatóak a milyen cikkekbe milyen más cikkek épülnek be. Ezek lehetnek gyártott, kereskedelmi termékek vagy alapanyagok.
- A középső rész alsó táblázatában láthatjuk a fastruktúrában kiválasztott elembe épülő termékek listáját. Valamint itt vihetünk fel a fa struktúrába újabb elemeket. Ehhez meg kell adni
 - o a főegységet: hogy mibe fogunk „beépíteni”
 - o az elegységet: hogy mit fogunk „beépíteni”,

- o az elemszámot: mennyit fogunk beépíteni
 - o a mértékegységet: milyen mértékegységben számoljon
 - o a főegység mennyiségét: a korábban megadott elemszám hány egységnyi főegységre vonatkozik (pl.: 39 kg liszt kell 100 darab kenyérhez.
 - o Készlet előjel: ami megadja, hogy ha a főegységből eladunk, akkor a beépülő termékeket szintén levonja e készletből, vagy ne csináljon semmit esetleg visszategye készletre.
 - o A pozíció: egy sorszám mellyel rendezhetjük a beépülő elemeket
- A jobb oldali oszlopban találhatóak a vezérlőgombok melyekkel a műveleteket végezhetjük. Átléphetünk a cikktörzsbe, listákat kérhetünk le, vagy megnézhetjük a hozzá tartozó csatolmányokat. A kilépés alatt található 3 betű közül az első jelentése, hogy milyen cikkről van szó (T:Termék, A:Alapanyag, K:Kereskedelmi áru), a második betű jelzi, hogy van e hozzá technológia (T) vagy nincs (-), a harmadik pedig hogy van e hozzá anyagszükséglet (A) vagy sem (-).

5.8.1.4. Bizonylati tétel megjegyzések

Bizonylati tétel megjegyzéseket karbantartó felület.

Bizonylati tétel megjegyzések

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: 101/000004

Kód: ca2 Megnevezés: Chipsadó2 Megjegyzés: A 2011. évi CIII. Tv. értelmében az adókötelezettség a szállítót terheli

Hosszú megjegyzés:

Kód	Megnevezés	Megjegyzés
ca2	Chipsadó2	A 2011. évi CIII. Tv. értelmében az adókötelezettség a szállítót terheli
H	Hűtést igényel	
NH	Hűtést nem igényel	
X	Chipsadó	

Rendben
Mégsem
Felvitel
Módosítás
Törölés
Nyomtatás
Exportálás
Importálás
Kilép

Mezők:

- Kód: a megjegyzés azonosítására használt kód, mely megadása kötelező és egyedinek kell lennie. Pl.: ca2
- Megnevezés: egy tájékoztató mező, melyben a kód beszédesebb leírását adhatjuk meg. Pl.: Chipsadó2
- Megjegyzés: az a szöveg mely majd rákerül a bizonylatokra. Pl.: A 2011. évi CIII. Tv. értelmében az adókötelezettség a szállítót terheli
- Hosszú megjegyzés: ha nem elegendő az előbbi 250 karakteres megjegyzés, akkor ebben a mezőben vehetünk fel több soros szöveges megjegyzéseket, melyhasonlóan a sima megjegyzés mezőhöz megjelenik a bizonylatokon.

Az itt felvitt megjegyzéseket hozzárendelhetjük a cikktörzsben rögzített cikkekhez. Majd a később amikor bizonylatokat (számla, szállító, ...) készítünk és ezen termékeket hozzáadjuk, akkor a program automatikusan ráteszi a bizonylatra ezeket a megjegyzéseket.

5.8.1.5. Cikktörzs

Cikktörzs karbantartó felület.

Kötelezően kitöltendő mezők:

- **Cikkszám:** ez azonosítja a termékeket. Egyedinek kell lennie, azaz egyetlen egyszer fordulhat csak elő. Tartalmazhat betűket és számokat is.
- **Cikknév:** a termék teljes számlán és más bizonylatokon feltüntetett neve.
- **Üzem/részleg:** a termék jellegét mutatja (gyártott, kereskedelmi, vagy alapanyag). Azon cégeknél fontos, akik gyártással / összeszereléssel foglalkoznak és nyomon szeretnék követni a gyártási folyamatokat.
- **Nettó egységár:** a termék eladási ára
- **Pénznem:** alapértelmezett deviza a termékhez
- **Mértékegység:** a termék nyilvántartási egysége
- **ÁFA:** a termék áfaköre

A többi mező opcionális nem kötelező kitölteni.

A cikkszámot érdemes úgy kialakítani, hogy gyorsan lehessen használni őket. Mivel szöveges mezőről van szó, a számok nem

egymást követik, hanem betűként viselkednek. Vagyis az 1 után nem a 2 jön, hanem a 11, 12 ... (egyessel kezdődő számok). Így ha számokkal akarjuk jelölni a termékeket érdemes az alábbi módon kialakítani:

- 1 helyett 0001
- 2 helyett 0002
- 10 helyett 0010
- 11 helyett 0011
- 20 helyett 0020
- Stb. így egymás után lesznek a termékek

A cikknévbe érdemes minden olyan adatot feltüntetni, ami meg akarunk jeleníteni a bizonylaton, és amikre később keresni szeretnénk. Például:

- Boltokban: Tungsram 5W LED izzó
- Pékségeknél: Fehér kenyér szeletelt 750g

Kiegészítő fül:

Cikkszám	Gyártóhely	Cikknév	Mee	Egys. ár	Pénznem	Áfa	Besorolás	Vona
. Flex fehér_36	2KER	Flex fehér	db	10000	HUF	27%	JZ002	1111
. Flex fehér_37	2KER	Flex fehér	db	7866,14	HUF	27%		
. Flex fehér_38	2KER	Flex fehér	db	7866,14	HUF	27%		
. Flex fehér_39	2KER	Flex fehér	db	7866,14	HUF	27%		
. Flex fehér_40	2KER	Flex fehér	db	7866,14	HUF	27%		
. Flex fehér_41	2KER	Flex fehér	db	7866,14	HUF	27%		
. Flower fehér_36	2KER	Flower fehér	db	6291,34	HUF	27%		
. Flower fehér_37	2KER	Flower fehér	db	6291,34	HUF	27%		
. Flower fehér_38	2KER	Flower fehér	db	6291,34	HUF	27%		
. Flower fehér_39	2KER	Flower fehér	db	6291,34	HUF	27%		
. Flower fehér_40	2KER	Flower fehér	db	6291,34	HUF	27%		
. Flower fehér_41	2KER	Flower fehér	db	6291,34	HUF	27%		
. Flower fekete_36	2KER	Flower fekete	db	6291,34	HUF	27%		

5.8.1.6. Cikkcsoport

Cikkcsoportot karbantartó felület.

Kód (CCS)	Megnevezés (CCS)	Inet.név (CCS)	Tip (CCS)
116C	BF PLUS Color		
116M	BF PLUS Matt		
117	BY PLUS		
118	LK-220 PLUS Arany		
119	KF		
119C	KF Color		
12	Bizományos		
120	KFO		
121	CFR		
122	PS		
123	PL		
124	PO		
125	GTS		
13	Bolgár		
15	Csapágy		
150	Diffrakció		

A Cikktörzs karbantartóban, az „Alap adatok” fülön, a cikknév után lévő cikkcsoport mezőben választható adatokat vihetjük itt fel. Mezők:

- Kód: a cikkcsoport azonosítására használt kód, mely megadása kötelező és egyedinek kell lennie. Pl.: 150
- Megnevezés: a kód beszédesebb leírását adhatjuk meg. Pl: Diffrakció.
- Internetes név: a webshoppal összekötött rendszereknél a cikkcsoport webáruházban lévő csoportneve
- Típus: a csoport belső rendszer szerinti csoportosítása. Jelenleg két értéke lehet: „mérőeszköz” és „szerszám”.

Az ÁFA karbantartóhoz hasonlóan itt is megtalálható a „WebFrissít” gomb, melynek funkciói megegyeznek a korábban ismertettekkel.

5.8.1.7. Csoportok

Csoportokat karbantartó felület.

A csoport karbantartó egy „általános”, a rendszer különböző elemeihez létrehozott csoportokat karbantartó felület.

Kezelése annyiban tér el az eddigiekhez képest, hogy a „Csoport” mezőt ki kell választani még a funkciógombok (felvitel, módosítás, ...) előtt, nem pedig utána.

Választható csoportok:

- 01 Bizonylat állapota
- 02 Cikkcsoport
- 03 Foglалás állapota
- 04 GYEK modul csoportok
- 05 Mlap. lejelentő dolgozók
- 06 Mlap. lejelentő munkalapok
- 07 Csoport állapot
- 08 Konyha állapot
- 09 Szoba állapot
- 10 Szállítási kondíciók
- 11 Felhasználói színek
- 12 Ügyfélcsoport
- 13 Ügyféltípus

- 14 Cikk jellemzők csoportja
- 15 Dokumentáció főcsoportok
- 16 Dokumentáció alcsoportok
- 17 Dokumentáció állapota
- 18 Gyártás típusok

5.8.1.8. Deviza

Devizákat karbantartó felület.

Kód:	Megnevezés:	Árfolyam:	Kerekítés:	Ker.mérték
EUR	Euro	280	0	1
HUF	Magyar forint	1	0	1
USD	USA dollár	260	0	1

A „Pénznem / deviza karbantartó” felületen, rendszeren belül használatos pénznemeket vihetjük itt fel.

Mezők:

- Kód: a deviza azonosítására használt kód, mely megadása kötelező és egyedinek kell lennie. Pl.: HUF
- Megnevezés: a kód beszédesebb leírását adhatjuk meg. Pl: Magyar forint.
- Árfolyam: az utolsó átváltási árfolyam
- Kerekítés: nem használt mező
- Kerekítés mértéke: nem használt mező

5.8.1.9. Fizetési mód

Fizetési módokat karbantartó felület.

Kód	Megnevezés	Főkönyvi kód	Azonnali fiz.?	E.számla kód
AT	Átutalás	2	F	2
EU	Előreutalás	1	F	1
KP	Készpénz	1	T	1
PP	PayPal	3	F	5
UV	Utánvétel	3	F	5

A rendszeren belül használatos fizetési módokat rögzíthetjük.

Mezők:

- Kód: a fizetési mód azonosítására használt kód, mely megadása kötelező és egyedinek kell lennie. Pl.: KP
- Megnevezés: a kód beszédesebb leírása. Pl.: Készpénz
- Azonnali fizetés: a megadott fizetési mód azonnali fizetésnek minősül e? Megadása befolyásolja, hogy a rendszer bizonylat rögzítéskor a dátumokat hogyan számolja.
- Főkönyvi kód: a fizetési mód külső könyvelésbe történő feladáskor használatos azonosítója
- E.számla kód: a fizetési mód külső e.számlába történő feladáskor használatos azonosítója
- Kerekítés: nem használt mező
- Fizetési határidő: az adott fizetési módnál hány nappal számoljon a rendszer

5.8.1.10. Kedvezmények

Kedvezményeket karbantartó felület.

Azonosító	Megnevezés	Érték	Megjegyzés	Aktív
0%		0		T
2%		2		T
5%		5		T

A rendszeren belül használatos kedvezményeket rögzítő felület.

Mezők:

- Azonosító: a fizetési mód azonosítására használt kód, mely megadása kötelező és egyedinek kell lennie. Pl.: 2%
- Érték: a kedvezmény értéke számmal megadása kötelező. Pl.: 2
- Megnevezés: az azonosító beszédesebb leírása. Pl.: 2%-os kedvezmény
- Megjegyzés: további információ rögzítéséhez használható
- Aktív: a kedvezmény törlése nélkül rejtetté vagy láthatóvá tehető, hogy ne lehessen kiválasztani.

5.8.1.11. Leltár karbantartó

Leltár karbantartó felület.

5.8.1.12. Mértékegység

Mértékegység karbantartó felület.

5.8.1.13. Mozcásnem

Mozgásnemeket karbantartó felület.

M.	Mozgás	Mozg.név	Mn.előjel	Mn.jelleg	Mn.besor.	Mn.pár
1	B10	Árubevételezés	1			1
2	K10	Kivétel	-1			2
3	BKS	Kivétel sztomó	1			
4	KBS	Bevétel sztomó	-1			
5	BCS	Bevétel csoport	1	CSOP		
6	KCS	Kivétel csoport	-1	CSOP		
7	BLT	Leltár többlet	1	LELT		
8	KLH	Leltár hiány	-1	LELT		
9	BEIMP	Beszerezés ir	1		KULF	
10	BEBEL	Beszerezés b	1		BELF	
11	KIBEL	Értékesítés i	-1		BELF	
12	KIEX	Értékesítés i	-1		KULF	
13	BNY	Nyitó bevétel	1	NYITO		
14	KNY	Kivétel nyitó	-1	NYITO		
15	B11	Áru visszavétel	1			
16	BB0	Bizományvesztés	1			

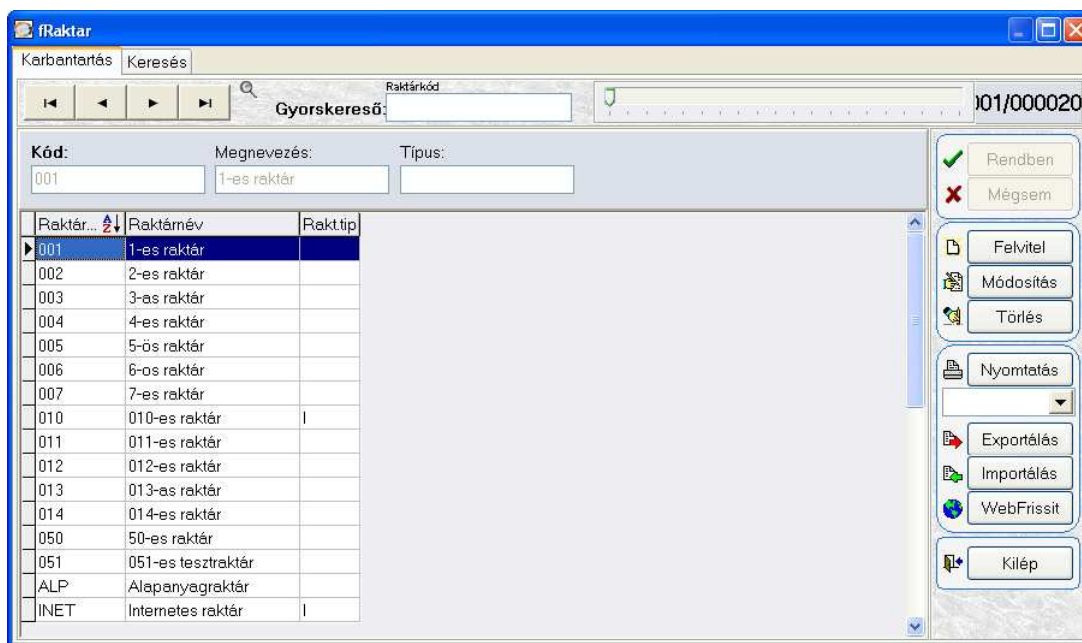
A rendszeren belül használatos mozgásnemeket rögzítő felület.

Mezők:

- Mn.tip.: a mozgásnem azonosítója, a program generálja
- Mozgás: a mozgásnem azonosítására használt kód, mely megadása kötelező és egyedinek kell lennie
- Mozg.név: a mozgásnem megnevezése
- Mn.előjel: a mozgás előjele (bevétel / kivétel)
- Mn.jelleg:
- Mn.besor:
- Mn.pár

5.8.1.14. Raktár

Raktárakat karbantartó felület.



A rendszeren belül használatos raktárakat rögzítő felület.

Mezők:

- Raktár azonosító: a raktár azonosítására használt kód, mely megadása kötelező és egyedinek kell lennie. Pl.: ALP
- Raktárnév: A raktár megnevezése
- Rakt.tip.: Segédmező a raktárakkal kapcsolatos műveletekhez (pl.: internetes raktár)

5.8.1.15. Raktár információk

Raktárak és hozzájuk tartozó adatokat karbantartó felület. Például az egyes cikkszámok raktárankénti minimum és maximum mennyiségét karbantartó felület.

Min-Max karbantartó

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: Cikkszám: 000001/000004

Cikkszám: Raktár: Minimum: Maximum: Jelez:

Cikkszám	Raktár	Minimum	Maximum	Jelez
0000	ALP	5	25	10
0000	KTR	10	100	25
JZ	ALP	0	100	20
JZ	KTR	10	20	12

Rendben
Mégsem
Felvitel
Módosítás
Törlés
Nyomtatás
Exportálás
Importálás
WebFrissít
Kilép

Mezők:

- Raktár: a kijelölt sor melyik raktárra hivatkozik
- Cikkszám: a kijelölt sor melyik cikke vonatkozik
- Minimum: Minimum készlet
- Maximum: Maximum készlet
- Jelez: ha a megadott szintre csökken a készlet, akkor a program jelzi

5.8.1.16. Raktározási hely

Raktározási helyeket karbantartó felület.

Raktározási hely karbantartó

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: Kód: IblAkt/IblOssz

Azonosító: Megnevezés: Megjegyzés:

Kód	Megnevezés	Megjegyzés
-----	------------	------------

Rendben
Mégsem
Felvitel
Módosítás
Törlés
Nyomtatás
Exportálás
Importálás
Kilép

5.8.1.17. Sablon karbantartó

Sablon karbantartó felület.

Sablon karbantartó

Karbantartás Keresés

Gyorskereső:

Sorsz.:

000010/000017

Sablon kód: Megnevezés: Sorrend: Hosszú megjegyzés:

CSU-0 Csütörtök 0.műszak 4

Fix műszak: Fix járat: Árszámolás: Nap típusa:

0.műszak Igen Csütörtök

Megjegyzés:

S.	Sablonkód	Megnevezés	Műszak	Jarat	Ár szám	Megjegyzés
	HOTEL	Hotel próba			T	
	SAB1	normál			T	
	SAB2	ünnep			T	
1	HET-0	Hétfő 0.műszak	0		T	
1	HET-1	Hétfő 1.műszak	1		T	
2	KED-0	Kedd 0.műszak	0		T	
2	KED-1	Kedd 1.műszak	1		T	
3	SZE-0	Szerda 0.műszak	0		T	
3	SZE-1	Szerda 1.műszak	1		T	
4	CSU-0	Csütörtök 0.műszak	0		T	
4	CSU-1	Csütörtök 1.műszak	1		T	
5	PEN-0	Péntek 0.műszak	0		T	

Rendben ☒ Mégsem ☒

Felvitel

Módosítás

Törlés

Nyomtatás

Exportálás

Importálás

Kilép

5.8.1.18. Sablon tétel karbantartó

Sablonokhoz kapcsolt termékeket karbantartó felület.

5.8.1.19. Szerződéses árak

Szerződéses árakat karbantartó felület.

fSzerAr

Karbantartás Keresés

Gyorskereső:

SA ÜGYFELCSOP

Ügyfél csop.: Ügyfél azon.: Cikkcsop.: Cikkszám: Ár csop.: Cikknév:

Kedvezmény (%) Egységár: Deviza: Mennyiség: Fizetési mód: Érvényes (-tól): Érvényes (-ig):

Létrehozva: 2012.06.13. 10:55:56 Admin Módosítva:

Ügyfél csop.	Ügyfél azon.	Ügyfél	Cikk csop.	Cikkszám	Ár csop.	Kedv	Ár	Dev
0				Szekrény100x200x50		5	15000	HUF
0				0013	037 SPAR	0	100,94	HUF
0				0013	512 Agócs	0	50	HUF
0				0027	037 SPAR	0	171,5	HUF
0				0028	037 SPAR	0	87,22	HUF
0				0057	037 SPAR	0	122,5	HUF
0				0060	037 SPAR	0	168,56	HUF
0				0062	037 SPAR	0	156,8	HUF
0				0070	037 SPAR	0	104,86	HUF
0				0072	037 SPAR	0	200,9	HUF
0				0078	037 SPAR	0	100,25	HUF
0				0079	037 SPAR	0	172,48	HUF
0				0079	1-C	0	147,6	HUF
0				0080	037 SPAR	0	85,26	HUF
0				0081	037 SPAR	0	88	HUF
0				0082	037 SPAR	0	173,46	HUF

Rendben ☒ Mégsem ☒

Felvitel

Módosítás

Törlés

Nyomtatás

Exportálás

Importálás

Kilép

Különböző kedvezmények, akciók, leárazások kezelésére szolgáló

felület, a megadott feltételek teljesülésekor (pl.: ügyfél, ügyfélcsoport, érvényességi idő, cikkcsoport, fizetési mód) , a megadott árat ajánlja fel a program a cikktörzs egységár helyett.

Mezők:

- Szerz. típus: a szerződéses ár típusa: ár vagy százalékos kedvezmény (kötelező megadni)
- melyik árcsoportra vonatkozik a szerződéses ár (kötelező megadni)
- érvényesség -tól -ig: meddig érvényes a szerződéses ár (kötelező megadni)
- Egységár: a megadott egységár (ha a szerz.ár típusa ár akkor kötelező megadni)
- kedvezmény: a megadott kedvezmény (ha a szerz.ár típusa kedvezmény akkor kötelező megadni)
- ügyfél csoport: az itt megadott ügyfél csoportra vonatkozik a megadott ár / kedvezmény
- ügyfél azon.: az itt megadott ügyfélre vonatkozik a megadott ár / kedvezmény
- fizetési mód: az itt megadott fizetési mód használatakor érvényes a megadott ár / kedvezmény
- raktár: az itt megadott raktárban lévő cikkekre vonatkozik a megadott ár / kedvezmény
- cikk csoport: az itt megadott cikk csoportokban szereplő cikkekre vonatkozik a megadott ár / kedvezmény
- cikkszám: az itt megadott cikkekre vonatkozik a megadott ár / kedvezmény
- mennyiség: az itt megadott mennyiség felett érvényes a megadott ár / kedvezmény
- minimum ár: webshopos akciónál a megadott érték alá nem

engedi csökkenteni az árat

5.8.1.20. Szerződéses árak egyszerűsítve

Szerződéses árakat karbantartó egyszerűsített felület.

Egyszerűsített szerződéses ár karbantartó

Szűrési feltételek: Ármásolás Árak visszavezetése Akció

Dev.: HUF -tól -ig

Árcsoport szűrés: Ált.szűrő Szűrés

Cikkszám szűrés:

Árcsoportba tartozó ügyfelek: A-Mol Kft. Ügyf.kód: 00342 Számíté: 1135

Gyorskereső Tizedesek Export

☐ Összes ármódosítás engedélyezés

☐ Összes alaprendeléses ár javítása

Alap árak mentése Árcsoportok

Cikkszám	Cikknév	A-MOL Kft.	AR001	AR002	AR003	AR004	AR005	AR006	AR007	AR008	AR009	AR010
114401	Bajor rozskenyér SZEL. 500g		147,75	190			130,15					194
114500	Bajor rozszos kenyér SZEL. 75						169,49					
120000	Erdélyi magos kenyér 250g						111,99					
120001	Leves rozscipó 250g											
120400	Rozskenyér 500g		142,5	180	99,2		130,15		175			
120402	Nagyi Rozskenyere 500g						130,15					
120403	Erdélyi magos kenyér 500g		156,75	165	145,6		139,23		160	150		
120404	Rusztikus rozscipó 500g											
120405	Rozscipó 500g PENNY											
124400	Erdélyi magos k. SZEL. 500g		166,75	175								
124401	Nagyi Rozskenyere SZEL. 500g						139,23					
124402	Rozskenyér SZEL. 500g											
124403	Házi rozskenyér SZEL. 500g											
128000	Köményes rozskenyér SZEL. 2											
128001	Rozskenyér SZEL. 250g											
130000	Teljes kiőrlésű vekni 250g											
130001	Teljes kiőrlésű vekni 250g TESCO						66,59					
1301	Túrós táskák 150g											
130100	Abendbrot 300g						180,99					
130400	Nagyi hagymás kenyere 500g			155	137,2		166,46		150	138		
130401	Hagymás kenyér 500g		137,75				115,01			138		
130402	Nagyi kenyere köleskeverékes			185	151,9		181,6			160	189	
130403	Nagyi k. tejt.-tokhagymás 500g			185	142,1		181,6			160	189	

5.8.1.21. Szerződéses kedvezmények

Szerződéses kedvezményeket karbantartó felület. A szerződéses árakkal megegyező felület, csak itt a „Szerz.típus” mező nem az árakra hanem a kedvezményekre vonatkozik. Vagyis ügyfelenként nem árakat hanem az alapárakból való kedvezményt adhatjuk meg.

5.8.1.22. Ügyfelek

Ügyfeleket karbantartó felület.

Név	Kód	Város	Cím	Cím	Bank
Asztal 1		Esztergom	Valehol u.0		
Asztal 2		Esztergom	Valehol u.0		
Asztal 3		Esztergom	Valehol u.0		
Asztal 4		Esztergom	Valehol u.0		
Bárszék 1		Esztergom	Valehol u.0		
Bárszék 2		Esztergom	Valehol u.0		
Bárszék 3		Esztergom	Valehol u.0		

Kötelezően kitöltendő mezők:

- Ügyfél típus:
 - o VVV: vevő (csak eladni tudunk neki)
 - o SSS: szállító (csak venni tudunk tőle)
 - o XXX: vegyes (eladni és venni is tudunk)
- Cégnév: a cég vagy személy teljes neve
- Ország
- Irányítószám / Helység
- Cím: teljes cím

A többi mező kitöltése nem kötelező, de cégeknél ajánlott még kitölteni a számlaszám, adószám, a kiegészítők fülön a telefonszám, email, szállítási cím (ha eltér a számlázástól) és egyéb céges mezőket.

Kiegészítő adatok:

Fontos mező lehet későbbiekben az „árcsoport” mező, mellyel később egyedi árakat és kedvezményeket rendelhetünk az ügyfélhez.

5.8.2. Gyártás

Gyártáshoz szükséges karbantartó felületek.

5.8.2.1. Géppark

Gépparkot karbantartó felület.

Géppark karbantartó

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: Kód: 000001/000301

Kód: 00000001 Megnevezés: MEO Műszakok: 3 műszakba Óradij: 1000 Max.idő: 40 Átl.vár.: 0 Szorzó:

Ghely.kód: Művelet megnevezés: Több soros megjegyzés:

Kategória: Megjegyzés: megj.

Kód	Megnevezés	Műszak	Óradij	Max.idő	Átl.vár.	Kateg	Szorzó	Művelet megnev
00000001	MEO	3	1000	40	0			MEO
00000002	fureszgep	2	990	40	0			fureszgep
00000003	femszalag fureszgep	3	1000	40	0			femszalag furesz
00000004	harantgyalu 600 fel.	3	1000	40	8			harantgyalu 600 f
01000000	muszaki tervezes	3	1	48	24			Műszaki előkész
01100000	mech.és vill. szerviz	3	8346	48	24			Mechanikus és v
01100100	mech.és vill.belső szerel.	3	6420	48	0			mechanikus és v
01101000	utazás	3	3959	8	0			mech.és vill.szer
01110000	Szerviz	3	6500	48	0			Mechanikus és v
01110100	Belső szerelő	3	6420	24	24			Mechanikus és v
01111000	UTAZÁS	3	3250	48	0			UTAZÁS MUNK
01200000	memok szerviz	3	10700	24	24			Mémők szerviz
01201000	mémők utazás	3	5350	24	0			mémők utazás
01300000	szerviz külföld/EUR/	3	64	32	48			Külföldi szerviz
0130100	utazás külföld /EUR/	3	32	32	0			utazás külföld/EL
01500000	öntvénytisztító	3	2280	8	0			
02000000	TELJES BÉRMUNKA	3	1	200	40			
02200000	műveletközi lakatos	3	5100	40	48			Lakatos
02200001	Műveletközi lakatos	3	5100	40	48			Lakatos

Rendben Mégsem Felvitel Módosítás Törlés Nyomtatás Exportálás Importálás Kilép

Mezők:

- Kód: a gépcsoport azonosítására használt kód, mely megadása kötelező és egyedinek kell lennie.
- Megnevezés: a gépcsoport megnevezése
- Külsőkód: export / import során használt külső azonosító
- Költség csoport: export / import során használt külső költség csoport
- Költség típus: export / import során használt külső költség típus

5.8.3. Géppark

Gépparkot karbantartó felület.

Géppark karbantartó

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: Kód: 000001/000302

Kód: Megnevezés: Műszakok: Óradíj: Max.idő: Ált.vár.: Szorzó:

Gyhely.kód: Gépcsoport: Művelet megnevezés: Kategória: Több soros megjegyzés:

Kooperációs ügyfél: Megjegyzés:

Kód	Megnevezés	Műszak	Óradíj	Max.idő	Ált.vár.	Kateg.	Szorzó	Művelet megnev
00000001	MEO	3	1000	40	0			MEO
00000002	fűreszgep	2	990	40	0			fűreszgep
00000003	femszalag fűreszgep	3	1000	40	0			femszalag fűresz
00000004	harantgyalu 600 fel.	3	1000	40	8			harantgyalu 600 f
01000000	muszaki tervezes	3	1	48	24			Műszaki előkész
01100000	mech.és vill. szerviz	3	8346	48	24			Mechanikus és v
01100100	mech.és vill.belső szerel.	3	6420	48	0			mechanikus és v
01101000	utazás	3	3959	8	0			mech.és vill.szer
01110000	Szerviz	3	6500	48	0			Mechanikus és v
01110100	Belső szerelő	3	6420	24	24			Mechanikus és v
01111000	UTAZÁS	3	3250	48	0			UTAZÁS MUNK
01200000	mémők szerviz	3	10700	24	24			Mémők szerviz
01201000	mémők utazás	3	5350	24	0			mémők utazás
01300000	szerviz külföld/EUR/	3	64	32	48			Külföldi szerviz
0130100	utazás külföld /EUR/	3	32	32	0			utazás külföld/EL
01500000	öntvénytisztító	3	2280	8	0			
02000000	TELJES BÉRMUNKA	3	1	200	40			
02200000	műveletközi lakatos	3	5100	40	48			Lakatos
02200001	Műveletközi lakatos	3	5100	40	48			Lakatos

Mezők:

- Kód: a gép azonosítására használt kód, mely megadása kötelező és egyedinek kell lennie.
- Megnevezés: a gép megnevezése
- Műszakok: hány műszakban dolgozik a gép
- Óradíj: a gép óradíja
- Max. idő: egy nap hány órát dolgozhat a gép
- Ált.vár.: két munka közötti általános várakozási idő napban.
- Szorzó: Napi gépidő (maxidő) szorzó
- Gy.hely kód: a gép melyik gyártóhelyen van
- Gépcsoport: csoport amibe a gép tartozik
- Művelet megnevezése: a technológia rögzítésnél ezt a gépet kiválasztva, ezt ajánlja fel
- Kategória: géppark kategória

5.8.3.1. Gyártóhelyek

Gyártóhelyeket karbantartó felület.

Gyártóhelykód	Gyártóhely
0GPK	GPK
0M2P1	M2P1
1	Vegyes forg.
1101	ALKATRÉSZ I. ÜZEM (FOGAZÓ 101)
1102	NC I ÜZEM 102
1103	HÖRMANN ÜZEM 103
1104	FESTO ÜZEM 104
1105	NC II. Üzem
1106	Bérmunka
1107	HAJTÓMU ÉS KARDÁN SZERELDE
1108	1108
1109	ALKATRÉSZ II. ÜZEM (ALKATRÉSZ)
1110	KARDÁNSZERELDE
1113	TMK ÜZEM
1114	SZERSZÁM ÜZEM 204
1151	1151

Mezők:

- Kód: a gyártóhely azonosítására használt kód, mely megadása kötelező és egyedinek kell lennie.
- Megnevezés: a gyártóhely neve.
- Típus: 1 gyártott, 2 kereskedelmi, 3 alapanyag, 0 egyéb, 9 étterem
- Raktár: a gyártóhelyen elkészült cikkek melyik raktárba kerüljenek.

5.8.3.2. Kivétjegyek

Kivétjegyeket karbantartó felület.

Kivétjegy karbantartó

Karbantartás | Keresés

Gyorskereső:

Munkaszám: Ind.sorsz.: Altern.: Sorszám: Anyagszám: Cikkszám:

Menny/db: Me: Gyárt.menny.: Mozsásnem: Kiállítva: Példány:

Vételező: Vételezőhely: Bizonylatszám: Kiállító: Létrehozva:

MUNKASZAM	INDSORSZ	ALTERN	SORSZAM	ANYAGSZAM	CIKKSZAM
K13082101	1	0	3	Flexfehér_36	Opel Fam0/4 3ger
K13082101	1	0	4	Flexfehér_37	Opel Fam0/4 3ger
K14052301	1	0	336	ST37 LV8	482-8428
M14070301	1	0	485	ST37 LV8	482-8428
M14070302	1	0	541	C45 D80	460-8097

000001/000005

Rendben
Mégsem
Felvitel
Módosítás
Törlés
Nyomtatás
Exportálás
Importálás
Kilép

Mezők:

- Munkaszám:
- Ind.sorsz.:
- Altern.:
- Műv.:
- Sorszám:
- Anyagszám:
- Cikkszám:
- Menny/db:
- Gyárt.menny.:
- Mozsásnem:
- Vételező:
- Vételezőhely:
- Bizonylatszám:
- Példány:
- Kiállítva:

- Terv.hat.idő:
- Sztornózva:
- Létrehozva:
- Típus:
- Kulcs fej.:
- Kulcstét.:
- Kulcs szöveg:
- Forg ID:

5.8.3.3. Költséghelyek

Költségheketek karbantartó felület.

Mezők:

- Kód: a költséghely azonosítására használt kód, mely megadása kötelező és egyedinek kell lennie.
- Megnevezés: költséghely neve

5.8.3.4. Költség típusok

Költség típusokat karbantartó felület.

Kód:	Megnevezés:
01	Alapanyag
02	Kooperáció (gyártás)
03	Szerszám
04	Szállítás
05	Hőkezelés
06	Festés
07	Garanciális javítás
08	Egyéb
09	Megmunkálási költség 5%-a
10	Bérmunka/jutalék
11	Készülék
12	Tartalék
13	Cmo4 d50x35
14	Prototípus
15	Készülék munkalapos
16	Alapanyag munkalapos

Mezők:

- Azon: költségtípus azonosítására használt kód, mely megadása kötelező és egyedinek kell lennie.
- Megnevezés: a költségtípus neve
- Szülő azon.: melyik költség típusba tartozik
- Fők. karton: főkönyvi karton
- Külső kód: export / import során használt külső azonosító
- Aktív: aktív / rejtett állapot kapcsoló

5.8.3.5. Műveleti utasítás **(INAKTÍV)**

Műveleti utasításokat karbantartó felület.

Ezen menü megnyitása a főmenüből jelenleg nem lehetséges. Megnyitásához menjünk a technológia menüpontra és onnan a „Műveleti utasítás” gombbal hívhatjuk meg a felületet.

Mezők:

- Cikkszám: cikkszám, automatikusan kitöltődik
- Cikknév: cikknév, automatikusan kitöltődik
- Alt.: alternatíva, automatikusan kitöltődik
- Műv.: művelet, automatikusan kitöltődik
- Sorsz.: automatikusan növekvő sorszám
- Utasítás: a műveleti utasítás több soros leírása
- Csoport, Egyéb1, Egyéb2, Egyéb3: értékei szabadon tölthetők

5.8.4. Kiegészítő

Kiegészítő karbantartó felületek. Ezen menüpont alatt találhatóak azok a törzsadatok, melyek nem köthetők szorosan az alaprendszerhez hanem annak kiegészítéseként szolgálnak.

5.8.4.1. Gépek és gépjárművek

Gépjárműveket karbantartó felület.

Ezen a felületen rögzíthetjük a gépek és gépjárművek adatait, melyeket később a kiválaszthatunk a programon más elemeinél (például: munkalap készítésekor). A törzsadat legfontosabb eleme az azonosító, melynek egyedinek kell lennie. Ezzel fogja a rendszer a későbbiekben azonosítani a gépet / gépjárművet.

Mezők:

- Azonosító / SN / Gyáriszám: a gép / gépjárműnek az ügyfél számára egyértelmű azonosítására szolgáló mező (egyedinek kell lennie)
- Garancia (dátum): a garancia lejáratának dátuma / "idő" értéke, amit túllépve elveszti a garanciát
- Garancia (km): a garancia lejáratának "mennyiségi" értéke, amit túllépve elveszti a garanciát
- Gyártási év: gép / gépjármű gyártási éve
- Megjegyzés: egyéb információ a gép / gépjárműről
- További (nem kötelező) adatok:

- o Rendszám
- o Első nyilvántartásba vétel dátuma
- o (D.1) Gyártmány
- o (D.2) Típus
- o (E) Alvázszám
- o (F.1) Összsúly
- o (G) Önsúly
- o Magyarországi nyilvántartásba vétel dátuma
- o (J) Jármű kategória
- o (P.1) Hengerűrtartalom
- o (P.2) Maximális teljesítmény
- o (P.3) Üzemanyag
- o (P.5) Motorszám
- o (R) Szín
- o (S.1) Ülések száma
- o (V.9) Környezet védelmi osztály
- o Sebesség váltó-fajta
- o Hosszú (több soros) megjegyzés

5.8.4.2. Gépjármű kategóriák

Gépjármű kategóriákat karbantartó felület.

A gépjármű törzsben a kategóriák mezőben választható értékek
Mezők:

- Azonosító: egyedi azonosító kitöltése kötelező
- Megnevezés: az azonosító beszédes neve

5.8.4.3. Helységek

Helységeket karbantartó felület.

Helységek

Karbantartás | Keresés

Gyorskereső: Név (HS): 000001/003529

Megnevezés: Irányítószám:

Megye: Kistérség: Típus: Népeesség: Kód:

Név (HS)	Irsz (HS)	Megye (HS)	Kistérség (HS)	Típus (HS)	Népeesség (HS)
Aba	8127	Fejér	Abai	nagyközség	4574
Aba (Belsőbáránd)	8128				
Abádszalók	5241	Jász-Nagykun-Szolnok	Tiszafüredi	város	4677
Abaliget	7678	Baranya	Pécsi	község	637
Abasár	3261	Heves	Gyöngyösi	község	2665
Abaújpár	3882	Borsod-Abaúj-Zemplén	Encsi	község	96
Abaújkér	3882	Borsod-Abaúj-Zemplén	Encsi	község	677
Abaújlek	3815	Borsod-Abaúj-Zemplén	Sziksói	község	113
Abaújszántó	3881	Borsod-Abaúj-Zemplén	Abaúj-Hegyközi	város	3407
Abaújszolnok	3809	Borsod-Abaúj-Zemplén	Sziksói	község	157
Abaújvár	3898	Borsod-Abaúj-Zemplén	Abaúj-Hegyközi	község	330
Abda	9151	Győr-Moson-Sopron	Győr	község	3061
Abod	3753	Borsod-Abaúj-Zemplén	Edelényi	község	285
Abony	2740	Pest	Ceglédi	város	15814
Ábrahámhegy	8256	Veszprém	Tapolcai	község	501
Ács	2941	Komárom-Esztergom	Komáromi	város	7255
Acsa	2683	Pest	Váci	község	1571
Acsád	9746	Vas	Szombathelyi	község	661
Acsalag	9168	Győr-Moson-Sopron	Csornai	község	482
Ácsteszér	2887	Komárom-Esztergom	Kisbéri	község	768
Adács	3292	Heves	Gyöngyösi	község	3794
Ádánd	8653	Somogy	Siófoki	község	2416

Az ügyféltörzs és más helység választóknál használható adatok
Mezők:

- Megnevezés: a helység neve (kötelező)
- Irányítószám: a helység irányítószáma (kötelező)
- További nem kötelező mezők:
 - o Megye
 - o Kistérség
 - o Típus népeesség
- Kód: belső azonosító (automatikusan töltődik)

5.8.4.4. Járatok

Járatok karbantartó felület.

Azono...	Megnevezés	Sofőr	Sofőrkód	Megjegyzés
101	hajnali			
102	hajnali			
103	hajnali			
201	délelőtti			
202	délelőtti			
203	délelőtti			
301	délutáni			
302	délutáni			
303	délutáni			

A vevői rendelés és más bizonylatokon megadható kiszállításhoz megadható járatok.

Mezők:

- Azonosító: a járat azonosítására használt mező, pl.: rendszám. Kitöltése kötelező.
- Megnevezés: a járat beszédes elnevezése
- Sofőr: a járához tartozó sofőr
- Megjegyzés

5.8.4.5. Kiegészítő elemek

Rendszeren belül, az egyes táblázatokhoz rendelhető kiegészítő elemeket karbantartó felület.

Kiegészítő elemek

Karbantartás

Gyorskereső: Tábla

Táblanév: Cikktörzs Tábla azonosító: Flex.fehér_36 Jellemző azonosító: BOR

Jellemző neve: Bör Sorrend: 20 Jellemző típusa: IgenNem Érték: Igen

Tábla	Tábla azonosító	Elem azonosító	Elem neve	Tip	Szöveges érték	Szám érték	Valós érték	Dátum
CIKKTORZS	Flex.fehér_36	BOR	Bör	B	T			45
CIKKTORZS	Flex.fehér_36	MERET	Méret	F				45
CIKKTORZS	1012	MERET	Méret	F				45
CIKKTORZS	SZ000000001	MERET	Méret	F				40
CIKKTORZS	SZ000000002	MERET	Méret	F				45

Rendben
Mégsem
Felvitel
Módosítás
Törölés
Nyomtatás
Exportálás
Importálás
Kilép

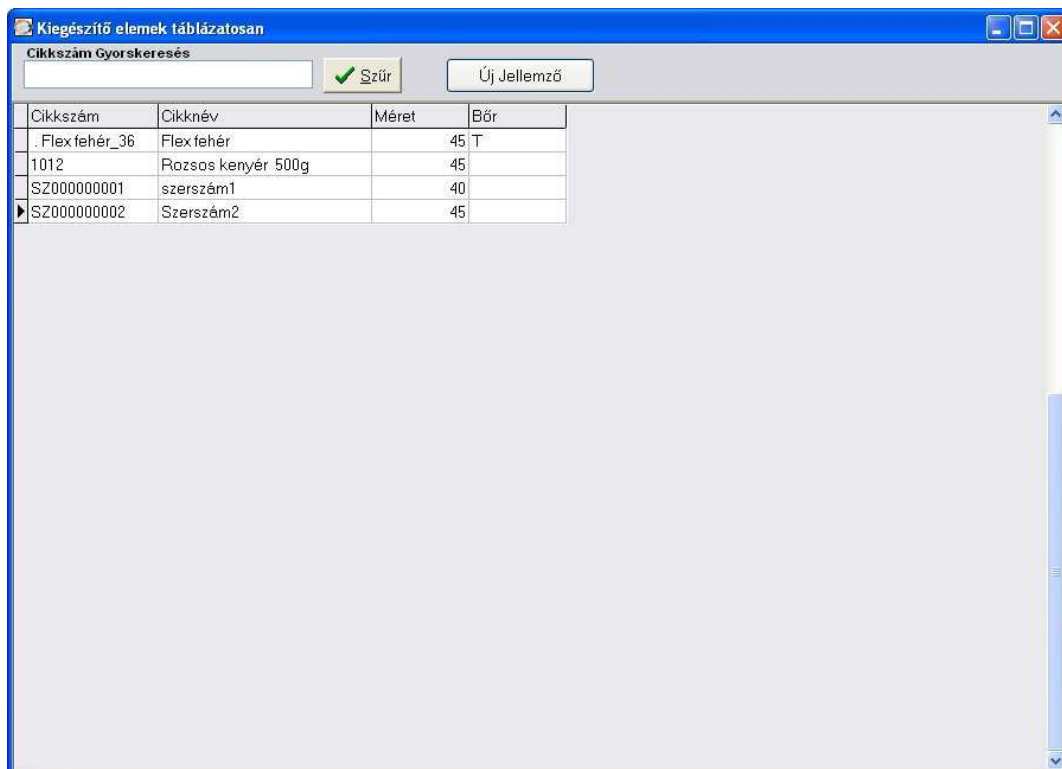
A cikktörzs és más karbantartó felületekhez tartozó kiegészítő (ügyfél specifikus) adatok halmaza.

Mezők:

- Táblanév: mely törzsadat táblához tartozik
- Tábla azonosító: az előbbi táblában az adat egyértelmű azonosítója (pl.: cikkszám)
- Jellemző azonosító és név: az adatot leíró jellemző kódja és neve
- Sorrend: jellemző megjelenítés sorrendje
- Jellemző típusa:
 - o Szöveg: karakteresen megadható érték
 - o Egész szám (I): csak egész számként megadható érték
 - o Valós szám (F): tizedes szám
 - o Dátum (D)
 - o Igen - Nem (B): eldöntendő érték

5.8.4.6. Kiegészítő elemek táblázatosan

Kiegészítő elemeket táblázatosan megjelenítő felület.

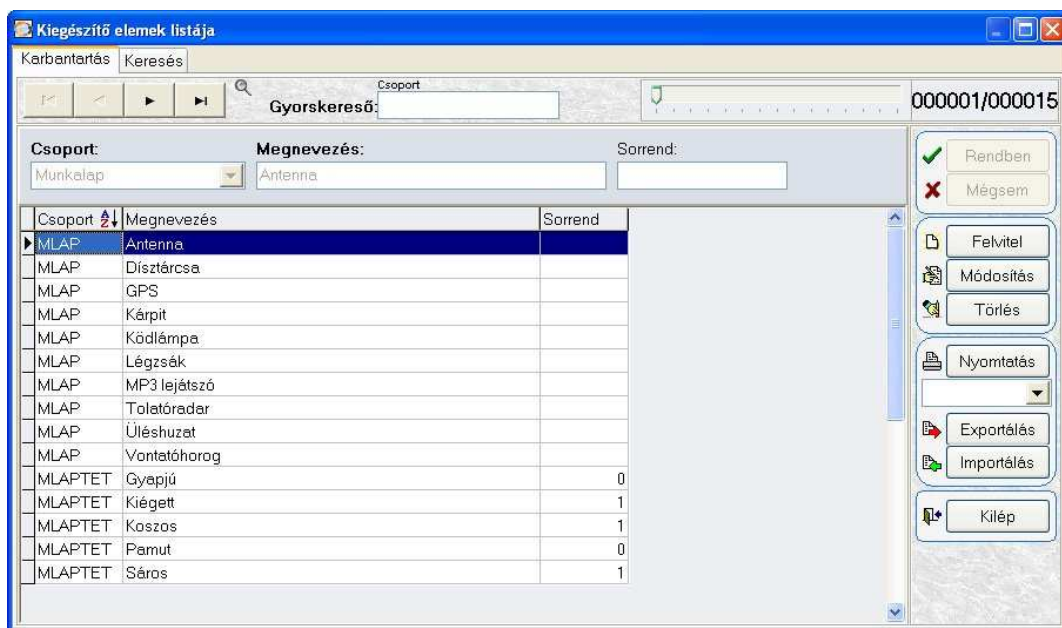


Cikkszám	Cikknév	Méret	Bőr
. Flex fehér_36	Flex fehér	45	T
1012	Rozsos kenyér 500g	45	
SZ000000001	szerszám1	40	
SZ000000002	Szerszám2	45	

A kiegészítő elemeknél rögzített adatok egyszerűsített táblázatos megjelenítése. Az azonosító szerinti szűréssel csökkenthetjük a táblázatban megjelenített adatok mennyiségét, az új jellemző gombbal pedig a kiegészítő elemek karbantartót nyithatjuk meg.

5.8.4.7. Kiegészítő elemek bizonylatokhoz

A munkalapok és azok tételeinél kiválasztható kiegészítő elemeket karbantartó felület.



A bizonylatok (pl.: munkalapoknál) vagy azok tételeinél megjelenített kiegészítő adatok halmaza, melyeknek nem értéket adunk, hanem “csak” kipipálhatjuk mely elemek jellemzik az adott bizonylatot vagy annak egy tételét (például a gépjárművön volt e horog).

5.8.4.8. Kiegészítő elemek egyszerűsítve

Az előzetesen „Kiegészítő elemek” menüpontban rögzített kiegészítő elemek cikkszámankénti táblázatos megjelenítése.

Kiegészítő elemek egyszerűsítve

Tábla: Cikktörzs Táblázat rajzolása Azonosító: Elem neve:

CIKKSZAM	BOR	MERET
. Flex fehér_36	45	45
1012		45
SZ000000001		40
SZ000000002		45

5.8.4.9. Kódképző

Kódképző és generáló felület cikkszámokhoz.

Kód képző

Kód csoport 1: AG

Kód csoport 2: KE

Kód csoport 3: 3,2125

Kód csoport 4: HÜZ

Kód csoport 5:

Egyéb kód:

Elválasztó: -

Sorszám hossz: 4

Új kód generálása

Ok Mégsem

A cikkszám generáláshoz használt kódképző felület, ahol 5 kódcsoporthoz adhatunk meg egymás alatt. Minden egyes csoport

függ a felette levő csoport értékétől (pl. a második csoportban választható mező értékek "KO" függnek az előtte lévő első mező "AG" értékétől. Ha az első mezőben nem "AG"-t választunk, akkor a második mezőben nem ajánlja fel a "KO" értéket.

Ezen 5 csoport + az egyéb kód mezőket összevonva és ezekhez egy sorszámot generálva, az elválasztó mezővel létrehoz egy új kódot, melyet jóváhagyva átemeli a cikkszám mezőbe.

Bármely csoportba ha új értéket akarunk felvenni, akkor csak írjuk be a mezőbe, majd ezen mezőről való lelépéskor figyelmeztet, hogy nem találja ezt az értéket és meg fogja kérdezni, hogy akarjuk-e rögzíteni. Amennyiben rögzítjük az új értéket, az legközelebb már választható lesz.

5.8.4.10. Megjegyzés karbantartó

Általános megjegyzés karbantartó különböző adattáblákhoz.

Táblanév:	Tábla ID:	Sorszám:	Szöveg:
CIKKCSOP	meleg	1	Krumpliköret

MG_TABLANEV	MG_TABLAID	Szöveg:
CIKKCSOP	meleg	
CIKKCSOP	meleg	
CIKKCSOP	meleg	
CIKKCSOP	salatek	
CIKKCSOP	salatek	
CIKKCSOP	salatek	
CIKKCSOP	salatek	
CIKKCSOP	salatek	
MENUBEALL	mmKlegElemBiz	
TECH MUV ANYAG	0325810A	0
TECH MUV ANYAG	0366777A	0
TECH MUV ANYAG	17901212/H	0
TECH MUV ANYAG	2000x1500x800	1
TECH MUV ANYAG	401-7013 0	
TECH MUV FEJ	10773-226623 a	0
TECH MUV FEJ	11626-222501/012 0	
TECH MUV FEJ	1234	0
TECH MUV FEJ	8479963-H	0
TECH MUV FEJ	D145-80	0
TECH MUV FEJ	EA02-111	0

Megjegyzések hozzáadását teszi lehetővé, olyan tábláknál ahol nincs külön megjegyzés mező.

5.8.4.11. Műszakok

A bizonylatoknál és gyártás előkészítésben használt műszakok karbantartó felülete.

Azon.	Megnevezés	Tól	Ig
0	0.műszak	1899.12.30. 6:00:00	1899.12.30. 14:00:00
1	1.műszak		
2	2.műszak		
3	ünnepnap		
4	0/1.műszak	1899.12.30. 8:00:00	1899.12.30. 16:00:00

Mezők:

- Azonosító: a műszak azonosítója (egyedinek kell lennie)
- Megnevezés: a műszak megnevezése
- Tól:
- Ig:

5.8.4.12. Ország

Országokat karbantartó felület.

Országok

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: Megnevezés: 000001/000239

Megnevezés: Afganisztán Megnevezés2: AFGHANISTAN ISO2: AF ISO3: AFG

Megnevezés	Megnevezés2	ISO2	ISO3
Afganisztán	AFGHANISTAN	AF	AFG
Albánia	ALBANIA	AL	ALB
Algéria	ALGERIA	DZ	DZA
AMERICAN SAMOA	AMERICAN SAMOA	AS	ASM
Andorra	ANDORRA	AD	AND
Angola	ANGOLA	AO	AGO
ANGUILLA	ANGUILLA	AI	AIA
ANTARCTICA	ANTARCTICA	AQ	ATA
ANTIGUA AND BARBUDA	ANTIGUA AND BARBUDA	AG	ATG
Argentína	ARGENTINA	AR	ARG
ARMENIA	ARMENIA	AM	ARM
ARUBA	ARUBA	AW	ABW
AUSTRALIA	AUSTRALIA	AU	AUS
Ausztria	AUSTRIA	AT	AUT
AZERBAIJAN	AZERBAIJAN	AZ	AZE
BAHAMAS	BAHAMAS	BS	BHS

Buttons: Rendben, Mégsem, Felvitel, Módosítás, Törlés, Nyomtatás, Exportálás, Importálás, Kilép, Feltölt

Mezők:

- Megnevezés: ország rövid megnevezése
- Megnevezés2: ország teljes neve
- ISO2: két karakteres ország kód
- ISO3: három karakteres ország kód

5.8.4.13. Színek

A táblázatokban (pl.: járművek színei) választható színek karbantartó felülete.

Színek

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: Azonosító: 000001/000109

Azonosító: 1 Megnevezés: 191 Szttyeppe Színkód:

Azono...	Megnevezés	Színkód
1	191 Szttyeppe	
10	901 Élénk zöld	
100	Lila	
101	Geige	
102	Pisztáciazöld	
103	C66 Aranszürke	
104	21 D Világos piros	
105	fekete-metál	
106	RNA Extrémkék	
107	Üstökös szürke	
108	Szürke	
11	D30 Aransárga	
12	D44 Éjkék	
13	D48 Nautilus kék	
14	D99 Zöldcitrom	
15	F47 Korfukék	

Buttons: Rendben, Mégsem, Felvitel, Módosítás, Törlés, Nyomtatás, Exportálás, Importálás, Kilép

Mezők:

- Azonosító: a szín azonosítására szolgáló mező (egyedinek kell lennie)
- Megnevezés: a szín megnevezése
- Színkód:

5.8.4.14. Ügynökök

Ügynökök adatait és kedvezményeit karbantartó felület.

Rövid név	Név	Százalék (%)
Gábosi E.	Gábosi Ede	
K.Zs.	Károlyi Zsolt	

Mezők:

- Rövid név: Az ügynök rövid neve.
- Név: az ügynök teljes neve
- Százalék: az ügynök kedvezménye százalékban

5.8.4.15. Ünnepnep (INAKTÍV)

Ünnepnapokat karbantartó felület.

5.8.4.16. Ügyfelek bankszámai

Ügyfelek bankszámaint karbantartó felület. Ha az ügyfélnek az ügyféltörzsben szereplő bankszámán kívül egyéb bankszámai is vannak. Ezek felvitelére szolgál ez az űrlap.

Mezők:

- Bankszám: a bankszám
- Bank: a bank neve
- Pénznem: pénznem
- Sorrend: a megjelenítés sorrendje
- IBAN:
- SWIFT:
- Megjegyzés:

5.8.4.17. Ügyfelek gépjárművei

Ügyfelek gépjárműveit karbantartó felület.

Gépjármű - ügyfél összerendelés

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: 000002/000007

Ügyfél: Agócsker 2002 KFT. Ősz u. Gépjármű: 987654321 Aktív: Aktív

Ügyfél	Azonosító	Aktív	Ügyfazon (GU)
Agócsker 2002 KFT. Ősz u.	123456789	F	247
Agócsker 2002 KFT. Ősz u.	987654321	T	247
Agócsker 2002 KFT. Ősz u.	ABC123	T	247
Agócsker 2002 KFT. Ősz u.	ABC124	T	247
Agócsker 2002 KFT. Ősz u.	UFM203	F	247
Botos Bt.	AAA000	T	212
JZ	UFM203	T	276

Rendben
Mégsem
Felvitel
Módosítás
Törölés
Nyomtatás
Exportálás
Importálás
Kilép

Mezők:

- Ügyfél: az ügyfél neve akihez a jármű tartozik
- Gépjármű: a gépjármű azonosítója
- Aktív: T aktív, F tiltott

5.8.4.18. Ügyfelek járatai

Ügyfél járatokat karbantartó felület. Az ügyfélnek adott napon és műszakban melyik járat szállít.

Ügyfelek járatai

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: 000001/000001

Ügyfél: Asztal 1 Nap: Szombat Műszak: 0/1.műszak Járat: 201

Ügyfél	Nap	Műszak	Járat	Ügyfazon.	Műszak	Járat azor
Készpenzes ügyfél	Szombat	0/1.műszak	délelőtti	279	4	203

Rendben
Mégsem
Felvitel
Módosítás
Törölés
Nyomtatás
Exportálás
Importálás
Kilép

Mezők:

- Ügyfél: ügyfél neve
- Nap: szállítás napja
- Műszak: szállítás műszakja
- Járat: járat azonosítója

5.8.4.19. Ügyféltípusok

Ügyféltípusokat karbantartó felület.

Mezők:

- Kód: az ügyféltípus azonosítására szolgáló mező (egyedinek kell lennie)
- Az első karakter jelentése: P pénzügyi, S szállító (csak bevételezés), V vevő (csak kivét), X vegyes (bevét, kivét)
- Megnevezés: ügyfél típus megnevezése

5.8.4.20. Üzemanyag fajták

Üzemanyagfajtákat karbantartó felület.

Mezők:

- Azonosító: üzemanyagfajta azonosítására szolgáló mező (egyedinek kell lennie)
- Megnevezés: üzemanyagfajta megnevezése

5.8.4.21. Webshopok

Az interneten lévő és azokkal kommunikáló webáruházakat karbantartó felület.

Kód	HTTP	FTP	Ws.mappa	Ws.felh.	URL
KISKER	http://webshopkisker.hu/	ftp.webshopkisker.hu	/		http://webshopkisker.hu/
NAGYKER	http://webshopnagyker.hu	ftp.webshopnagyker.hu	/adatok/		http://webshopnagyker.hu/

5.8.4.22. Webshop cikkek

Az egyes webáruházakhoz és a hozzá rendelt termékeket összekapcsoló karbantartó felület. Termékenként megadható, hogy melyik webáruházba, milyen tulajdonságokkal (kép, leírás, stb.) kerüljön fel a termék.

WebShop - Cikk kapcsolat karbantartó

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: WS_KOD (WSC) 000001/000003

Webshop kód: KISKER Cikkszám: rcteszt Törölt: Csop1: Csop2: Csop3: Csop4:

Alapértelmezett kép: D:\D_Projects\Winszla2\kepek\szonyeg2.jpg Rövid megjegyzés:

Hosszú megjegyzés:

Több soros leírás:

Webshop ár: Készlet: Művelet: Módosítva:

WS_KOD (...)	Cikkszám (WSC)	WSAR (WSC)	Készlet (WSC)	Csop1 (WSC)	Csop2 (WSC)	Csop3 (WSC)	Csop4 (WSC)	Kép (WSC)
KISKER	rcteszt							D:\D_Prc
NAGYKER	rcteszt							D:\D_Prc
NAGYKER	rcteszt2							D:\D_Prc

Rendben
Mégsem
Felvitel
Módosítás
Törles
Nyomtatás
Exportálás
Importálás
Kilép

5.8.5. Rendszer

A rendszer működését befolyásoló karbantartási felületek.

5.8.5.1. Adatok kontírozása

Adat kontír karbantartó - DB: WinSzla

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: Táblanév (AK)

000001/000112

Tábla: Adat: Karton: Jelleg: Ellenkaron:

Cikktörzs: I7411513005 2114 Főkönyvi szám

Átvez.karton 1: Átvez.karton 2: Raktár:

Táblanév...	Tábla ID (AK)	Karton (AK)	Jelleg (AK)	Megnevezés (AK)	Ellenkarton (AK)	Átvez.kart1. (AK)	Átvez.kart2. (AK)	Raktár
CIKKTORZS	J1013820600	2114	F					
CIKKTORZS	J1013820600	8481	4					
CIKKTORZS	J1013820600	9481	2					
CIKKTORZS	J1013820600	9482	3					
MNEM	02	21	B		229			
MNEM	02	23	B		229			
MNEM	03	21	B		229			
MNEM	03	23	B		229			
MNEM	11	2113	K			5113		
MNEM	11	2114	K			5114		
MNEM	11	212	K			5121		
MNEM	11	25	K			5116		
MNEM	11	26	K			5116		
MNEM	12	2113	B			5113		
MNEM	12	2114	K			5114		
MNEM	12	212	K			5121		
MNEM	12	25	K			5116		
MNEM	12	26	K			5116		
MNEM	13	2113	K			5118		
MNEM	13	2114	K			5118		
MNEM	13	25	K			5118		

Rendben
Mégsem
Felvitel
Módosítás
Törlés
Nyomtatás
Exportálás
Importálás
Kilép

5.8.5.2. Bizonylat perszám karbantartó (BÉTA TESZT)

A rendszer lehetőséget ad hogy fizetési módoként vagy akár ügyfelenként más – más perszámot adjon a rendszer.

Bizonylat perszám karbantartó

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: Biz.tip

000001/000001

Bizonylat típusa: Egyedi rendelések Ügyfél: Fizetési mód: Perszám: Aktiv? RKPP13 Igen

Példányszám: Alapért. nyelv: Fizetési paraméterek: Fizetési határidő (nap): Fizetési határidő alapja: a teljesítéshez adódik a keltéhez adódik Fizetési határidő típusa: banki nap naptári nap

Alapért. nyomtatvány: Be- kiadási bizonylat nyomtatás: Nincs

☐ Készletkezelés ☐ Módosítható nyomtatás után ☐ Konszignációs raktár választó megjelenítés

Biz.tip	Ügyfél	Fiz.mód	Perszám
SZERZ		0 PP	RKPP13

Rendben Mégsem Felvitel Módosítás Törlés Nyomtatás Exportálás Importálás Kilép

5.8.5.3. Bizonylat típus karbantartó (BÉTA TESZT)

Bizonylat típusokhoz tartozó megjelenítő fejléceket karbantartó felület.

Bizonylat típus karbantartó

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: Biz.Tip

000029/000048

Azonosító: Bizonylat típusa: Megnevezés: Típus: Alapért.: Sorsz.: 1 SZALL Szállító Normál Igen 10

Biz.Tip	Sorsz.	Megnevezés	Típus	Alap	Azon.
BSZLA	10	Be.szám	T		24
BSZLA	20	Sztoró be.szám	TORLES	T	25
BSZLA	30	Érvénytelenítő be.szám	TORLES	T	26
MLAP	10	Munkalap	T		33
MLAP	20	Sztoró munkalap	TORLES	T	34
MLAP	30	Érvénytelenítő munkalap	TORLES	T	35
PNZTR	10	Pénztárgépes eladás	T		36
PNZTR	20	Sztoró pénzteladás	TORLES	T	37
PNZTR	30	Érvénytelenítő pénzteladás	TORLES	T	38
PROF	10	Proforma számla	T		30
PROF	20	Sztoró proforma számla	TORLES	T	31
PROF	30	Érvénytelenítő proforma számla	TORLES	T	32
SZALL	10	Szállító	T		1
SZALL	20	Sztoró szállító	TORLES	T	2
SZALL	30	Érvénytelenítő szállító	TORLES	T	3
SZERZ	10	Megrendelés	T		15
SZERZ	20	Szerződés	T		16
SZERZ	30	Árukisérő	T		17
SZERZ	40	Sztoró megrendelés	TORLES	T	18
SZERZ	50	Érvénytelenítő megrendelés	TORLES	T	19
SZERZ	60	Sztoró szerződés	TORLES	T	20
SZERZ	70	Érvénytelenítő szerződés	TORLES	T	21
SZERZ	80	Sztoró árukisérő	TORLES	T	22
SZERZ	90	Érvénytelenítő árukisérő	TORLES	T	23
SZERZ	5	Foglalás	T		40

Rendben Mégsem Felvitel Módosítás Törlés Nyomtatás Exportálás Importálás Kilép

Ellenőrző kód: 21331523
Ellen kód:

5.8.5.4. Dolgozók

Dolgozókat karbantartó felület.

Dolgozók

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: Dolg.kód:

Dolgozó kód: Név: Aktív:

Munkarend: Órabér: Ktg.hely kód: Gy.hely kód: Kategória:

Jelszó: Kép: ☐ Eredeti méret

000006/000194

Dolg.k...	Dolgozó neve	Órabér	Gyártóhelykód	Költséghelykód	Kategória	Munkarend	Aktív
1	Juhász Zoltán	1000				F	T
113	Técsi László	737			SZR	F	T
117	Rédei József	357500				A	T
118	Skultéti Istvánné	135000				A	T
119	Nyíri Attila	486000				A	T
12	Ágoston - Pongrácz	1562				F	T
120	Horváth Ferencné	880				F	T
122	Baják József	335000				A	T
125	Balázs András	195000				F	T
126	Balga Gábor	335000				A	T
137	Tóth Ignác	486000				A	T
142	Fazekas Gyula	260000				A	T
156	Gelle Gyula	1460				F	T
157	Molnár László	795				F	T
170	Kiss Lajos	835				F	T
171	Pallagi László	1460				F	T
181	Drobnyák Ferenc	880				F	T
198	Varga József	880				F	T
2	jb	1000	1			F	T

Rendben Mégsem Felvitel Módosítás Törles Nyomtatás Dolgozók listá Exportálás Importálás Kilép

Azon cég munkatársak, akik ugyan a cégnél dolgoznak, de nincs joguk az alaprendszer használatához.

5.8.5.5. Felhasználók

A felhasználókat karbantartó felület, ahol felvihetjük a rendszerbe kik léphetnek be.

Felhasználók

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: Azon.:

Azonosító: 4

Név: Jogosultság: Beosztás: Jelszó: Jelszó megerősítése: Aktív:

Utolsó belépés: Utolsó kilépés:

A.	Név	Beosztás	Jogosultság	Jelszó	Aktív	Utolsó belépés	Utolsó k.
1	Admin	Rendszergazda	1	admin	1	2014.04.11. 9:18:	
2	Vendég	vendég	2	vendeg	1		
4	Glória	Iroda	2		1		
7	Pincémé	Pincér	3		1	2012.07.23. 8:56:	
8	Pincérbá	Pincér	3		1	2012.07.23. 9:06:	

Rendben Mégsem Felvitel Módosítás Törles Nyomtatás Exportálás Importálás Kilép

5.8.5.6. Import / Export típusok

Import / Export típus karbantartó - DB: WinSza

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: Azonosító (ITF) 000001/000014

Azonosító: BizImp Megnevezés: Bizonylat import WinSza CDS Irány: Import Aktív: T Form: Form csoport:

"Írány" helye: \export\biz\ Fájltípus: biz* CDS - Delphi

Sor-tól: 1 Sor-ig: 50 Munkalap (excel): Fejlécsor záró (xml): Tételsor záró (xml): Dátum form.: Szám form.:

Szerver: Adatbázis: Authentikáció: Felhasználó: Jelszó:

"Ellenirány" helye: Fájltípus:

Sor-tól: Sor-ig: Munkalap (excel): Fejlécsor záró (xml): Tételsor záró (xml): Dátum form.: Szám form.:

Szerver: Adatbázis: Authentikáció: Felhasználó: Jelszó:

Azonosító (ITF)	Megnevezés (ITF)	Írány (ITF)	Típus	Honnan (ITF)	Hova (ITF)	S
BizImp	Bizonylat import WinSza CDS	IMPORT	CDS	\export\biz\		
CIPHERLABTXT	Cipherlab Txt import	IMPORT	TXT	\import\		
DRPB2B	Dr Padló B2B import	IMPORT	XML	\import\		

Rendben Mégsem Felvitel Módosítás Törleszt Nyomtatás Exportálás Importálás Kilép

5.8.5.7. Import / Export mező típusok

Import / Export típus mező karbantartó - DB: WinSza

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: Azonosító (ITT) 000001/000071

Azonosító: CIPHERLABTXT Mit: Mibe: ST_CIKKSZAM Sorszám: Kulcs.száma: Fix érték:

XML csoport:

Azonosító (ITT)	Mit (ITT)	Írány (ITT)	Sors.	Xml csop. (...)
CIPHERLABTXT		ST_CIKKSZAM		
CIPHERLABTXT		ST_MENNY		
DRPB2B	ar	ST_EGYSAR	6	
DRPB2B	cikkszám	ST_CIKKSZAM	4	
DRPB2B	datum	SF_TELJ	2	
DRPB2B	hatarido	FIZHATIDO	3	
DRPB2B	megj	ST_MEGJ1	7	
DRPB2B	menny	ST_MENNY	5	
DRPB2B	ws_azon	UF_KOD	1	
DRPB2C	afa	ST_AFA		sorok
DRPB2C	brutto_ar	ST_BRKEDVEGYSAR		sorok
DRPB2C	cikkszám	ST_CIKKSZAM		sorok
DRPB2C	felh_id	UGYFAZON		fejléc
DRPB2C	IRANYITOSZAM	IRSZ		szamlazasi_
DRPB2C	IRANYITOSZAM	UF_SZALLIRSZ		szallitasi_cir
DRPB2C	mennyiség	ST_MENNY		sorok
DRPB2C	netto_ar	ST_KEDVEGYSAR		sorok
DRPB2C	rend_id	SF_RENDSZ		fejléc
DRPB2C	SZALLITASI_NEV	UF_SZALLNEV		szallitasi_cir
DRPB2C	SZAMLAZASI_NEV	UGYFELNEV		szamlazasi_
DRPB2C	termeknev	ST_CIKKNEV		sorok
DRPB2C	UTCA	CIM		szamlazasi_

Rendben Mégsem Felvitel Módosítás Törleszt Nyomtatás Exportálás Importálás Kilép

5.8.5.8. Jogosultságok

A programon belül használt jogosultsági csoportokat vihetjük fel,

melyekre később megjelenítési és engedélyezési beállításokat adhatunk.

5.8.5.9. Főkönyvi paraméterek

Könyvelésbe való feladáshoz szükséges paraméter beállításokat karbantartó felület.

5.8.5.10. Form komponensek (BÉTA TESZT)

Dinamikus form összeállító komponenseihez tartozó karbantartó felület.

fFormCompDin

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: Form név

000001/000073

IblFCD_FORMNEV IblFCD_COMPNEV IblFCD_PARENTNEV IblFCD_COMPTIP
 IblFCD_DATASET IblFCD_DATAFIELD IblFCD_LOOKUPTABLE IblFCD_LOOKUPFIELD
 IblFCD_SORSZ IblFCD_WIDTH IblFCD_HEIGHT IblFCD_TOP IblFCD_LEFT IblFCD_ALIGN
 IblFCD_SELECTEDSTRINGS

Form név	ParentName	Sorsz.(FCD)	CompNev	CompTip	DataSet	DataField	LookuoTab
IblFCD_FORMNEV	pnIbBottom	2	bbtnMegse	TBitBtn			
IblFCD_COMPNEV	pnIbBottom	1	bbtnOK	TBitBtn			
IblFCD_PARENTNEV	pnIbTop	14	cbCsakKit	TwwCheckBox			
IblFCD_COMPTIP	pnIbTop	13	cbKikKez	TwwCheckBox	fSzaFej.dstblSzl:STK_NEMCIKITS		
IblFCD_DATASET	pnIbTop	12	cbVkodBetuMeg	TwwCheckBox			
IblFCD_DATAFIELD	pnIbTop	2	cmbCikknev	TwwDBLookup	fSzaFej.dstblSzl:ST_CIKKNEV	fSzaFej.ms	
IblFCD_LOOKUPTABLE	pnIbTop	1	cmbCikkszám	TwwDBLookup	fSzaFej.dstblSzl:ST_CIKKSZAM	fSzaFej.ms	
IblFCD_LOOKUPFIELD	pCikkGrid	5	dbgCikkGrid	TwwDBGrid	fSzaFej.dsmsgT		
IblFCD_SORSZ	pBevetGrid	1	dbgUtszoBesz	TwwDBGrid	fSzaFej.dsmsgU		
IblFCD_WIDTH	pnIbTop	28	dtpLejarvHatido	TwwDBDateTn	fSzaFej.dstblSzl:STK_LEJARHATI		
IblFCD_HEIGHT	pnIbTop	26	dtpSzallHatido	TwwDBDateTn	fSzaFej.dstblSzl:ST_SZALLHATI		
IblFCD_TOP	pnIbTop	33	dtpTenyiHatido	TwwDBDateTn	fSzaFej.dstblSzl:STK_TENYLHATI		
IblFCD_LEFT	pnIbTop	27	dtpTervHatido	TwwDBDateTn	fSzaFej.dstblSzl:STK_TERVHATI		
IblFCD_ALIGN	pnIbTop	5	edtAktKeszlet	TwwDBEdit			

5.8.5.11. Kód képző karbantartó

Cikkszám mező generálásához használt törzsadat karbantartó.

Kód képző karbantartó

Karbantartás Keresés

Gyorskereső: Szülő (KKZ)

000001/000026

Szülő: Gyerek: Megnevezés: Szint: Hossz: Hossz (gy):
 AG Anyag 1 0 2

Tábla: Cikktörzs Mező: Cikkszám

Szülő (...)	Gyerek (KKZ)	Megnevezés (KKZ)	Hossz (KKZ)	Szint (KKZ)	Tábla (KKZ)	Mező (KKZ)
AG	Anyag		0	1	CIKKTORZS	CIKKSZAM
CI	Cikk		0	1	CIKKTORZS	CIKKSZAM
KA	Ker.áru		0	1	CIKKTORZS	CIKKSZAM
ME	Mérőeszköz		0	1	CIKKTORZS	CIKKSZAM
SZ	Szerszám		0	1	CIKKTORZS	CIKKSZAM
1,0037	HÚZ		0	4	CIKKTORZS	CIKKSZAM
3,2125	HÚZ		0	4	CIKKTORZS	CIKKSZAM
AG	HA		0	2	CIKKTORZS	CIKKSZAM
AG	KE		0	2	CIKKTORZS	CIKKSZAM
AG	KO	Köranyag	0	2	CIKKTORZS	CIKKSZAM
AG	NE	Négyzetanyag	0	2	CIKKTORZS	CIKKSZAM
HA	1,0037		0	3	CIKKTORZS	CIKKSZAM
HÚZ	10		0	5	CIKKTORZS	CIKKSZAM
HÚZ	12		0	5	CIKKTORZS	CIKKSZAM
HÚZ	17		0	5	CIKKTORZS	CIKKSZAM
HÚZ	20		0	5	CIKKTORZS	CIKKSZAM
HÚZ	22		0	5	CIKKTORZS	CIKKSZAM
HÚZ	30		0	5	CIKKTORZS	CIKKSZAM
KE	3,2125		0	3	CIKKTORZS	CIKKSZAM
KO	K1000	Vas	0	3	CIKKTORZS	CIKKSZAM
KO	K1001		0	3	CIKKTORZS	CIKKSZAM
KO	K1003	Bronz	0	3	CIKKTORZS	CIKKSZAM
KO	K2001	Műanyag	0	3	CIKKTORZS	CIKKSZAM

5.8.5.12. Komponens jogosultság

Szabályozhatjuk az egyes felületeken lévő gombok, panelek és

egyéb komponensek láthatóságát vagy engedélyezését általánosan, jogosultsági csoportra vagy akár felhasználókra szabva.

5.8.5.13. Menübeállítás

Menübeállítás menüpont szabályozza a rendszeren belül elérhető menüpontok láthatóságát és engedélyezését.

Form	Menu	JOG	Caption	Enable	Visible
WinSzla	mmAdatUnit	0	Adatok írtése	T	T
WinSzla	mmAdatUnit	1	Adatok írtése	T	T
WinSzla	mmAfa	0	Áfatorzs	T	T
WinSzla	mmAjánl	0	Ajánlatok	T	T
WinSzla	mmArCsop	0	Árcsoportok	T	T
WinSzla	mmASzer	0	Alaprendelések	T	T
WinSzla	mmASzerAtvet	0	Alaprendelések átvétele	T	T
WinSzla	mmAutoKod	0	Automatikus kód	T	T
WinSzla	mmBackup	0	Adatbázis mentés	T	T
WinSzla	mmBajan	0	Beszállítói ajánlatok	T	T
WinSzla	mmBesz	0	Beszállítói rendelések	T	T
WinSzla	mmBizBe	0	Beérkező bizonylatok	T	T
WinSzla	mmBizKi	0	Kimenő bizonylatok	T	T
WinSzla	mmBizPerszKarb	0	Bizonylat perszám karbantartó	T	T

Ezen jogosultságok kiadhatók általánosan mindenkire, jogosultsági

csoportra vagy akár felhasználókra szabva. Egy menüpont megváltoztatásához a menüjogosultságon felül ellenkód szükséges, melyet külön kell igényelni! A jogosultságok folyamatos kapcsolatban vannak az internettel. A jogosulatlan módosítások el fognak veszni, és jelzést küldenek a szoftver forgalmazójának!

5.8.5.14. Mértékegység átváltó

A mértékegységek közti átváltást szabályozó felület.

Miből	Váltószám	Mibe	Hossz	Széles	Magas	Súly	Cikkszám:
1 cs	= 10	x db	x Nem	x Nem	x Nem	x Nem	ha
Ból	Váltószám	Ba	Cikkszám				
cs	10	db					
cs	20	db	JZ				
db	1	kg					
db	1	m					
db	1	m2					
db	1	m3					
dkg	10	gr					
dkg	0.01	kg					
kg	1000	gr					
kg	1	l					
l	1.2	m3					
m	1	m2					
m	1	m3					
m2	1	m3					

Ezen felületen megadhatjuk különböző mértékegységek közötti átváltási számot, amely a készlet sorokon vagy bizonylaton megmutatja a raktári és a bizonylaton szereplő mértékegység közti váltószámot. A program tudja az oda-vissza való váltást. Tehát ha felvisszük hogy 1kg = 1000g akkor már nem kell külön még egy soron felvinni az 1g = 0,001kg váltópárt.

A fenti képen kijelölt sor példája alapján:

(miből:) 1 cs (csomag) = (váltószám:) 10 (mibe:) db (darab)

Vagyis ha például, eladunk 5 csomag valamilyen terméket akkor 50 darabot fog levenni raktárról.

Ugyanakkor a fenti képen szintén látható a második sorban, hogy:

(miből:) 1 cs (csomag) = (váltószám:) 10 (mibe:) db (darab) (ha cikkszám:) JZ
Vagyis ha „JZ” terméket értékesítünk akkor itt nem az alapértelmezett (cikkszám nélküli) 10-es csomag-darab váltószámot fogja alkalmazni a rendszer, hanem helyette 20 lesz kivételezett mennyiség.

Átváltáskor beállíthatjuk, hogy a program a cikktörzsben beállított méreteket (hosszúság, szélesség, magasság, súly) is vegye figyelembe átváltáskor. Így nem kell beállítani például szőnyegek (vagy más folyóméterben nyilvántartott áruk) esetén az összes terméknel a váltószámot, hanem megadjuk hogy:

(miből:) 1 db = (váltószám:) 1 (mibe:) m (méter) * (hossz:) igen

5.8.5.15. Mező megnevezések

A programban használt táblázatok mezőinek megnevezését szabályozhatjuk vele, hogy a számunkra jól érthető módon jelenítse meg azokat.

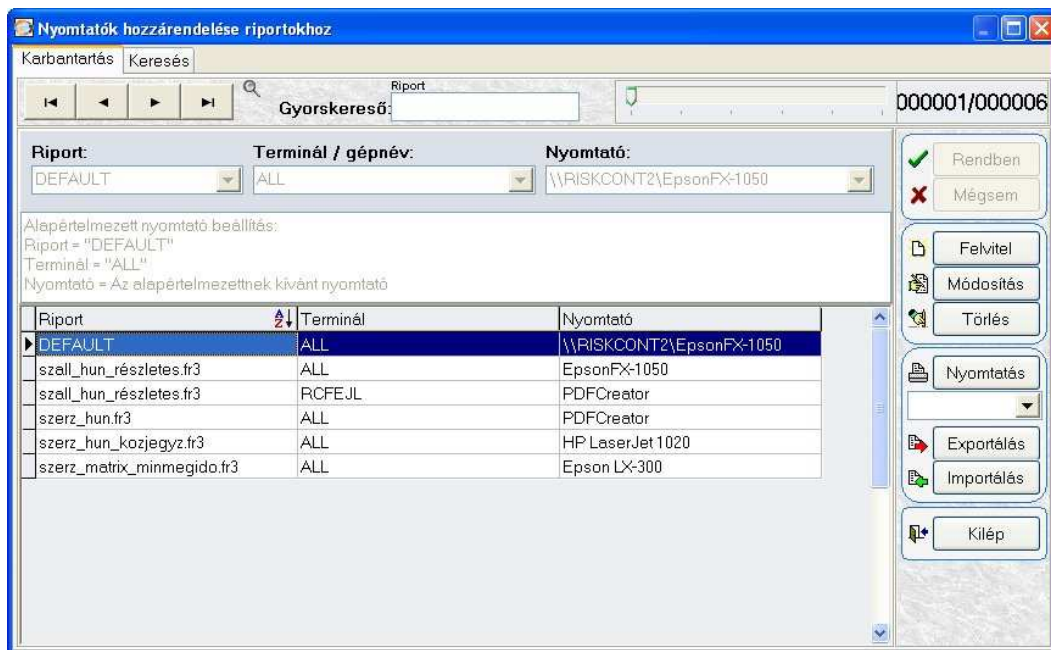
The screenshot shows the 'fMezoMegnev' application window. It has a menu bar with 'Karbantartás' and 'Keresés'. Below the menu is a search bar with 'Gyorskereső:' and a text input field. To the right of the search bar is a text input field with '000001/001175'. Below the search bar is a table with 5 columns: 'Azonosító', 'Alapért. címke', 'Hossz', 'Felhasználói címke', and 'Hossz'. The table contains the following data:

Azonosító	Alapért. címke	Hossz	Felhasználói címke	Hossz
AC_ARCSOPORT	Kód (AC)	20	Kód (AC)	20
AC_ARTIP	Ár.tip (AC)	10	Ár.tip (AC)	10
AC_MEGJEGYZES	Megjegyzés (AC)	40	Megjegyzés (AC)	40
AD_AKTIV	Aktív	5		
AD_AL_CS_AZON	Alcsoport	10		
AD_AZON	Azonosító	13		
AD_FO_CS_AZON	Főcsoport	10		
AD_ID	ID (AD)	8		
AD_MEGNEV	Megnevezés	24		
AD_PROJECT	Project	9		
AD_SZERK	Szerk.	5		
AD_SZERK_FH_AZON	Szerkesztő	9		
AD_SZERKKEZDET	Szerkesztve	11		
AD_UGYFAZON	Ügyfél	15		
ADM_AD_ID	AD_ID (ADM)	8		
ADM_ADV_ID	ADV_ID (ADM)	8		
ADM_DATUM	Dátum	11		
ADM_FELH	Felhasználó	25		
ADM_ID	ID (ADM)	8		
ADM_MEGJ	Megjegyzés	30		
ADM_MUV	Művelet	10		
ADOSZAM	Adószám	15		
ADV_AD_ID	AD_ID (ADV)	8		

On the right side of the window, there is a vertical toolbar with buttons: 'Rendben', 'Mégsem', 'Felvitel', 'Módosítás', 'Törlés', 'Nyomtatás', 'Exportálás', 'Importálás', 'Kilép', and 'Táblanév felt.'.

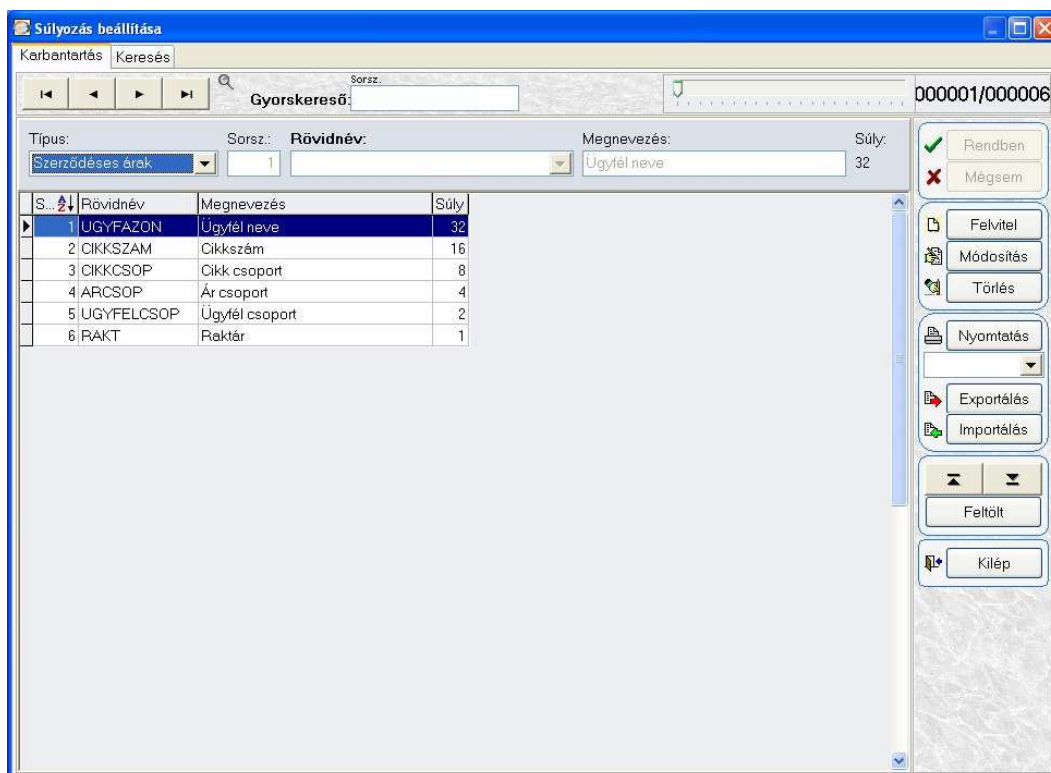
5.8.5.16. Nyomtatók

A Nyomtatók karbantartó felületen rögzíthetjük, akár gépenként és formanyomtatványonként, hogy hova nyomtasson a program.



5.8.5.17. Súlyozás

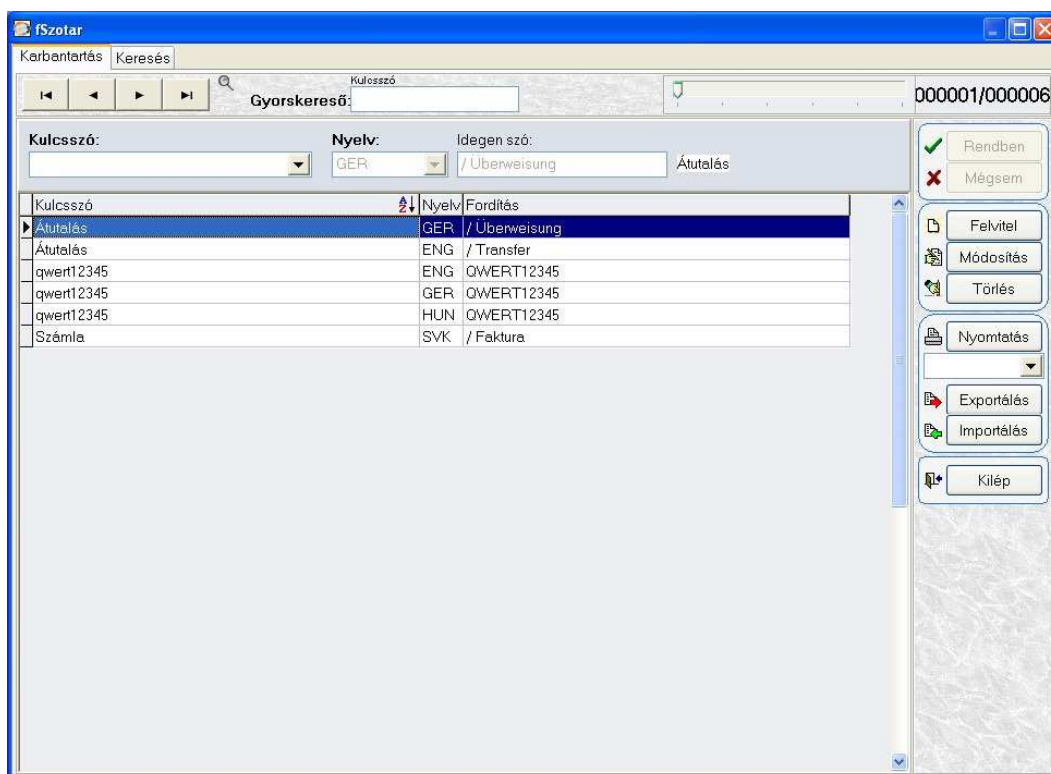
A rendszer működését befolyásoló karbantartó felület, mely szabályozza, az egyes súlyozás típusok alapján, hogy bizonyos döntési helyzetekben (pl.: szerződéses ár meghatározásakor) hogyan döntsön a rendszer.



S...	Rövidnév	Megnevezés	Súly
1	ÜGYFAZON	Ügyfél neve	32
2	CIKKSZAM	Cikkszám	16
3	CIKKCSOP	Cikk csoport	8
4	ARCSOP	Ár csoport	4
5	ÜGYFELCSOP	Ügyfél csoport	2
6	RAKT	Raktár	1

5.8.5.18. Szótár

Ezen a karbantartó felületen vihetjük fel az egyes szavak idegen nyelvű megfelelőjét.



Kulcsszó	Nyelv	Fordítás
Átutalás	GER	/ Überweisung
Átutalás	ENG	/ Transfer
qwert12345	ENG	QWERT12345
qwert12345	GER	QWERT12345
qwert12345	HUN	QWERT12345
Számla	SVK	/ Faktura

5.8.5.19. Riport karbantartó

A „Lekérdezések” menüpontban megjelenített listákat karbantartó felület. Itt lehet felvenni új listákat, a meglévőket személyre szabni és módosítani.

5.8.5.20. Riportszűrők

A „Lekérdezések” menüpont listáiban alapértelmezettként elmentett szűrési feltételeket karbantartó felület.

Riportszűrők

Karbantartás Keresés

Gyorskereső:

Riport megnevezés:

000007/000082

IbiRPS_RTL_MEGNEV IbiRPS_MEZO IbiRPS_MEZONEV IbiRPS_MEZOTIP IbiRPS_KAPCSTIP
 Alapanyagigény SF_TIP SF_TIP S AND
 IbiRPS_SZUROTIP IbiRPS_SZUROTIPNEV IbiRPS_ADATTOLS IbiRPS_ADATIGS IbiRPS_ADATTOLF
 EGYENLO SZERZ
 IbiRPS_ADATIGF IbiRPS_ALAPSZURO IbiRPS_NYITTOJEL IbiRPS_ZAROJEL
 F

Riport megnevezés	Mező	Mezőnév	Tip	Kapcs	Szűrő tip	Szűrő neve	Adatól S
ÁFA analitika	SF_FL_KOD		S	AND	EGYENLO		KP
ÁFA analitika	SF_TELJ	SF_TELJ	D	AND	TOLIG		
Aktuális készlet	FG_RK_AZON	Raktár	S	AND	EGYENLO		
Aktuális készlet	FG_CIKKSZAM	Fg.cikkszám	S	AND	TOLIG		
Aktuális készlet	CIKKNEV	Cikknév	S	AND	SZOTOR		
Aktuális készletérték	FG_CIKKSZAM	Fg.cikkszám	S	AND	TOLIG		
▶ Alapanyagigény	SF_TIP	SF_TIP	S	AND	EGYENLO		SZERZ
Általános ajánlati kimutatás	SF_TELJ	Teljesítés	D	AND	TOLIG	Intervallu	
Átvétel nélküli és részátvétel bizony	SF_TIP	Bizonylat tip.	S	AND	EGYENLO	Egyenlő	
Átvétel nélküli és részátvétel bizony	SF_SZLAFAJTA	Biz.típusa	S	AND	EGYENLO	Egyenlő	Szállító
Átvett bizonylatok	SF_TIP	SF_TIP	S	AND	EGYENLO		SZERZ
Autószerelv munkalapok	GJ_MOTORSZAM	GJ_MOTORSZAM	S	AND	EGYENLO		
Beérkező számlák aktuális eladási	SF_TIP	Bizonylat tip.	S	AND	EGYENLO		BSZLA
Beérkező számlák aktuális eladási	SF_KELTE	SF_KELTE	D	AND	TOLIG		
Beérkező számlák aktuális eladási	SF_TELJ	SF_TELJ	D	AND	TOLIG		
Beérkező számlák aktuális eladási	SF_SZLASZAM	SF_SZLASZAM	I	AND	TOLIG		
Bevétel nélküli kivételek	FG_DATUM	Fg.dátum	D	AND	TOLIG		
Bevétel nélküli kivételek	FG_RK_AZON	Raktár	S	AND	EGYENLO		
Bevétel nélküli kivételek	FG_CIKKSZAM	Fg.cikkszám	S	AND	TOLIG		

Ellenőrző kód: 40450687
Ellen kód:

5.8.5.21. Riport Toplisták

A „Lekérdezések” menüpontban megjelenített, a kiemelt listákat karbantartó felület.

Riportok toplistája

Karbantartás Keresés

Gyorskereső:

Felhasználó: Riport neve: Sorrend:

000001/000009

Felhasználó: Riport neve: Sorrend:

Felhasz...	Megnevezés	Sorrend
▶ 0	Bizonylatok listája fizetési mód szerint	99
0	Felhasznált sorszámkok listája	99
0	Forgalmi lista árréssel	99
0	Internetes kárton	99
0	Internetes szelvény	99
1	Általános ajánlati kimutatás	99
1	Átvétel nélküli és részátvétel bizony	99
1	Időszaki fogyás havibontással	99
1	Időszaki készletérték költséggel	99

5.9. Műveletek

A rendszer karbantartásához és egyéb feladatok elvégzéséhez szükséges műveleteket gyűjtő menüpont.

5.9.1. Feladatkezelő

Feladatkezelő

☐ Összes feladat megjelenítése

Nyomtatás Vissza

Sorsz.	Mit	Határidő	Láttam	Kész	Ki	Rögzítve	Ki (id)	Ki(k)nek
5	Szerszám készítés	2015.03.18. 16:52:20	☒	☐	Admin	2015.03.18. 15:52:20	1	5;
10	3/AJ15 AJÁNLAT	2015.08.17. 19:38:36	☒	☐	Admin	2015.08.17. 18:38:36	1	1;11;10;8;9;
14	Selejtezés -> Munkaszám: 58150000004 -> M	2015.08.18. 20:32:13	☒	☐	Dolgos Dezső;	2015.08.18. 19:32:13	0	1;
15	teszt	2015.08.22. 22:20:27	☒	☐	Admin	2015.08.22. 21:20:27	1	1;3;11;10;8;

3/AJ15 AJÁNLAT

Kérem készítsék el a megfelelő résztegeket a feladataikat.
Határidő: TEGNAPRA!

Ki (FLT)	Mit (FLT)	Láttam	Kész	Megjegyzés (FLT)	Rögzítve (FLT)	Rögzítő (FLT)
Kalk Géza		☐	☐		2015.08.23. 9:43:48	Admin
Kalk Kálmán		☒	☐		2015.08.23. 9:43:48	Admin
Konstr Károly		☐	☐		2015.08.23. 9:43:48	Admin
Konstr Zoltán		☐	☐		2015.08.23. 9:43:48	Admin
Techno Károly		☐	☐		2015.08.23. 9:43:48	Admin
Techno Tamás		☐	☐		2015.08.23. 9:43:48	Admin

A felső táblázatban láthatjuk az aktuális, késznek még nem jelölt feladatokat.

- A „mit” oszlopban láthatjuk a feladatok rövid leírását, melyet a táblázat alatt is megjelenít a felület a részletes leírással együtt.
- A határidőben láthatjuk a feladathoz adott határidőt
- A láttam mező bejegyzésre kerül, ha már a kiadott feladatot bárki látta
- A kész mező akkor válik zölddé, ha mindenki készre jelölte a feladatot vagy a feladatot létrehozó kézzel annak nem jelöli
- A további oszlopokban láthatjuk még a rögzítés idejét, és további rendszer számára szükséges mezőket

Az alsó táblázat mutatja a felül kiválasztott feladathoz tartozó személyi lejelentéseket

- Azt hogy ki írt a feladathoz
- Mit írt hozzá
- Látta e már hogy feladata van és hogy kész van e vele
- Valamint további rendszerinformációs adatokat a rögzítésre és módosításra vonatkozóan

Feladatkezelő

☐ Összes feladat megjelenítése

Nyomtatás

Sorsz.	Mit	Határidő	Láttam	Kész	Ki	Rögzítve	Ki (id)	Ki(k)nek
5	Szerszám készítés	2015.03.18. 16:52:20	☒	☐	Admin	2015.03.18. 15:52:20	1	;5;
10	3/AJ15 AJÁNLAT	2015.08.17. 19:38:36	☒	☐	Admin	2015.08.17. 18:38:36	1	;1;11;10;8;9;
14	Selejtezés -> Munkaszám: 58150000004 -> M	2015.08.18. 20:32:13	☒	☐	Dolgos Dezső;	2015.08.18. 19:32:13	0	;1;
15	teszt	2015.08.22. 22:20:27	☒	☐	Admin	2015.08.22. 21:20:27	1	;1;3;11;10;8;

Felvitel
Módosítás
Törlés
Készre jelöl
Csatolás
Kapcsolat megjelenítése
Fejléc beállítása
Fejléc mentése
Betű beállítása
Betű betöltése
Betű mentése

3/AJ15 AJÁNLAT

Kérem készítsék el a megteendő részlegek a feladataikat.
Határidő: TEGNAPRA!

Ki (FLT)	Mit (FLT)	Láttam	Kész	Megjegyzés (FLT)	Rögzítve (FLT)	Rögzítő (FLT)
Admin	ellenőriztem	☒	☒		2015.08.23. 9:43:38	Admin
Kalk Géza		☐	☐		2015.08.23. 9:43:48	Admin
Kalk Kálmán		☒	☐		2015.08.23. 9:43:48	Admin
Konstr Károly		☐	☐		2015.08.23. 9:43:48	Admin
Konstr Zoltán		☐	☐		2015.08.23. 9:43:48	Admin
Techno Károly		☐	☐		2015.08.23. 9:43:48	Admin

ellenőriztem

A táblázaton jobb klikkelve felugró menüből vezérelhetjük a feladatkezelőt

- Felvitellel új feladatot vihetünk fel
- Módosítással szerkeszthetjük a jelölt sort (ha mi hoztuk létre)
- Törölhetjük a feladatot
- Készre jelölhetjük
- Megtekinthetjük a csatolt fájlokat
- Illetve megnézhetjük, mi képezte a feladatot, ha van rá jogosultságunk
- Ezek mellett beállíthatjuk a táblázat fejlécét (mely mezőket akarjuk látni), illetve a betűstílusát

Új feladat felvitelekor

- meg kell adnunk ki(k)nek küldjük ki a feladatot. Bejelölhetjük egyesével is a felhasználókat, vagy az alatta lévő jogosultsági táblán kijelölve az adott csoport összes felhasználóját kijelöli a rendszer. Legalább egy felhasználó megadása kötelező!
- A feladat rövid leírása szintén kötelező adat, de a részletezése már nem.
- A feladat típusa és feladatkód a feladatok különböző csoportosítására ad lehetőséget gyűjtéseknél
- Minden feladatnak meg kell adni egy határidőt, amire el kell készíteni. Ebből és a felhasználók által hozzáírt sorokból lehet majd látni, hogy mennyire tartják be az egyes emberek a határidőket
- A „láttam” mező nem módosítható, ezt a rendszer automatikusan bejegyzi
- A Kész mezővel, ha kell manuálisan is készé nyilváníthatjuk a feladatot, anélkül hogy mindenki akinek kiküldtük elkészült volna vele
- A „tételes” mezőt bepipálva szabályozhatjuk, hogy a kiküldött feladatot mindenkinek egyesével (tételesen) vissza kell igazolnia, vagy elegendő e egyetlen embernek elvégezni a feladatot hogy kész legyen

Feladatkezelő

☐ Összes feladat megjelenítése

Nyomtatás

Vissza

Feladatok

Feladat tételek

Ki:

Admin

Ki(k)nek:

☒ (1) Admin
 ☒ (9) Konstr Zoltán
 ☐ (3) Alkalmazott
 ☒ (5) Techno Károly
 ☐ (7) Anyag Aladár
 ☒ (4) Techno Tamás
 ☐ (6) Anyag Alfonsz
 ☒ (11) Kalk Géza
 ☒ (10) Kalk Kálmán
 ☒ (8) Konstr Károly
 ☐ (2) Alkalmazott
 ☐ (1) Rendszergazda
 ☐ (4) Anyagosztály
 ☒ (5) Technológia
 ☒ (6) Ár kalkuláció
 ☒ (3) Konstrúció

Mit (feladat):

3/AJ15 AJÁNLAT

Kérem készítsék el a megfelelő részlegek a feladataikat.

Határidő: TEGNAPRA!

Feladat típusa:

Feladatkód:

Határidő:

2015.08.17. 19:38:36

☐ Kész
 ☒ Láttam
 ☒ Tételesen

OK

Mégsem

Sorsz.	Mit	Határidő	Láttam	Kész	Ki	F
5	Szerszám készítés	2015.03.18. 16:52:20	☒	☐	Admin	2
10	3/AJ15 AJÁNLAT	2015.08.17. 19:38:36	☒	☐	Admin	2
14	Selejtezés -> Munkaszám: 58150000004 -> M	2015.08.18. 20:32:13	☒	☐	Dolgos Dezső;	2
15	teszt	2015.08.22. 22:20:27	☒	☐	Admin	2

3/AJ15 AJÁNLAT

Kérem készítsék el a megfelelő részlegek a feladataikat.

Határidő: TEGNAPRA!

Ki (FLT)	Mit (FLT)	Láttam	Kész	Megjegyzés (FLT)
Admin	ellenőriztem	☒	☒	
Kalk Géza		☒	☐	
Kalk Kálmán		☒	☐	
Konstr Károly		☐	☐	
Konstr Zoltán		☐	☐	
Techno Károly		☐	☐	

ellenőriztem

Az adatok kitöltése után nyomjunk az „OK” gombra a feladat rögzítéséhez, vagy a „Mégsem” gombra annak illetve a rajta végzett módosítások elvetéséhez.

115/131. oldal

RiskCont Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.

www.riskcont.hu

info@riskcont.hu

2500 Esztergom Álmos u.3

Tel./Fax: (+36) 33/315-806

Hasonlóan a feladat felviteléhez, az alsó táblázaton jobb klikk után a felvitelre kattintva adhatunk a feladathoz sorokat.

- A rendszer automatikusan jegyzi kik vagyunk és a láttam mezőt
- Meg kell adni a feladat rövid nevét
- Opcionálisan részletezhetjük a feladatot annak hosszabb leírásával, illetve csatolmányokat adhatunk hozzá, a „ki” mező mellett látható ikonra kattintva
- A kész mezőt szabadon módosíthatjuk. Elkezdhetjük a feladatot a nélkül is kitölteni, hogy még nem vagyunk kész vele. Így látja aki kiadta, hogy már dolgozunk rajta.

5.9.2. Feladás könyvelésbe

Az előzetesen beállított paraméterek alapján a kettős könyvelési programba történő feladásokat végző modul, mely képes a Wepak Raxla és Rlb60 rendszerekbe történő feladásra.

Wepak Export

Feladás Feladás törlése

Feladás helye:
D:\D_Projects\WinSzla2\feladas\

Cég rövid neve a könyvelésben:
CALYX ☐ Feladás tételesenként

Feladás típusa:
Mappába

Kérem feladás előtt mentse a könyvelési adatokat, mert visszavonásra nincs lehetőség!!!

Sorszám
[] []

Teljesítés
[] []

Kelte
2014.08.18. 2014.08.18.

☒ Pénztári tételeket is feladja a rendszer
☒ A pénztári tétel számlaként legyen feladva
☐ Devizás tételeket is feladja
Könyvelési gyűjtőkód mi legyen
☐ Nem kell tölteni
☒ Cikkszám (Isd. cikktörzs) tételes feladás
☐ Cikkcsoport (Isd. cikktörzs)
☐ Könyvelési paraméter tábla Gyűjtő mező
☐ Feladottakat is (csak számlás feladásnál)

Felad kontírból Feltöltés Felad számlából Feladási paraméterek Főkönyvi paraméterek

5.9.3. Exportálás más programba

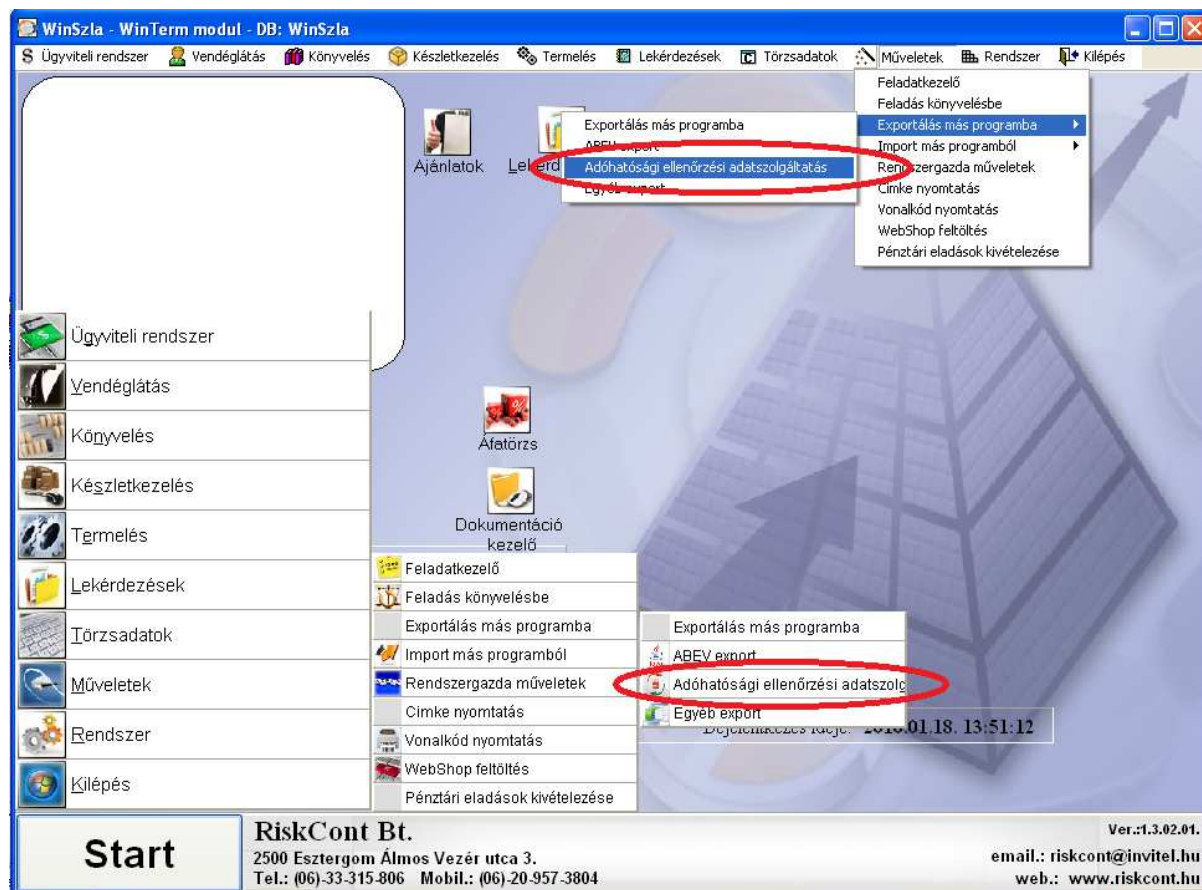
Egy erősen specializált felület egyedi exportálási igényekhez.

5.9.3.1. Általános exportálás

5.9.3.2. ABEV export

5.9.3.3. Adóhatósági ellenőrzési adatszolgáltatás

A modul elérhető a főmenü → Műveletek Exportálás más programba → Adóhatósági ellenőrzési adatszolgáltatás vagy a Start → Műveletek → Exportálás más programba → Adóhatósági ellenőrzési adatszolgáltatás menüpontokból.



Az űrlapon be kell állítani az adóhatóság által megadott idő és / vagy sorszám intervallumot. A Szűrés gombra kattintva kigyűjti az adatokat, utána az exportálás gombra kattintva létrejön egy nav_szla_lista.xml nevű fájl, ezt a fájlt kell az adóhatóságnak.

5.9.3.4. Egyéb export

5.9.4. Import más programból

A rendszerbe történő különböző adatimportálási lehetőségeket tartalmazó modulok.

5.9.4.1. Általános import

Adatimportálást végző modul mely képes az Excel, DB, DBF és MSSQL formátumban tárolt adatbázisok közti kapcsolatok különböző variációnak egymásba történő adatainak átemelésére.

5.9.4.2. Más programokból

Importálási funkció más cégek által fejlesztett programokból.

Például:

- Baker (DOS alapú) pékségi rendszerből történő adatimportálást végző modul.

5.9.4.3. Másik WinSzla-ból

Az RiskCont Bt. által fejlesztett WinSzla számlázó és ügyviteli rendszerből történő adatimportálást végző modul.

5.9.4.4. Tárgyieszköz rendszerből

Az RiskCont Bt. által fejlesztett Tárgyieszköz rendszerből történő adatimportálást végző modul.

5.9.4.5. Wepak rendszerből

Az RiskCont Bt. által fejlesztett Wepak kettős könyvelési rendszerből történő adatimportálást végző modul.

5.9.4.6. WinTerm rendszerből

Az RiskCont Bt. által fejlesztett WinTerm termelésirányítási rendszerből történő adatimportálást végző modul.

5.9.4.7. WsSzámla rendszerből

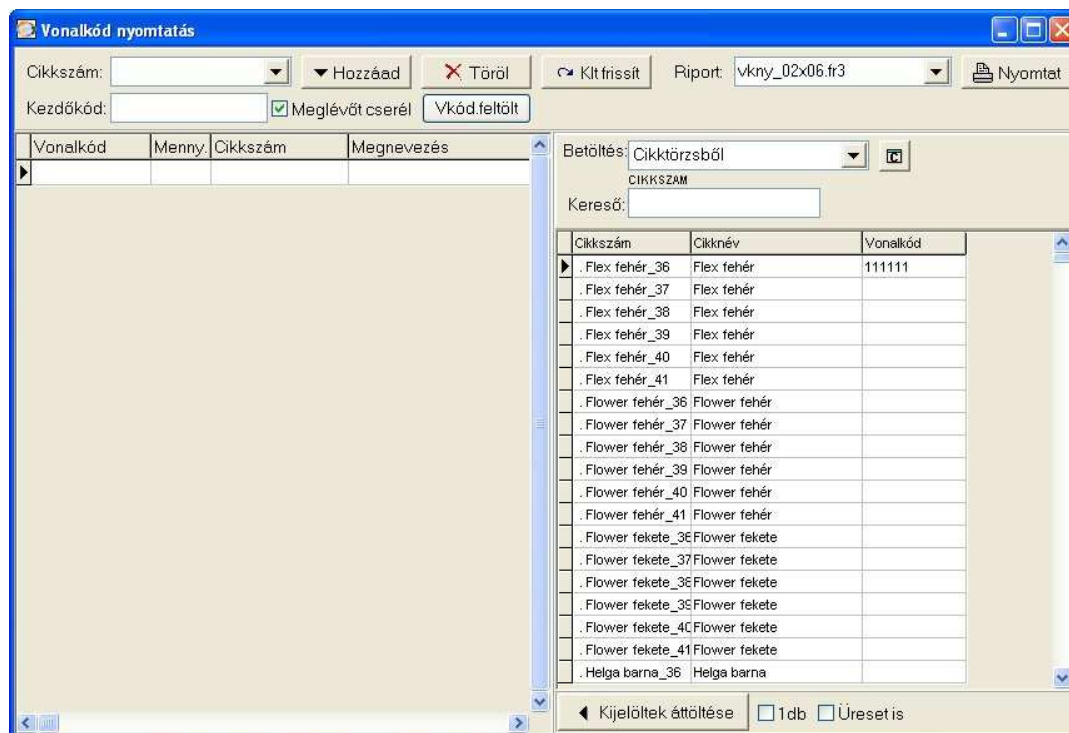
Az RiskCont Bt. által fejlesztett WsSzámla számlázó és ügyviteli rendszerből történő adatimportálást végző modul.

5.9.5. Rendszergazda műveletek

Egy olyan speciális menüpont, mely különleges esetek és a rendszer szabálytalan használatából (pl.: áramszünet) adódó hibák (bizonylat beragadás, hibás átvétel kapcsolat bejegyzés, stb.) javítására alkalmas rutinokat tartalmaz.

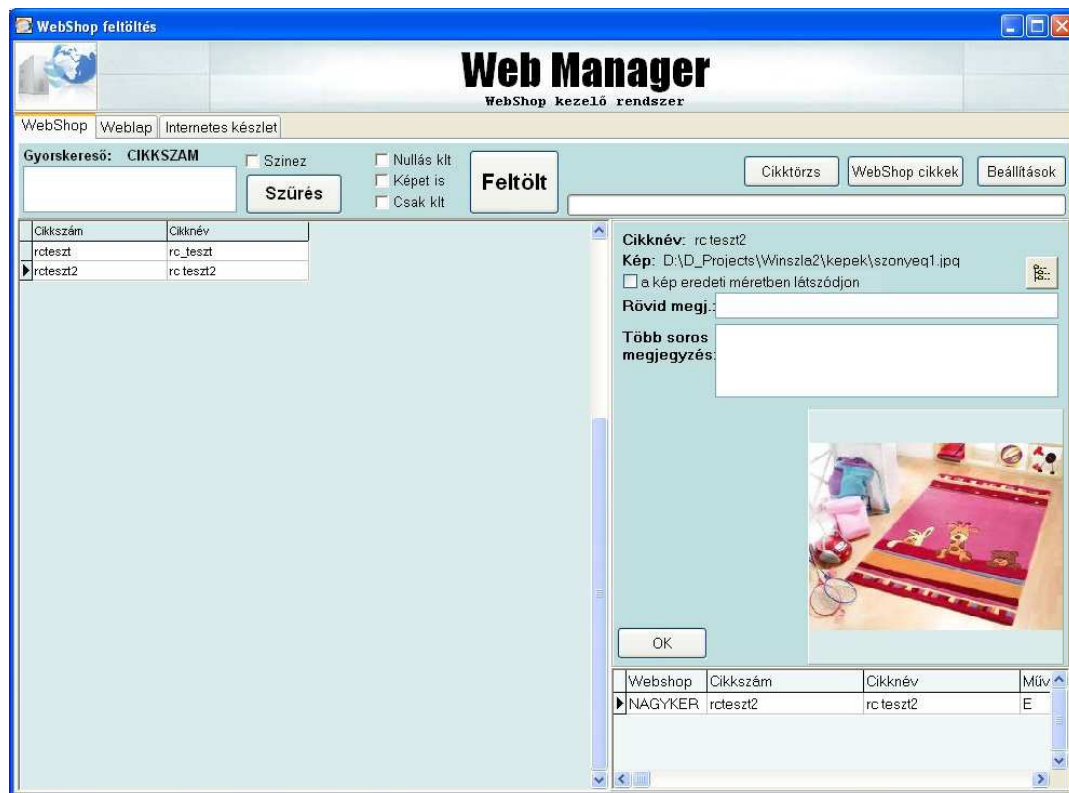
5.9.6. Vonalkód nyomtatás

Vonalkód cikktörzs és más törzsadatból való generálását és nyomtatását végző modul.



5.9.7. Webshop feltöltés

Az programmal összekötött webshop és internetes készletkezelő adatainak karbantartása és szinkronizálása.



5.9.8. Pénztári eladások kivételezése

Az időszakos zárással feladott adatok importálása és készletkezelése.

5.10. Rendszer

A program működéséhez szükséges legfontosabb rendszerfunkciók.

5.10.1. Paraméterek

A működést meghatározó alapadatok és beállításokat kezelő felület, mellyel a cégre szabható a program.

5.10.2. Frissítések

A frissítések menüpontokon keresztül érhetőek el a programhoz tartozó legújabb internetes frissítések.

5.10.2.1. Alap frissítés

Az legfontosabb frissítések futtatása egyben.

5.10.2.2. Teljes frissítés

Az összes alább felsorolt frissítés futtatása egyben.

5.10.2.3. Forrásprogram (exe)

A forrásprogram frissítése internetről.

5.10.2.4. Bolti terminál (exe)

Bolti terminál frissítése internetről.

5.10.2.5. Munkalap lejelentő (exe)

Munkalap lejelentő frissítése internetről.

5.10.2.6. Beléptető rendszer (exe)

Beléptető rendszer frissítése internetről.

5.10.2.7. Verzió információk

A frissítési információkat tartalmazó szövegfájl frissítése internetről.

5.10.2.8. Riportok, formanyomtatványok

A „Lekérdezések” és más menüpontból elérhető listák és formanyomtatványok frissítése internetről.

5.10.2.9. Adatbázis frissítések (SQL-ek)

Új verzió adatbázis módosításaihoz szükséges fájlok frissítése internetről.

5.10.2.10. Képek, ikonok

A menüpontokhoz és a program más részeiben megjelenített képek frissítése internetről.

5.10.2.11. Lekérdezések

A „Lekérdezések” menüpontból elérhető listákhoz tartozó SQL-ek frissítése internetről.

5.10.2.12. Lekérdezés szűrők

A „Lekérdezések” menüpontból elérhető listákhoz tartozó szűrési feltételek frissítése internetről.

5.10.2.13. Mezőnevek

A táblákban használt mezők megjelenítési neveinek frissítése internetről.

5.10.2.14. Menüpontok

A programon belül elérhető modulokhoz tartozó új menüpontok és azok neveinek frissítése és karbantartása.

5.10.2.15. Frissítési információk

A netről letöltött frissítési információkat jeleníti meg, megkülönböztetve a már telepített és a még nem telepített de új verzióval már elérhető frissítéseket.

5.10.2.16. Frissítési beállítások

A legelső frissítés kezelő felület, mely szabályozta a frissítések letöltésének módját az 1.2.04.01 verzió előtt.

5.10.3. Regisztráció internetről

A rendszer telepítése illetve a regisztrációs időszak lejártá (előtt) szükséges menüpont, melynek célja a programot vásárló cég adatainak (név, cím, elérhetőségek, stb.) és a program jellemzőinek (aktivációs azonosítók, menüpontok, stb.) feltöltése internetre a RiskCont Bt számára.

 Internetes regisztráció

Internetes regisztráció

Regisztráció Terméktámogatás

SZOFTVER ENGEDÉLYEZÉSI (REGISZTRÁCIÓS) SZERZŐDÉS

Ez egy speciális SZERZŐDÉS Ön, mint Vevő (akár magánszemély, gazdálkodó, vagy egyéb szerv) és a RiskCont Bt. között. Kérjük, hogy figyelmesen olvassa végig ezen szerződést. Ha Ön egyetért, és elfogadja a szerződés feltételeit, a regisztráció után a szerződés közöttünk hatályba lép. Ebben a szerződésben foglalt pontok csupán abban az esetben érvényesek, ha

Felhasználó illetve cégnev:	Demo			Frissít
Számlázási cím, székhely:	2500 Esztergom Seholsincs u.0			
Email 1:	demo@winszal.hu	Telefon 1:	33/315806	
Program:	WinSzla	Terméktámogatás:	2014.12.31.	
Telephely:	Egom	Adószám:	012345	
Kapcsolattartó:		Típus:	Aktív	
Email 2:		Telefon 2:		
Üzlet-típus:	RiskCont			

☒ A leírt feltételekkel egyetértek ☐ Csak inet.reg

Programkulcs:	0-2599200406	ID kód:	817141						
Termékkulcs:	116222	-	123095	-	38955	-	221173	-	259920040

Ellenőrző kód: 03683272

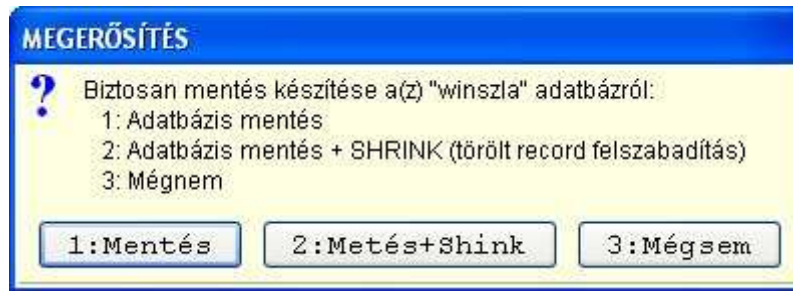
Ellen kód:

Regisztráció

Vissza

5.10.4. Adatbázismentés

Az aktuális adatbázisról készíthetünk mentés.



A normál „Mentés” illetve a „Mentés + Shrink” funkciókkal készíthetünk a „config.ini” fájlban megadott, [BACKUP] blokkban beállított, „PARAM1” és „PARAM2” helyekre mentéseket az adatainkról.

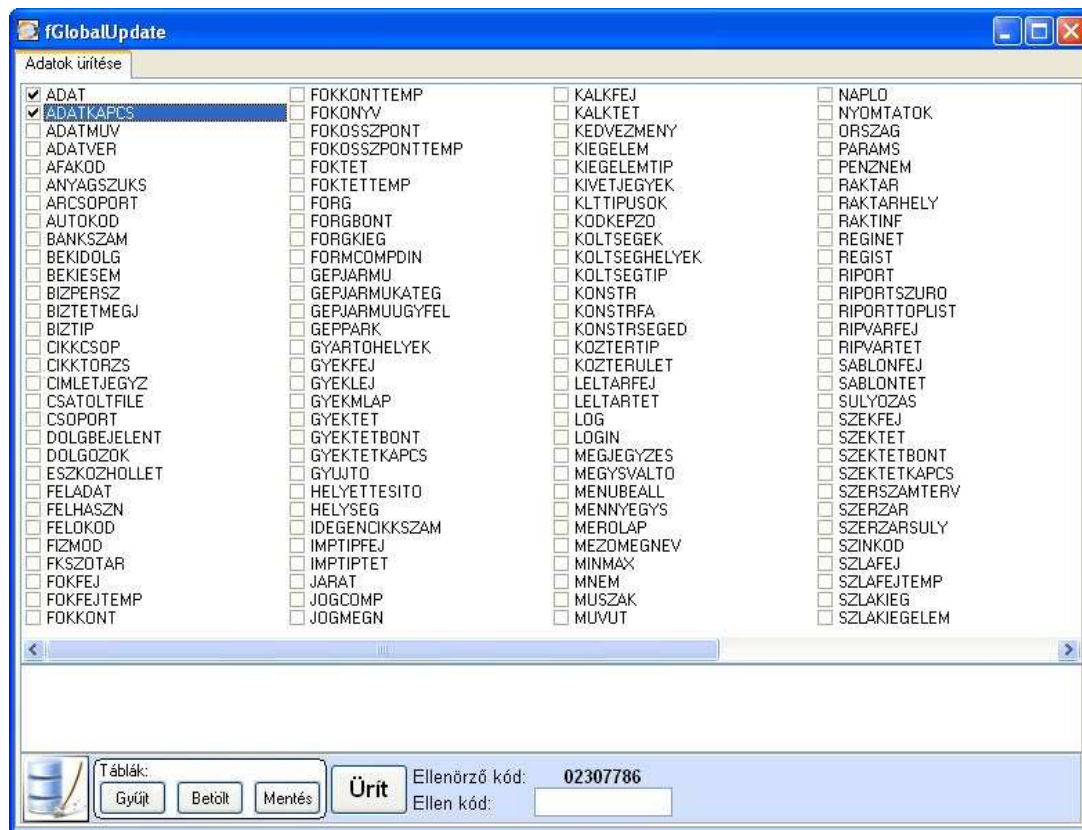
Az egyetlen eltérés, hogy a „+SHRINK” funkcióval az adatbázisból már törölt elemek maradványait illetve a törléseket véglegesíti és üríti. Ezt érvárás után érdeemes, vagy akkor, ha már túl sok adatot töröltünk.

A létrehozott fájlok neve az adatbázis + dátum alapján képi a rendszer, illetve ha van rá lehetőség (fel van telepítve a tömörítő program), akkor a mentéseket egyből be is tömöríti a rendszer.

A mégsem gombbal elvethetjük az adatmentést.

5.10.5. Adatok ürítése

Adattáblák ürítésére szolgáló menüpont.



Funkciógombok:

- A „Gyűjt” funkcióval kigyűjthetjük, az összes rendszerben található táblát.
- A „Betölt” az leggyakrabban használt táblákat hozza be (ez töltődik be az ablak megnyitásakor).
- A mentés gombbal menthetjük el a kigyűjtött táblákat.

Az adatok törléséhez pipáljuk ki a megfelelő táblákat, majd az ellenkódot beírva nyomjuk meg az „Ürit” gombot. Ez törli a kipipált táblák tartalmát.

Csak megfelelő jogosultsággal és ellenkóddal lehetséges, és **CSAK RENDSZERKARBANTARTÁSI CÉLOKRA** alkalmazható!

5.10.6. Zárás

Az adatbázis év végi és közbeni karbantartását végző modulok.

5.10.6.1. Évzárás / váltás

Év végén az adatok zárását végrehajtó modul.

Számlázási év zárás	2014	2015	Átvétel
Ajánlatok	AJ2014	AJ2015	☐ Átvét nélküli ajánlatok átvétele
Egyedi rendelések	RK2014	RK2015	☐ Átvét nélküli rendelések átvétele
Szállítók	SZK2014	SZK2015	☒ Átvét nélküli szállítók átvétele
Beszállítói rendelések	BR2014	BR2015	☐ Átvét nélküli besz. rend. átvétele
Kimenő számlák	KOV2014	KOV2015	☒ Kiegyenlítettlen számlák átvétele
Beérkező számlák	BS2014	BS2015	
Proforma számlák	PF2014	PF2015	
Munkalap	ML2014	ML2015	
Pénztárgépes eladás	PZ2014	PZ2015	

☐ Előző évi kapcsolatok törlése

Lezárja az előző év bizonylatait (zárás dátumát is beleértve).
Archiválja majd törli a régi adatokat és felnyitja az új évet.
Új perszámokat generál a bizonylatokhoz (ELLENŐRIZZE!)
Készlet zárás nem történik!

Zárás dátuma: 2015.01.01.

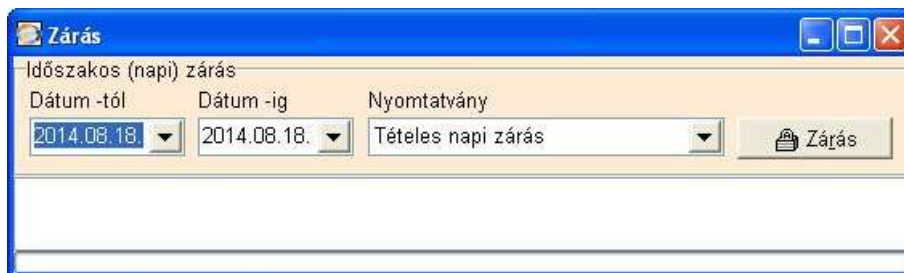
Zárás

Évzáráskor az alábbi műveleteket hajtódnak végre:

- Lezárja az előző év bizonylatait.
- Archiválja, majd törli a régi adatokat és felnyitja az új évet. Ezt bejegyzi az adatbázis választóba, így a program indításakor választhatunk majd, hogy hova szeretnénk belépni (idei vagy az előző évbe).
- Új perszámokat generál a bizonylatokhoz az előző évi perszámok alapján (ezeket célszerű leellenőrizni, és ha szükséges megváltoztatni).
- Átemeli a kapcsolódó bizonylatokat, az adott bizonylat típus mögött beállított paraméterek alapján.
- Készletzárás évzárással nem történik! Ezt külön kell lefuttatni.

5.10.6.2. Időszakos (napi) zárás

Pénztárgépes eladások időszakos és napi zárása.



A dátum „-tól” „-ig” mező határozza meg, a pénztárgépes bizonylatok teljesítés szerinti gyűjtéséhez a dátumokat.

A Nyomtatvány határozza meg a zárás formátumát. Két választási lehetőség van:

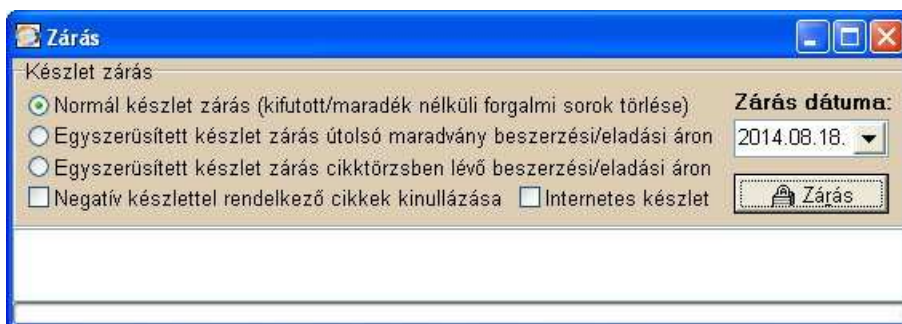
- Összevont napi zárás: összevonja az adott időszakra a bizonylatokon szereplő tételeket termékenként, és ezen összesítő sorok alapján készít egy zárás listát.
- Tételes napi zárás: bizonylat tételenként készíti el a zárás listát.

Működése:

1. Meg kell adni a teljesítési időszakot a dátum „-tól” „-ig” mezőkben.
2. Ki kell választani a nyomtatványt
3. Majd meg kell nyomni a zárás gombot.
 - Ha nincs beállítva vagy hibás a paramétertörzsben a zárás helye, akkor figyelmeztet a program és megszakítja a zárást.
 - Ha a zárás lefutott a képernyőre adja a zárás listát. Ha megfelelő és sikerült kinyomtatni (erre rá is kérdez a rendszer), akkor üríti a pénztárgépes bizonylatokat, és készít egy biztonsági DBF fájlt a listáról a beállított mappába.

5.10.6.3. Készletzárás / nyitás

Készlet adatok zárása. Raktár + termékenként a forgalmi sorok összesítése, törlése, majd egyetlen új nyitó soron való rögzítése.



Zárás típusok:

- Normál készletzárás (kifutott/maradék nélküli forgalmi sorok törlése). Ez a leggyakrabban használt zárási forma. Megnézi a bevét és kiadási sorokat, és ahol úgy értékeli, hogy mind a bevét mind pedig az ahhoz köthető kivét sorok zárhatóak (nincs maradéuk) akkor törli ezeket a forgalmi sorokat.
- Egyszerűsített készletzárás utolsó maradvány beszerzési/eladási áron. Termékenként összesíti, miből mennyi van készleten. Ezzel a mennyiséggel felvesz egy új nyitó sort, az ezen adatok szerinti utolsó beszerzési áron, majd törli az összes előző forgalmi sort.
- Egyszerűsített készletzárás cikktörzsben lévő beszerzési/eladási áron. Az előző módszerhez hasonlóan készít egy nyitó sort de nem az utolsó bevét, hanem a cikktörzs szerinti beszerzési áron.

A „Negatív készlettel rendelkező cikkek kinullázása” funkció abban segít, hogy ha a fenti zárásoknál valamely termék készlete negatív, akkor ezen termékeknek a készletét kinullázza.

Az „Internetes készlet” pipa segítségével zárhatjuk az internetes készletünket is.

A zárás dátuma adja meg, milyen nappal szeretnénk a zárást lefuttatni. Vagyis meddig figyelje a forgalmi sorokat.

Működése:

1. Válasszuk ki a zárás típusát.
2. Állítsuk be a zárás dátumát
3. Nyomjuk meg a zárás gombot.
 - o Ha nincs negatív készlet, akkor a zárás végrehajtódik a kiválasztott módszer alapján.
 - o Amennyiben van negatív készlete valamely terméknek, akkor megszakítja a zárást, és e termékekről egy „hibalistát” ad a rendszer. Ezeket vagy kézzel meg kell szüntetni, vagy ki kell pipálni a korábban említett „Negatív készlettel rendelkező cikkek kinullázása” pipát. Így ezen negatív termékeket figyelmen kívül hagyja, és kinullázza a készleteiket.

5.11. Kilépés

A kilépés gomb segítségével zárhatjuk be a programot. Bejegyzi a felhasználói kijelentkezést, és elmenti a főképernyőre kihelyezett ikonokat.

6. Használat

Ebben a részben leírjuk a program használatához szükséges legfontosabbakat, amiket fel kell tölteni az induláshoz.

6.1. Törzsadatok feltöltése

Az induláshoz töltsük fel az felsorolt törzsadatokat a hozzájuk tartozó pontokban leírtak alapján.

- Cikktörzs feltöltése az állatunk gyártott, forgalmazott és vett termékekkel
- Ügyféltörzs feltöltése a vevőinkkel és beszállítóinkkal

6.2. Bizonylatok készítése

Ha feltöltöttük vevőinket és termékeinket, akkor elkezdhetjük a számlázást.